

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Stefania Rossignoli

Via Sant'Antonio 11

30016 Jesolo (VE)

0421/359182

stefania.rossignoli@comune.jesolo.ve.it

Nazionalità

Italiana

Posizione Ricoperta

Comune di Jesolo:

Vice Segretario

Decreto del Sindaco n. 57 del 19.09.2022.

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Affari generali": segreteria del sindaco e giunta, segreteria generale, affari legali e partecipazioni societarie;

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Politiche sociali": servizi al pubblico, servizi amministrativi, servizi sociali, politiche giovanili, istruzione;

- "Servizi demografici";

- "Ufficio statistica";

- "Finanziamenti comunitari" - Decreto del Sindaco n. 53 del 24.09.2025.

Esperienza professionale

Dal 06/05/2024 al 24/09/2025

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Affari generali":

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Servizi Demografici";

- "Ufficio statistica";

- "Politiche Sociali";

- "Finanziamenti comunitari"

- "Servizi amministrativi di settore" Decreto del Sindaco n. 34 del 06.05.2024.

Dal 11/08/2022 al 06/05/2024

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Segreteria generale e contratti":

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Servizi Demografici";

- "Ufficio statistica";

	<ul style="list-style-type: none"> -“Assicurazioni , gestione sinistri e contenzioso giudiziario”, -“Partecipazioni Societarie”; -“Servizi sociali, giovanili e istruzione”; -“Politiche comunitarie”- Decreto del Sindaco n. 45 del 11.08.2022.
<p>Dal 01/04/2022 al 11/08/2022</p>	<p>Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:</p> <ul style="list-style-type: none"> -“Segreteria generale e contratti”; -“URP e protocollo, comunicazione e stamperia”; -“Programmazione e controllo”; -“Servizi Demografici”; -“Ufficio statistica”; -“Assicurazioni , gestione sinistri e contenzioso giudiziario”, -“Partecipazioni Societarie”; -“Servizi sociali, giovanili e istruzione”; <p>Decreto del Sindaco n. 11 del 30.03.2022.</p>
	<p>Comune di Jesolo dal 1.11.2003 ad oggi</p> <p>Dal 1.01.2021 al 31.03.2022 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1748 del 28.12.2020.</p> <p>Dal 1.01.2020 al 31.12.2020 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1714 del 2.01.2020.</p> <p>Dal 1.01.2019 al 31.12.2019 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs.267/2000, giusta delega prot. 87837/2018.</p> <p>Dal 1.02.2018 al 31.12.2018 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 7643/2018</p> <p>Dal 1.01.2017 al 31.01.2018 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 82669 del 27.12.2016 e 53608 del 9.08.2017 e proroga prot. n. 85413 del 28.12.2017.</p> <p>Dal 1.08.2016 al 31.12.2016 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 49379/2016.</p> <p>Dal 1.01.2016 al 31.07.2016 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 80514/2015 e delibera di giunta comunale n. 181 del 5.07.2016.</p> <p>Dal 1.04.2014 al 31.12.2015 Titolare di posizione Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” ai sensi art. 110 d. lgs. 267/2000 giusta delega di funzioni prot. 20359/2014.</p> <p>Dal 10.07.2013 al 31.03.2014 Titolare Posizione organizzativa “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 41134/2013.</p> <p>Dal 10.07.2012 al 9.07.2013 Titolare Posizione organizzativa “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 40678/2012.</p> <p>dal 1.12.2011 al 9.07.2012 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 74255/2011.</p> <p>Dal 1/04/2010 al 31.08.2011 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali, istruzione, decentramento e politiche giovanili” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 21464 del 13.04.2010.</p> <p>Dal 1.07.2008 al 31.03.2010 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta</p>

Dal 1.04.2008 al 30.06.2008	delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 36951 del 15.07.2008, con proroga al 31.03.2010 giusta lett. prot. 78630 del 29.12.2009. Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Vivavoce n. 63 del 10.04.2008.
Dal 1.01.2007 al 31.03.2008	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Vivavoce n. 39 del 29.03.2007, confermata con det. dir. Vivavoce n. 120 del 20.09.2007.
Dal 1.01.2006 al 30.06.2006	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Settore 1° n. 28 del 12.01.2006 con rinnovo tacito fino al 31.12.2006.
Dal 1.09.2004 al 31.12.2005	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Risorse umane n. 1813 del 3.12.2004
Dal 5.11.2003 al 31.08.2004	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Risorse umane n. 1682 del 5.11.2003.
Dal 1.11.2003	Funzionario amministrativo contabile. Assunzione per mobilità presso il Comune di Jesolo (VE)
	Comune di Villorba (TV)
dal 2.01.1993 al 31.10.2003	Funzionario amministrativo (posizione iniziale D3) Capo settore assistenza istruzione e tempo libero. Comune di Villorba (TV)
	Altri Incarichi
Dal 4.12.2020 al 7.08.2022	Rappresentante del Comune di Jesolo in seno alla giunta esecutiva della fondazione di partecipazione “ITS Turismo” di Jesolo.
Dal 4.12.2014 ad oggi.	Componente comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate del comune di Jesolo.
Dal 14.03.2012 al 14.03.2016	Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Jesolo.
Dal 27.01.1998 al 4.06.2000	Componente del nucleo di valutazione del comune di Villorba previsto all’art. 20 del D. Lgs. 3.02.1993, n. 29 e ss.mm.ii.
	Istruzione e Formazione
18.03.1992	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita presso l’Università degli Studi di Bologna 103/110.
	Corsi di formazione triennio 2024/2025/2026
14/04/2026	CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026 e contrattazione integrativa. Lente locale srl
26/03/2026	Convenzioni con enti del terzo settore. Pa Academy
03/12/2025	Le sfide della leadership nella pa: cultura del feedback.
17/11/2025	Le sfide della leadership nella pa: team working
03/11/2025	Le sfide della leadership nella pa: gestione del cambiamento
10/10/2025	Come adottare e integrare l’IA generativa nel lavoro quotidiano
10/10/2025	I.A. generativa al servizio dei dipendenti comunali

24/02/2025-10/03/2025-
27/01/2025

Formazione obbligatoria Decreto Legislativo 81/2008

20/03/2025

Le novità del correttivo al cod appalti e strumenti di supporto della regione Veneto

13/03/2025

Formazione finanziamenti europei

07/02/2025

Pari opportunità e disabilità: il disability manager tra ruoli, competenze e rischi

06/02/2025

La gestione del personale nelle diverse forme della gestione associata.

30/01/2025

Le possibili forme di gestione associata: az speciali, consorzi unione.

28/01/2025

I cambiamenti in atto nei sistemi di welfare a livello nazionale LR 9/2024

22/01/2025

Redazione degli atti amministrativi.

20/01/2025

Il futuro delle partecipate comunali.

09/12/2024

“Analisi contratti di servizio ex. D.lgs. 201/2022” Dott. Barbiero

28/11/2024

“Webinar sugli ATS” Regione Veneto

22/11/2024

“Formazione Regionale sugli ambiti territoriali sociali” Regione Veneto

12/11/2024

“Redazione degli atti” Dott. Tessaro

06/11/2024 e 25/11/2024

“La dimensione manageriale e giuridica della gestione delle partecipate” Bocconi

28/10/2024

“Analisi dello schema di relazione ex. Art.20 TUPS e art.30 SPL” Dott. Barbiero

23/09/2024

“Sistema di controlli delle Società Partecipate” Dott. Barbiero

26/06/2024 e 09/09/2024

“Contratti di servizio tra Comune e società partecipate” Dott. Barbiero

Competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Inglese

AUTOVALUTAZIONE				
COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Ascolto	Lettura	
A2	A2	A2	A2	A2

Capacità e competenze sociali e organizzative

Negli anni di lavoro nella pubblica amministrazione ho acquisito buone doti relazionali e un orientamento al perseguimento di obiettivi strategici e operativi attraverso la gestione di team.

Capacità e competenze informatiche

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Patente	B, automunita
---------	---------------

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Jesolo 21.04.2026

STEFANIA ROSSIGNOLI
(documento firmato digitalmente)
(Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii)