

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CEOLOTTO MARIA
Indirizzo ufficio	VIA SANT'ANTONIO 11
Telefono ufficio	0421.359220
E-mail	maria.ceolotto@comune.jesolo.ve.it
Nazionalità	italiana

Iscrizione all'ordine TSMR e PSTRP **Albo Educatori professionali**

Lingue conosciute
Francese livello B1
Inglese livello A2

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2 novembre 2000 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Jesolo (VE)**
Via Sant'Antonio, 11 – Jesolo (VE)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego **Educatore – Servizi sociali, giovanili , istruzione e servizi amministrativi**
- Principali mansioni e responsabilità
Realizzazione e/o supporto organizzativo di progetti educativi di promozione del benessere in ambito scolastico rivolti ai minori della scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado:
Progetto “Educare alle emozioni” presso scuole primarie,
“Percorso Legalità” con scuole primarie, secondaria di primo e secondo grado.
“Percorso Patentino Digitale” presso primarie, secondaria di primo e secondo grado

Supporto organizzativo per la realizzazione incontri pubblici rivolti agli studenti e alla cittadinanza su tematiche educative (es. Incontro legalità con Don Ciotti, Marcia dell’ascolto ideato da Dott.ssa Lucangeli; Dott. Lavenia e altri)

Componente del gruppo di lavoro del Tavolo di comunità - area minori del Comune di Jesolo, componente del gruppo di lavoro del Tavolo tematico Centri Estivi

Inoltre, per l'area **minori**, si è occupata nel corso degli anni di progettazione e realizzazione di:

- attività di studio assistito, laboratori ed attività ludiche per bambini dai 6 agli 14 anni, con il supporto del volontariato locale presso centri civici e scuole del territorio;
- attività di animazione rivolte ai bambini dai 6 agli 11 anni e ai ragazzi dagli 11 ai 14 anni durante il periodo estivo;
- gestione di spazi aperti per preadolescenti in orario pomeridiano presso i centri civici;
- attività di promozione del benessere rivolto ai preadolescenti in orario scolastico presso le scuole secondarie di 1^a grado del territorio;

- attività di prevenzione dell'abbandono scolastico rivolto agli adolescenti presso l'IPSEOA E. Cornaro;
- progetti su tematiche legale alla promozione della salute e del bullismo presso scuole primarie.

Per quanto riguarda **area adulti, anziani e progetti di comunità**, si è occupata anche di:

- progetto di comunità con gruppi informali di adulti del territorio per la realizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza;
- attivazione di percorsi di tirocinio lavorativo per disoccupati presso aziende del territorio;
- progetto di stimolazione cognitiva per anziani con decadimento cognitivo;
- organizzazione di attività educative e ricreative per anziani e anziani/bambini presso Centro per la terza età.

• Date	Da aprile 1998 ad ottobre 2000
• Tipo di azienda o settore	Associazione
• Tipo di impiego	Educatore - Centro Diurno Occupazionale per diversamente abili
• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione e gestione delle attività del Centro diurno e coordinamento degli operatori socio sanitari
• Date	Da novembre 1991 ad agosto 1997
• Tipo di azienda o settore	Scuola dell'infanzia paritaria
• Tipo di impiego	insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione annuale delle attività didattiche per sezione rivolte ai bambini dai 3 ai 6 anni, gestione della sezione, attuazione e verifica del progetto didattico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

•Attualmente	Iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi Università degli Studi di Padova
• Date	01/2024
• Istituto di formazione	La formazione in modalità M.O.O.C. rivolto agli operatori del Programma P.I.P.P.I. Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologi a Applicata (FISPPA) – 20 crediti formativi
• Date	Febbraio - settembre 2015
• Istituto di formazione	Corso di professionalizzazione- – 200 ore Esperto dei processi di apprendimento. Facilitare l'apprendimento a scuola e a casa Centro studi Erickson - Trento

• Date	1999
• Nome e tipo di istituto di formazione	Corso annuale di formazione e aggiornamento per operatori nel campo della disabilità A.N.F.F.A.S. Sezione di Mestre (Ve)
• Date	1998
Nome e tipo di istituto di formazione	Diploma di Educatore Professionale - votazione finale 110/110 Titolo equipollente a laurea SNT/2, ai sensi del DM 520/98 e successivi decreti 22/06/ 2016 e 27/07/ 2000 IAL –Venezia

ESPERIENZE DI TIROCINIO

Date **1995 -1997**

Tirocinio di 1.100 ore

Servizio "Rete Educatori di strada" - Comune di Venezia /Equipe di Marghera
 Colonia diurna marina - Comune di Jesolo (VE)
 Istituto "Buon Pastore" Comunità per minori - Venezia
 Centro di lavoro guidato "Aphe" per disabili - Eraclea (VE)
 Casa di riposo "Monumento ai caduti" - San Donà (VE)
 Comunità "Villa Renata" per tossicodipendenti - del Lido di Venezia
 Centro Diurno "S. Artemio" - II° Servizio Psichiatrico – Az. Ulss 9 - Treviso
 Casa dell'Ospitalità per persone senza fissa dimora – Comune di Venezia

Tesi svolta con adulti e minori ROM del Centro di Prima Accoglienza per profughi di Zelarino – Venezia

CORSI DI AGGIORNAMENTO

forma sintetica solo anni 2023-2024-2025

Date	23.11.2023
Nome e tipo di istituto di formazione	Webinar: "In genere. Oltre i pregiudizi. Insieme si può" Inail
Date	19.19.2024
Nome e tipo di istituto di formazione	Webinar: "Benessere organizzativo e pubblica amministrazione: politiche di sviluppo delle risorse umane e welfare aziendale" Inail
Date	9-18- 23 -30.01, 12.03.2024 (15 ore)
Nome e tipo di istituto di formazione	Formazione: Servizio Educativa Domiciliare SEDT Cooperativa Itaca
Date	18.12.2024
Nome e tipo di istituto di formazione	Percorso di supervisione: "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del bourn-out tra gli operatori sociali" SALeF

	Date	16.01.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "Quindi non si può più dire niente? – Il Linguaggio inclusivo" Fondazione Rigel
	Date	28.01.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "I cambiamenti in atto nei sistemi di welfare livello nazionale, regionale, e locale: prospettive ricadute operative. La L.R. 9/2024 e i relativi provvedimenti attuativi" ATS VEN_ 10 Portogruaro
	Date	30.01.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "Le possibili forme di gestione associata: l'Azienda Speciale Consortile, il Consorzio, l'Unione dei Comuni, la Convenzione" ATS VEN_ 10 Portogruaro
	Date	31.01.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "Intelligenza emotiva, modelli di gestione del potere. Quale ruolo per prevenire la violenza (anche) di genere" Inail
	Date	31.01.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Convegno Prof.ssa Lucangeli: "Come aiutare la comunità educante nella gestione delle emozioni di bambini e ragazzi" Mind4Children – Università degli Studi di Padova
	Date	6.02.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "La gestione del personale nelle diverse forme di gestione associata." ATS VEN_ 10 Portogruaro
	Date	3.04.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Convegno: "Crescere in contesti repressivi e violenti. Gli adulti e la sfida di educare verso il futuro e la giustizia sociale." Associazione Libera. Contro le mafie
	Date	7.04.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "Giovani, disagio e criminalità: Quali politiche degli enti locali." Avviso Pubblico e Regione Veneto
	Date	17.04.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar "Riconoscere per prevenire: la violenza psicologica" Inail
	Date	6 -15.05..2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Webinar: "Corso anticorruzione: Corso base e corso specifico per Serv. Soc." Comune di Jesolo
	Date	15 -22.05..2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Incontri: "Albi illustrati per l'infanzia e l'adolescenza: potenti strumenti educativi. Come dialogare con bambini e ragazzi sui grandi temi della vita con parole e immagini" Comune di Jesolo
	Date	25.07.2025
Nome e tipo di istituto di formazione		Formazione: "Pillole informatiche" Comune di Jesolo

Date	30.10.2025
Nome e tipo di istituto di formazione	Webinar: "Le neuroscienze al servizio della sicurezza: l'esperienza Inail" Inail
Date	5.11.2025
Nome e tipo di istituto di formazione	"Il linguaggio inclusivo. La sua importanza Gli adulti e la sfida di educare verso il futuro e la giustizia sociale." Anci Veneto
Date	novembre 2025
Nome e tipo di istituto di formazione	Syllabus - livello intermedio Dipartimento Funzione Pubblica
Date	27.11.2025
Nome e tipo di istituto di formazione	"Servizi sociali: anticorruzione, comportamento, privacy, accesso, codice deontologico, segreto professionale e trasparenza. Il Decreto Caivano." Avv. Vincenzotto- Comune di Jesolo
Date	3.12.2025
Nome e tipo di istituto di formazione	"Affettività e rispetto. C'è posta per Giordana." Ipseoa Cornaro - Jesolo

Quanto sopra riportato è dichiarato nella consapevolezza delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci

Data 21.04.2026

Firma: Maria Ceolotto



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Ruzza Monica**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETA' (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm. ii.) consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redato in formato europeo, corrispondente a verità.

Esperienza professionale

Date 01/09/2024 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti Elevata Qualifica Politiche sociali, giovanili, istruzione, servizi al pubblico e servizi amministrativi.

Principali attività e responsabilità

Con incarico di collaborare con la dirigente nella definizione dei programmi operativi del settore attribuito; valutazione ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione dei provvedimenti di competenza della dirigente; controllare la qualità dei processi operativi rivolti all'erogazione dei servizi, verificando l'efficacia e l'efficienza; provvedere al raggiungimento degli obiettivi, della qualità dei risultati conseguiti, della correttezza tecnico-amministrativa e dei livelli di efficienza, efficacia economicità dell'attività svolta dalla propria unità organizzativa; acquisire i CIG, DURC ...

Delega nella gestione amministrativa del personale assegnato; adozione dei seguenti atti connessi alla gestione dei progetti, processi e procedimenti affidati ancorché impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, liquidazione di fatture anche con adozione di determinazioni che rientrano in impegni già assunti; rilascio di certificazioni, attestati e ogni altro atto di natura ricognitiva relativo a dati e fatti e raccolti, registrati o accertati dal Comune pertinenti alle attività rimesse alla E.Q.; rilascio di ogni ricevuto o analoga dichiarazione per le domande e istanze presentate agli uffici di pertinenza; rilascio di informazioni sull'andamento dei procedimenti amministrativi.

Referente del Gruppo Guida di Ambito con compito di supporto alla conferenza sindaci per la costituzione dell'Ambito territoriale sociale.

	<p>Responsabile unico del procedimento per il servizio di gestione del laboratorio educativo e spazio compiti presso le scuole dell'istituto comprensivo G. D'Annunzio anno scolastico 2024/2025</p> <p>Responsabile unico del procedimento per il servizio di gestione del centro estivo "Giocolonia" per bambini anno 2025.</p> <p>Responsabile unico del procedimento per il servizio di apertura, chiusura e pulizia dei parchi comunali e facilitazione all'attraversamento pedonale finalizzato all'inserimento lavorativo di persone deboli/svantaggiate per il periodo dal 01/01/2025 ad oggi.</p> <p>Direttore esecutivo per il servizio di apertura, chiusura e pulizia dei parchi comunali e facilitazione all'attraversamento pedonale finalizzato all'inserimento lavorativo di persone deboli/svantaggiate per il periodo dal 2022 al 31/08/2024.</p> <p>Responsabile operativo dei progetti relativi ai finanziamenti per gli investimenti nell'ambito del PNRR della linea di finanziamento 1.3.1 Housing First e linea di finanziamento 1.3.2 Stazione di posta.</p>
Date	31/12/2006 – 31/08/2024
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Istruttivo D Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<p>Assistente Sociale Area Adulti/Famiglie in ambito comunale. Realizzazione di tutti i procedimenti che afferiscono alle attività e alla gestione dell'utenza afferenti alle seguenti aree: adulti in situazione di difficoltà psico-socio-economica, utenti psichiatrici- disabili-povertà e marginalità, inserimento lavorativo per persone con disagio o difficoltà personali e trattamento di utenti con problemi di dipendenza, giovani.</p> <p>Interventi a sostegno, anche di tipo economico, agli utenti delle aree di cui sopra.</p> <p>Componente NOA Nucleo Operativo di Ambito VEN_10 Portogruaro nominato dalla conferenza dei sindaci nel 2019.</p> <p>Referente per gli anni 2019 ad oggi del sub ambito 2 che comprende i comuni di Jesolo (comune referente di sub-ambito), Eraclea e Cavallino Treporti. Fino al 2021 il sub ambito comprendeva anche i comuni di Meolo, Fossalta di Piave, Musile di Piave.</p> <p>Referente comunale per Progetto Patto Metropolitano per l'Inclusione attiva per gli anni 2017-2018-2019. Si tratta di un progetto finanziato dalla Regione Veneto che vede capofila la cooperativa Coges e l'adesione e il co-finanziamento di 14 Comuni del Veneto Orientale. Con percorsi di formazione e di inserimento lavorativo che coinvolgono persone invalide e persone socialmente svantaggiate.</p> <p>Coordinatore per il comune di Jesolo del progetto LPU Jesolo "Lavori Più Utili per sé e la città" per gli anni dal 2021 al 2024 ai sensi della DGRV 16/2021 e DGRV 1320/2022. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusione sociale, Obiettivo 9- e PR Veneto FSE+ 2021-2027, Obiettivo "Investimenti per l'occupazione e la crescita" - Decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2022)5655 del 1/08/2022 - Priorità 3, Obiettivo specifico h). per promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato con fondi comunali.</p> <p>Coordinatore del progetto LPU Jesolo "Lavori Più Utili per sé e la città" per gli anni 2018/2019 ai sensi della DGRV 541/19 e DGRV 624/18. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusione sociale, Obiettivo 9- promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto e</p>

cofinanziato con fondi comunali. Il comune di Jesolo è stato comune capofila della progettualità coinvolgendo anche i comuni di Caorle, Eraclea, Meolo, Noventa di Piave e Musile di Piave partner del progetto.

Coordinatore per il progetto LPU Jesolo "UNO + UNO NON FA DUE MA DICHIOTTO VOLTE UNO" per l'anno 2017 ai sensi della DGRV 311/17. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusion sociale, Obiettivo 9- promuovere inclusion sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto. e cofinanziato con fondi comunali. Ho assunto il ruolo di coordinatore anche per i comuni di Caorle, Eraclea, Meolo, Noventa di Piave e Musile di Piave partner del progetto.

Ideatrice e referente negli anni dal 2012 al 2022 del progetto "Fondo sostegno ed azioni di rilancio" rivolto ad anziani e adulti vulnerabili, sviluppando progetti di lavoro di comunità, ed in particolare avviando azioni di intervento in ambito di politiche attive del lavoro. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti con e per la comunità.

Referente del tavolo di lavoro dei piani di zona dell'area Marginalità, oggi area inclusion sociale.

Negli anni dal 2008 al 2016 referente nell'area adulti e famiglie per i nuclei familiari con minori segnalati dai servizi e giovani attivando politiche di rete di comunità in particolare con i servizi territoriali: istituti comprensivi, centro giovani, parrocchie. Attività di coordinamento dei servizi educativi dedicati alle famiglie, minori e giovani. Referente delle progettualità in ambito familiare e giovanile.

2007 - 2008: Coordinamento operatori dell'assistenza del servizio di assistenza domiciliare.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesolo – Via S. Antonio 11 – 30016 Jesolo (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	01/07/2000 – 30/12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale in ruolo a tempo pieno e indeterminato presso l'Unione dei Comuni di Fossalta di Portogruaro e Teglio Veneto
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale in ambito comunale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti. Realizzazione di tutti i procedimenti che afferiscono alle attività e alla gestione dell'utenza afferenti alle seguenti aree: adulti in situazione di difficoltà psico-socio-economica, utenti psichiatrici, inserimento lavorativo per persone con disagio o difficoltà personali e trattamento di utenti con problemi di dipendenza, anziani, ricoveri in struttura Interventi a sostegno, anche di tipo economico, agli utenti delle aree di cui sopra.
	Referente dei progetti per minori ex legge 285/97
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni di Fossalta di Portogruaro e Teglio Veneto (Ve) – Via Risorgimento n. 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	01/01/1999 – 30/06/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità	Assistente sociale in ambito comunale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza. Assistente sociale c/o Centro servizi residenziali casa di riposo "Monumento ai caduti in guerra"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Codess Sociale Coop. Soc. - Via Roma 70 – 30020 Gruaro (Ve)
Tipo di attività o settore	Cooperative sociali
Date	01/01/1997 – 31/03/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Servizi. Coop. r.l. - Mestre
Tipo di attività o settore	Cooperative sociali
Istruzione e formazione	
Date	Dal 18/01 e termina il 30/09/2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di alta formazione per case manager di ambito
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Case Manager, nello specifico, è una figura che non ha un ruolo di natura gerarchica nei confronti delle équipes multidisciplinari (EEMM), ma di natura tecnica e garantisce in ogni AT: • l'expertise specifica nel management della strategia di implementazione locale dei processi di funzionamento dei Patti per l'Inclusione sociale previsti dal RdC • la capacità di accompagnamento delle équipes multidisciplinari in loco, con attenzione alla valorizzazione dell'esperienza personale e professionale di tali équipes • il processo di appropriazione degli strumenti di analisi multidimensionale, rinforzando il lavoro di équipes tra i diversi servizi, in particolare con quelli per l'impiego, rispondendo alle problematiche professionali e organizzative emergenti • l'inquadramento di tali strumenti all'interno della metodologia della "valutazione partecipativa e trasformativa" al fine di favorire la costruzione di una positiva collaborazione tra servizi e famiglie beneficiarie del RdC. Nello specifico esercitarsi sulle seguenti abilità: – abilità di problem-solving, creatività e decision-making – abilità di gestione del lavoro sulle dimensioni valutative e progettuali della misura – abilità di coordinamento del lavoro in gruppo e di gruppo – abilità di leadership strategica delle équipes multidisciplinari, di management e collaborazione – abilità relative alla volontà di trasformazione dello status quo tramite nuove idee, nuovi approcci e nuove soluzioni – abilità di essere self-directed e lavorare in maniera autonoma e responsabile.
Date	Il corso strutturato in quattro moduli formativi per un totale di n. 72 ore
Titolo della qualifica rilasciata	Nel periodo da marzo a luglio 2021 Formazione ai sensi della dgrv 865/20 " l'integrazione socio sanitaria nell'equipe multidisciplinare"
Date	Nel periodo da agosto e termina a settembre 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione ai sensi della dgrv 865/20 relativa al percorso per la costruzione della rete con il terzo settore tramite l'avvio dei puc
Date	31/01/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Rei costruiamo gli strumenti di lavoro"

	22/11/2017 – 24/11/2017
Date	Attestato di partecipazione “Laboratorio per l’Innovazione Sociale: Ripensare la lotta alla povertà”
Titolo della qualifica rilasciata	
Date	14/10/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione “Sanità e sociale a Nordest. Interpretare i bisogni del territorio attraverso strumenti manageriali di programmazione e controllo
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Programmazione sanitaria sul territorio del Veneto Orientale: le opportunità; La Coesione sociale nel progetto IPA del Veneto Orientale; Programmazione socio-sanitaria: il punto di vista dei Comuni; Modello di analisi e di programmazione per i servizi socio-sanitari; La cooperazione sociale nel Veneto Orientale: l’impatto economico-sociale problematiche e prospettive; Le cooperative e il terzo settore, supporto fattivo agli enti pubblici nella gestione delle esigenze e delle emergenze nel territorio; Valutazione delle performance dei dirigenti: strumento manageriale per le aziende pubbliche e per il mondo cooperativo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S:S.A. –Corso di formazione accreditato al CROAS Veneto
Da	03/06/2016 – 27/07/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione continua “Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell’Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale” (2 moduli formativi).
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Servizio Sociale nella società del rischio. L’Etica della responsabilità: aspetti e dilemmi etici; Sfidare i rischi, costruire soluzioni nell’organizzazione dei Servizi: la valutazione come strumento strategico; Il ciclo conoscenza – intervento – valutazione nel Servizio Sociale professionale; La supervisione come strumento di riflessività e di valutazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente Formatore BBC – By Business Center s.r.l.
Date	22/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione “Diritto dell’immigrazione: le prestazioni sociali del diritto italiano ed europeo”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il diritto all’assistenza sociale nel diritto internazionale ed europeo; La sicurezza sociale quale ambito disciplinato dal diritto comunitario; Ambito di applicazione del Reg. Ue n. 883/2004 razione personae, giurisprudenza CGE: interpretazione attenta a principio di proporzionalità e valutazione del principio di proporzionalità (consid. 16 dir. 38/04); L’assegno sociale (legge n. 335/1995). La legislazione nazionale in materia di accesso degli stranieri alle prestazioni di assistenza sociale Art. 80 c. 19 L. n. 388/2000

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro (Ve) -Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	15/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: lavoro e famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Adempimenti collegati alla stipula del contratto di soggiorno; Problemi applicativi: la conformità al contratto collettivo applicabile, l'impegno al pagamento delle spese di rientro e la garanzia dell'alloggio; Le fonti del diritto dell'unità familiare di cittadinanza europei; MSNA: motivi di ingresso. Condizione del minore straniero rispetto al rapporto con gli adulti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	01/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Le migrazioni internazionali: cause, caratteri, politiche migratorie"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Cause antiche e nuove dei movimenti internazionali e loro caratteristiche peculiari. Analisi delle politiche migratorie, modalità di governance delle migrazioni, sia a livello globale che nazionale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	15/03/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "World Social Work Day 2016. Le società prosperano quando la dignità e i diritti di tutte le persone sono rispettate"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tavola rotonda sull'argomento della giornata – aspetti economici, giuridici e sociali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Assistenti Sociali – Consiglio Nazionale
Date	12/12/2015 – 13/12/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Dire, fare, ripensare...per un agire professionale eticamente orientato"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Codice Deontologico e la sua applicabilità; La gestione del potere nelle relazioni d'aiuto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto
Date	12/11/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "La responsabilità verso la persona e la responsabilità verso l'istituzione pubblica: quale connessione possibile sul piano etico – deontologico?"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Coordinamento tecnico professionale degli assistenti Sociali appartenenti alla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale come da L.R. 16/1993 art.6
Date	19/09/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Nati per crescere: adolescenza, giovinezza e dintorni"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La dimensione epistemologica fra crescita ed adattamento; L'adolescenza al tempo della crisi e la costruzione identitaria e le nuove fragilità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di Terapia Familiare "Eidos" - Treviso
Date	15/04/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Giornata di formazione sui reati di violenza domestica e di genere, stalking, accoglimento e accompagnamento delle vittime"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città di San Donà di Piave in collaborazione con il Centro Antiviolenza e Antistalking "La Magnolia"
Date	05/02/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Il nuovo ISEE 2015 – L'esame dei nuovi modelli della DSU con il relativo foglio istruzioni e la stesura del Regolamento dell'Ente Locale dopo la riforma del DPCM 159/2013 ed il Decreto attuativo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi della nuova modulistica e di tutte le casistiche speciali introdotte dalla Riforma. Aspetti pratici relativi al Front Office, all'istruttoria dei procedimenti e ai provvedimenti finali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Caldarini & Associati – Mestre (Ve)
Date	21/05/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Lavoro per prestazioni o lavoro per progetti? Valutare l'efficacia degli interventi del servizio sociale professionale nei servizi pubblici"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Strumenti di analisi e di gestione di percorsi assistenziali che garantiscano il massimo di efficacia ed insieme la maggiore economicità degli interventi, all'interno di un progetto personalizzato a misura della persona.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Emanuela Zancan Onlus - Padova
Date	11/04/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Politiche di condivisione a misura di famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Costruzione Piani di Zona condivisi. Innovazioni nel sistema di Welfare e pratiche condivise.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Provinciale per l'infanzia Santa Maria della Pietà in collaborazione con l'Università Cà Foscari di Venezia
Date	07/03/2014

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "La nuova emigrazione italiana"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Cause, mete e figure sociali coinvolte
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Cà Foscari - Venezia
Date	Anno Accademico 1996 - 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Servizio Sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi "Cà Foscari" di Venezia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma Universitario in Servizio Sociale (equiparato a L. 39 con decreto ministeriale)
Date	Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto con il numero 1333 in data 05/03/1997 nella sezione B e in data 01/09/2001 nella sezione A
Date	Anno scolastico 1988 - 1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Analista Contabile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Professionale di Stato "Luigi Einaudi" di Portogruaro
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola media superiore
Capacità e competenze personali	Esperienza imprenditoriale giovanile con qualifica di presidente della Cooperativa Creativa servizi srl con sede a Caorle per un periodo di 10 anni.
Madrelingua	Italiana
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità di lavoro a contatto con il pubblico, in particolare se in situazioni di disagio e di costruzione di relazioni d'aiuto empatiche. Capacità di negoziazione e di facilitazione della comunicazione nella risoluzione delle controversie. Predisposizione al lavoro in equipe e di rete maturata negli anni di esperienza professionale, anche con diverse figure professionali. Buone capacità di gestire un team di lavoro ed organizzare il lavoro in maniera autonoma. Buone capacità di lavorare in situazione di stress, legate al rapporto con il pubblico e con i propri superiori.
Capacità e competenze organizzative	Capacità di coordinamento di servizi e progetti con gestione diretta del personale. Capacità di implementazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione di progetti. Buone capacità di integrazione dei servizi con le diverse realtà territoriali e loro valutazione in base ai bisogni emergenti. Buona padronanza delle tecniche di comunicazione, di accoglienza e di problem solving, di pianificazione dei tempi e delle modalità di lavoro. Progettazione e coordinamento di attività progettuali Perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi posti.

Capacità e competenze
informatiche

Buona conoscenza del pacchetto office. Buona capacità di navigare in Internet.
Gestione internet e posta elettronica

Patente

B, automunita

Jesolo, 21/04/2026

Firma

Monica Ruzza

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/03, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, per le finalità di ricerca e selezione del personale.

Jesolo, 21/04/2026

Firma

Monica Ruzza

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Stefania Rossignoli

Via Sant'Antonio 11

30016 Jesolo (VE)

0421/359182

stefania.rossignoli@comune.jesolo.ve.it

Nazionalità

Italiana

Posizione Ricoperta

Comune di Jesolo:

Vice Segretario

Decreto del Sindaco n. 57 del 19.09.2022.

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Affari generali": segreteria del sindaco e giunta, segreteria generale, affari legali e partecipazioni societarie;

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Politiche sociali": servizi al pubblico, servizi amministrativi, servizi sociali, politiche giovanili, istruzione;

- "Servizi demografici";

- "Ufficio statistica";

- "Finanziamenti comunitari" - Decreto del Sindaco n. 53 del 24.09.2025.

Esperienza professionale

Dal 06/05/2024 al 24/09/2025

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Affari generali":

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Servizi Demografici";

- "Ufficio statistica";

- "Politiche Sociali";

- "Finanziamenti comunitari"

- "Servizi amministrativi di settore" Decreto del Sindaco n. 34 del 06.05.2024.

Dal 11/08/2022 al 06/05/2024

Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:

- "Segreteria generale e contratti":

- "URP e protocollo";

- "Programmazione e controllo";

- "Servizi Demografici";

- "Ufficio statistica";

	<ul style="list-style-type: none"> -“Assicurazioni , gestione sinistri e contenzioso giudiziario”, -“Partecipazioni Societarie”; -“Servizi sociali, giovanili e istruzione”; -“Politiche comunitarie”- Decreto del Sindaco n. 45 del 11.08.2022.
<p>Dal 01/04/2022 al 11/08/2022</p>	<p>Dirigente Settore Servizi Istituzionali e alla Persona del Comune di Jesolo comprendente le seguenti unità organizzative:</p> <ul style="list-style-type: none"> -“Segreteria generale e contratti”; -“URP e protocollo, comunicazione e stamperia”; -“Programmazione e controllo”; -“Servizi Demografici”; -“Ufficio statistica”; -“Assicurazioni , gestione sinistri e contenzioso giudiziario”, -“Partecipazioni Societarie”; -“Servizi sociali, giovanili e istruzione”; <p>Decreto del Sindaco n. 11 del 30.03.2022.</p>
	<p>Comune di Jesolo dal 1.11.2003 ad oggi</p> <p>Dal 1.01.2021 al 31.03.2022 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1748 del 28.12.2020.</p> <p>Dal 1.01.2020 al 31.12.2020 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs. 267/2000, giusta proroga reg. n. 1714 del 2.01.2020.</p> <p>Dal 1.01.2019 al 31.12.2019 Incarico di Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo”, ai sensi art. 110, comma 1 d. lgs.267/2000, giusta delega prot. 87837/2018.</p> <p>Dal 1.02.2018 al 31.12.2018 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 7643/2018</p> <p>Dal 1.01.2017 al 31.01.2018 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 82669 del 27.12.2016 e 53608 del 9.08.2017 e proroga prot. n. 85413 del 28.12.2017.</p> <p>Dal 1.08.2016 al 31.12.2016 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 49379/2016.</p> <p>Dal 1.01.2016 al 31.07.2016 Titolare di posizione Alta professionalità “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 80514/2015 e delibera di giunta comunale n. 181 del 5.07.2016.</p> <p>Dal 1.04.2014 al 31.12.2015 Titolare di posizione Alta specializzazione “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” ai sensi art. 110 d. lgs. 267/2000 giusta delega di funzioni prot. 20359/2014.</p> <p>Dal 10.07.2013 al 31.03.2014 Titolare Posizione organizzativa “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega di funzioni prot. 41134/2013.</p> <p>Dal 10.07.2012 al 9.07.2013 Titolare Posizione organizzativa “Servizi sociali, giovanili, istruzione e Museo” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 40678/2012.</p> <p>dal 1.12.2011 al 9.07.2012 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 74255/2011.</p> <p>Dal 1/04/2010 al 31.08.2011 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali, istruzione, decentramento e politiche giovanili” giusta delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 21464 del 13.04.2010.</p> <p>Dal 1.07.2008 al 31.03.2010 Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta</p>

Dal 1.04.2008 al 30.06.2008	delega funzioni del dirigente sesto settore prot. n. 36951 del 15.07.2008, con proroga al 31.03.2010 giusta lett. prot. 78630 del 29.12.2009. Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Vivavoce n. 63 del 10.04.2008.
Dal 1.01.2007 al 31.03.2008	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Vivavoce n. 39 del 29.03.2007, confermata con det. dir. Vivavoce n. 120 del 20.09.2007.
Dal 1.01.2006 al 30.06.2006	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Settore 1° n. 28 del 12.01.2006 con rinnovo tacito fino al 31.12.2006.
Dal 1.09.2004 al 31.12.2005	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Risorse umane n. 1813 del 3.12.2004
Dal 5.11.2003 al 31.08.2004	Titolare Posizione organizzativa “Politiche sociali e istruzione” giusta det. dir. Risorse umane n. 1682 del 5.11.2003.
Dal 1.11.2003	Funzionario amministrativo contabile. Assunzione per mobilità presso il Comune di Jesolo (VE)
	Comune di Villorba (TV)
dal 2.01.1993 al 31.10.2003	Funzionario amministrativo (posizione iniziale D3) Capo settore assistenza istruzione e tempo libero. Comune di Villorba (TV)
	Altri Incarichi
Dal 4.12.2020 al 7.08.2022	Rappresentante del Comune di Jesolo in seno alla giunta esecutiva della fondazione di partecipazione “ITS Turismo” di Jesolo.
Dal 4.12.2014 ad oggi.	Componente comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate del comune di Jesolo.
Dal 14.03.2012 al 14.03.2016	Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Jesolo.
Dal 27.01.1998 al 4.06.2000	Componente del nucleo di valutazione del comune di Villorba previsto all’art. 20 del D. Lgs. 3.02.1993, n. 29 e ss.mm.ii.
	Istruzione e Formazione
18.03.1992	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita presso l’Università degli Studi di Bologna 103/110.
	Corsi di formazione triennio 2024/2025/2026
14/04/2026	CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026 e contrattazione integrativa. Lente locale srl
26/03/2026	Convenzioni con enti del terzo settore. Pa Academy
03/12/2025	Le sfide della leadership nella pa: cultura del feedback.
17/11/2025	Le sfide della leadership nella pa: team working
03/11/2025	Le sfide della leadership nella pa: gestione del cambiamento
10/10/2025	Come adottare e integrare l’IA generativa nel lavoro quotidiano
10/10/2025	I.A. generativa al servizio dei dipendenti comunali

24/02/2025-10/03/2025-
27/01/2025

Formazione obbligatoria Decreto Legislativo 81/2008

20/03/2025

Le novità del correttivo al cod appalti e strumenti di supporto della regione Veneto

13/03/2025

Formazione finanziamenti europei

07/02/2025

Pari opportunità e disabilità: il disability manager tra ruoli, competenze e rischi

06/02/2025

La gestione del personale nelle diverse forme della gestione associata.

30/01/2025

Le possibili forme di gestione associata: az speciali, consorzi unione.

28/01/2025

I cambiamenti in atto nei sistemi di welfare a livello nazionale LR 9/2024

22/01/2025

Redazione degli atti amministrativi.

20/01/2025

Il futuro delle partecipate comunali.

09/12/2024

“Analisi contratti di servizio ex. D.lgs. 201/2022” Dott. Barbiero

28/11/2024

“Webinar sugli ATS” Regione Veneto

22/11/2024

“Formazione Regionale sugli ambiti territoriali sociali” Regione Veneto

12/11/2024

“Redazione degli atti” Dott. Tessaro

06/11/2024 e 25/11/2024

“La dimensione manageriale e giuridica della gestione delle partecipate” Bocconi

28/10/2024

“Analisi dello schema di relazione ex. Art.20 TUPS e art.30 SPL” Dott. Barbiero

23/09/2024

“Sistema di controlli delle Società Partecipate” Dott. Barbiero

26/06/2024 e 09/09/2024

“Contratti di servizio tra Comune e società partecipate” Dott. Barbiero

Competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Inglese

AUTOVALUTAZIONE				
COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Ascolto	Lettura	
A2	A2	A2	A2	A2

Capacità e competenze sociali e organizzative

Negli anni di lavoro nella pubblica amministrazione ho acquisito buone doti relazionali e un orientamento al perseguimento di obiettivi strategici e operativi attraverso la gestione di team.

Capacità e competenze informatiche

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Patente	B, automunita
---------	---------------

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Jesolo 21.04.2026

STEFANIA ROSSIGNOLI
(documento firmato digitalmente)
(Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii)