



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Ruzza Monica**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETA' (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm. ii.) consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondente a verità.

Esperienza professionale

Date 01/09/2024 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti Elevata Qualifica Politiche sociali, giovanili, istruzione, servizi al pubblico e servizi amministrativi.

Principali attività e responsabilità

Con incarico di collaborare con la dirigente nella definizione dei programmi operativi del settore attribuito; valutazione ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione dei provvedimenti di competenza della dirigente; controllare la qualità dei processi operativi rivolti all'erogazione dei servizi, verificando l'efficacia e l'efficienza; provvedere al raggiungimento degli obiettivi, della qualità dei risultati conseguiti, della correttezza tecnico-amministrativa e dei livelli di efficienza, efficacia economicità dell'attività svolta dalla propria unità organizzativa; acquisire i CIG, DURC ...
Delega nella gestione amministrativa del personale assegnato; adozione dei seguenti atti connessi alla gestione dei progetti, processi e procedimenti affidati ancorché impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, liquidazione di fatture anche con adozione di determinazioni che rientrano in impegni già assunti; rilascio di certificazioni, attestati e ogni altro atto di natura ricognitiva relativo a dati e fatti e raccolti, registrati o accertati dal Comune pertinenti alle attività rimesse alla E.Q.; rilascio di ogni ricevuto o analoga dichiarazione per le domande e istanze presentate agli uffici di pertinenza; rilascio di informazioni sull'andamento dei procedimenti amministrativi.

Referente del Gruppo Guida di Ambito con compito di supporto alla conferenza sindaci per la costituzione dell'Ambito territoriale sociale.

Direttore dell'esecuzione dell'affidamento dei progetti relativi ai finanziamenti per gli investimenti nell'ambito del PNRR della linea di finanziamento 1.3.1 e linea di finanziamento 1.3.2

Date 31/12/2006 – 31/08/2024

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Istruttivo D Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità

Assistente Sociale Area Adulti/Famiglie in ambito comunale. Realizzazione di tutti i procedimenti che afferiscono alle attività e alla gestione dell'utenza afferenti alle seguenti aree: adulti in situazione di difficoltà

psico-socio-economica, utenti psichiatrici- disabili-povertà e marginalità, inserimento lavorativo per persone con disagio o difficoltà personali e trattamento di utenti con problemi di dipendenza, giovani. Interventi a sostegno, anche di tipo economico, agli utenti delle aree di cui sopra.

Componente NOA Nucleo Operativo di Ambito VEN_10 Portogruaro nominato dalla conferenza dei sindaci nel 2019.

Referente per gli anni 2019 ad oggi del sub ambito 2 che comprende i comuni di Jesolo (comune referente di sub-ambito), Eraclea e Cavallino Treporti. Fino al 2021 il sub ambito comprendeva anche i comuni di Meolo, Fossalta di Piave, Musile di Piave.

Referente comunale per Progetto Patto Metropolitano per l'Inclusione attiva per gli anni 2017-2018-2019. Si tratta di un progetto finanziato dalla Regione Veneto che vede capofila la cooperativa Coges e l'adesione e il co-finanziamento di 14 Comuni del Veneto Orientale. Con percorsi di formazione e di inserimento lavorativo che coinvolgono persone invalide e persone socialmente svantaggiate.

Coordinatore per il comune di Jesolo del progetto LPU Jesolo "Lavori Più Utili per sé e la città" per gli anni dal 2021 al 2024 ai sensi della DGRV 16/2021 e DGRV 1320/2022. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusione sociale, Obiettivo 9- e PR Veneto FSE+ 2021-2027, Obiettivo "Investimenti per l'occupazione e la crescita" - Decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2022)5655 del 1/08/2022 - Priorità 3, Obiettivo specifico h). per promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato con fondi comunali.

Coordinatore del progetto LPU Jesolo "Lavori Più Utili per sé e la città" per gli anni 2018/2019 ai sensi della DGRV 541/19 e DGRV 624/18. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusione sociale, Obiettivo 9- promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato con fondi comunali. Il comune di Jesolo è stato comune capofila della progettualità coinvolgendo anche i comuni di Caorle, Eraclea, Meolo, Noventa di Piave e Musile di Piave partner del progetto.

Coordinatore per il progetto LPU Jesolo "UNO + UNO NON FA DUE MA DICHIOTTO VOLTE UNO" per l'anno 2017 ai sensi della DGRV 311/17. Progetto POR FSE 2014/2020 Asse II Inclusione sociale, Obiettivo 9- promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione di Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetto che prevedeva l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. Progetto finanziato dalla Regione Veneto. e cofinanziato con fondi comunali. Ho assunto il ruolo di coordinatore anche per i comuni di Caorle, Eraclea, Meolo, Noventa di Piave e Musile di Piave partner del progetto.

Ideatrice e referente negli anni dal 2012 al 2022 del progetto "Fondo sostegno ed azioni di rilancio" rivolto ad anziani e adulti vulnerabili, sviluppando progetti di lavoro di comunità, ed in particolare avviando azioni di intervento in ambito di politiche attive del lavoro. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti con e per la comunità.

Referente del tavolo di lavoro dei piani di zona dell'area Marginalità.

Negli anni dal 2008 al 2016 referente nell'area adulti e famiglie per i nuclei familiari con minori segnalati dai servizi e giovani attivando politiche di rete di comunità in particolare con i servizi territoriali: istituti comprensivi, centro giovani, parrocchie. Attività di coordinamento dei servizi educativi dedicati alle famiglie, minori e giovani. Referente delle progettualità in ambito familiare e giovanile.

2007 - 2008: Coordinamento operatori dell'assistenza del servizio di assistenza domiciliare.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesolo – Via S. Antonio 11 – 30016 Jesolo (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	01/07/2000 – 30/12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale in ruolo a tempo pieno e indeterminato presso l'Unione dei Comuni di Fossalta di Portogruaro e Teglio Veneto

Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale in ambito comunale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti. Realizzazione di tutti i procedimenti che afferiscono alle attività e alla gestione dell'utenza afferenti alle seguenti aree: adulti in situazione di difficoltà psico-socio-economica, utenti psichiatrici, inserimento lavorativo per persone con disagio o difficoltà personali e trattamento di utenti con problemi di dipendenza, anziani, ricoveri in struttura Interventi a sostegno, anche di tipo economico, agli utenti delle aree di cui sopra. Referente dei progetti per minori ex legge 285/97
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni di Fossalta di Portogruaro e Teglio Veneto (Ve) – Via Risorgimento n. 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	01/01/1999 – 30/06/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale in ambito comunale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza. Assistente sociale c/o Centro servizi residenziali casa di riposo “Monumento ai caduti in guerra”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Codess Sociale Coop. Soc. - Via Roma 70 – 30020 Gruaro (Ve)
Tipo di attività o settore	Cooperative sociali
Date	01/01/1997 – 31/03/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale su tutte le aree di riferimento. Coordinamento operatori dell'assistenza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Servizi. Coop. r.l. - Mestre
Tipo di attività o settore	Cooperative sociali
Istruzione e formazione	
Date	Dal 18/01 e termina il 30/09/2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di alta formazione per case manager di ambito
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Case Manager, nello specifico, è una figura che non ha un ruolo di natura gerarchica nei confronti delle équipe multidisciplinari (EEMM), ma di natura tecnica e garantisce in ogni AT: • l'expertise specifica nel management della strategia di implementazione locale dei processi di funzionamento dei Patti per l'Inclusione sociale previsti dal RdC • la capacità di accompagnamento delle équipe multidisciplinari in loco, con attenzione alla valorizzazione dell'esperienza personale e professionale di tali équipe • il processo di appropriazione degli strumenti di analisi multidimensionale, rinforzando il lavoro di équipe tra i diversi servizi, in particolare con quelli per l'impiego, rispondendo alle problematiche professionali e organizzative emergenti • l'inquadramento di tali strumenti all'interno della metodologia della “valutazione partecipativa e trasformativa” al fine di favorire la costruzione di una positiva collaborazione tra servizi e famiglie beneficiarie del RdC. Nello specifico esercitarsi sulle seguenti abilità: – abilità di problem-solving, creatività e decision-making – abilità di gestione del lavoro sulle dimensioni valutative e progettuali della misura – abilità di coordinamento del lavoro in gruppo e di gruppo – abilità di leadership strategica delle équipe multidisciplinari, di management e collaborazione – abilità relative alla volontà di trasformazione dello status quo tramite nuove idee, nuovi approcci e nuove soluzioni – abilità di essere self-directed e lavorare in maniera autonoma e responsabile. Il corso strutturato in quattro moduli formativi per un totale di n. 72 ore
Date	Nel periodo da marzo a luglio 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione ai sensi della dgrv 865/20 “ l'integrazione socio sanitaria nell'equipe multidisciplinare”

Date	Nel periodo da agosto e termina a settembre 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione ai sensi della dgrv 865/20 relativa al percorso per la costruzione della rete con il terzo settore tramite l'avvio dei puc
Date	31/01/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Rei costruiamo gli strumenti di lavoro"
Date	22/11/2017 – 24/11/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Laboratorio per l'Innovazione Sociale: Ripensare la lotta alla povertà"
Date	14/10/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Sanità e sociale a Nordest. Interpretare i bisogni del territorio attraverso strumenti manageriali di programmazione e controllo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Programmazione sanitaria sul territorio del Veneto Orientale: le opportunità; La Coesione sociale nel progetto IPA del Veneto Orientale; Programmazione socio-sanitaria: il punto di vista dei Comuni; Modello di analisi e di programmazione per i servizi socio-sanitari; La cooperazione sociale nel Veneto Orientale: l'impatto economico-sociale problematiche e prospettive; Le cooperative e il terzo settore, supporto fattivo agli enti pubblici nella gestione delle esigenze e delle emergenze nel territorio; Valutazione delle performance dei dirigenti: strumento manageriale per le aziende pubbliche e per il mondo cooperativo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S:S.A. –Corso di formazione accreditato al CROAS Veneto
Da	03/06/2016 – 27/07/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione continua "Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale" (2 moduli formativi).
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Servizio Sociale nella società del rischio. L'Etica della responsabilità: aspetti e dilemmi etici; Sfidare i rischi, costruire soluzioni nell'organizzazione dei Servizi: la valutazione come strumento strategico; Il ciclo conoscenza – intervento – valutazione nel Servizio Sociale professionale; La supervisione come strumento di riflessività e di valutazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente Formatore BBC – By Business Center s.r.l.
Date	22/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: le prestazioni sociali del diritto italiano ed europeo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il diritto all'assistenza sociale nel diritto internazionale ed europeo; La sicurezza sociale quale ambito disciplinato dal diritto comunitario; Ambito di applicazione del Reg. Ue n. 883/2004 razione personae, giurisprudenza CGE: interpretazione attenta a principio di proporzionalità e valutazione del principio di proporzionalità (consid. 16 dir. 38/04); L'assegno sociale (legge n. 335/1995). La legislazione nazionale in materia di accesso degli stranieri alle prestazioni di assistenza sociale Art. 80 c. 19 L. n. 388/2000
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro (Ve) -Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	15/04/2016

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: lavoro e famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Adempimenti collegati alla stipula del contratto di soggiorno; Problemi applicativi: la conformità al contratto collettivo applicabile, l'impegno al pagamento delle spese di rientro e la garanzia dell'alloggio; Le fonti del diritto dell'unità familiare di cittadinanza europee; MSNA: motivi di ingresso. Condizione del minore straniero rispetto al rapporto con gli adulti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	01/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Le migrazioni internazionali: cause, caratteri, politiche migratorie"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Cause antiche e nuove dei movimenti internazionali e loro caratteristiche peculiari. Analisi delle politiche migratorie, modalità di governance delle migrazioni, sia a livello globale che nazionale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	15/03/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "World Social Work Day 2016. Le società prosperano quando la dignità e i diritti di tutte le persone sono rispettate"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tavola rotonda sull'argomento della giornata – aspetti economici, giuridici e sociali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Assistenti Sociali – Consiglio Nazionale
Date	12/12/2015 – 13/12/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Dire, fare, ripensare...per un agire professionale eticamente orientato"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Codice Deontologico e la sua applicabilità; La gestione del potere nelle relazioni d'aiuto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto
Date	12/11/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "La responsabilità verso la persona e la responsabilità verso l'istituzione pubblica: quale connessione possibile sul piano etico – deontologico?"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Coordinamento tecnico professionale degli assistenti Sociali appartenenti alla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale come da L.R. 16/1993 art.6
Date	19/09/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Nati per crescere: adolescenza, giovinezza e dintorni"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La dimensione epistemologica fra crescita ed adattamento; L'adolescenza al tempo della crisi e la costruzione identitaria e le nuove fragilità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di Terapia Familiare "Eidos" - Treviso
Date	15/04/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Giornata di formazione sui reati di violenza domestica e di genere, stalking, accoglimento e accompagnamento delle vittime"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città di San Donà di Piave in collaborazione con il Centro Antiviolenza e Antistalking "La Magnolia"

Date	05/02/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Il nuovo ISEE 2015 – L'esame dei nuovi modelli della DSU con il relativo foglio istruzioni e la stesura del Regolamento dell'Ente Locale dopo la riforma del DPCM 159/2013 ed il Decreto attuativo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi della nuova modulistica e di tutte le casistiche speciali introdotte dalla Riforma. Aspetti pratici relativi al Front Office, all'istruttoria dei procedimenti e ai provvedimenti finali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Caldarini & Associati – Mestre (Ve)
Date	21/05/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Lavoro per prestazioni o lavoro per progetti? Valutare l'efficacia degli interventi del servizio sociale professionale nei servizi pubblici"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Strumenti di analisi e di gestione di percorsi assistenziali che garantiscano il massimo di efficacia ed insieme la maggiore economicità degli interventi, all'interno di un progetto personalizzato a misura della persona.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Emanuela Zancan Onlus - Padova
Date	11/04/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Politiche di condivisione a misura di famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Costruzione Piani di Zona condivisi. Innovazioni nel sistema di Welfare e pratiche condivise.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Provinciale per l'infanzia Santa Maria della Pietà in collaborazione con l'Università Cà Foscari di Venezia
Date	07/03/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "La nuova emigrazione italiana"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Cause, mete e figure sociali coinvolte
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Cà Foscari - Venezia
Date	Anno Accademico 1996 - 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Servizio Sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi "Cà Foscari" di Venezia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma Universitario in Servizio Sociale (equiparato a L. 39 con decreto ministeriale) Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto con il numero 1333 in data 05/03/1997 nella sezione B e in data 01/09/2001 nella sezione A
Date	Anno scolastico 1988 - 1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Analista Contabile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Professionale di Stato "Luigi Einaudi" di Portogruaro
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola media superiore
Capacità e competenze personali	Esperienza imprenditoriale giovanile con qualifica di presidente della Cooperativa Creativa servizi srl con sede a Caorle per un periodo di 10 anni.
Madrelingua	Italiana

Capacità e competenze sociali	Ottime capacità di lavoro a contatto con il pubblico, in particolare se in situazioni di disagio e di costruzione di relazioni d'aiuto empatiche. Capacità di negoziazione e di facilitazione della comunicazione nella risoluzione delle controversie. Predisposizione al lavoro in equipe e di rete maturata negli anni di esperienza professionale, anche con diverse figure professionali. Buone capacità di gestire un team di lavoro ed organizzare il lavoro in maniera autonoma. Buone capacità di lavorare in situazione di stress, legate al rapporto con il pubblico e con i propri superiori.
Capacità e competenze organizzative	Capacità di coordinamento di servizi e progetti con gestione diretta del personale. Capacità di implementazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione di progetti. Buone capacità di integrazione dei servizi con le diverse realtà territoriali e loro valutazione in base ai bisogni emergenti. Buona padronanza delle tecniche di comunicazione, di accoglienza e di problem solving, di pianificazione dei tempi e delle modalità di lavoro. Progettazione e coordinamento di attività progettuali Perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi posti.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto office. Buona capacità di navigare in Internet. Gestione internet e posta elettronica
Patente	B, automunita

Jesolo, 18/05/2025

Firma
Monica Ruzza

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/03, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, per le finalità di ricerca e selezione del personale.

Jesolo, 18/05/2025

Firma
Monica Ruzza



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae dello/a scrivente, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Informazioni personali

Cognome/Nome

Gusso Eliana

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Esperienza professionale

Date

01/02/2010 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Sociale

Principali attività e responsabilità

Assistente Sociale Area Adulti e Famiglie in ambito comunale. Dal 2010 al 2011 referente dell'area adulti e famiglie per i nuclei familiari con minori segnalati dai servizi e giovani, attivando politiche di rete e di comunità in particolare con i servizi territoriali (ist. Comprensivi, centro giovani, nidi e parrocchie). Dal 2012 al 2015 Coordinamento operatori addetti dell'assistenza domiciliare e ideatore del progetto "Vecchio io?" finalizzato a realizzare attività di socializzazione, gruppi di auto mutuo aiuto per anziani soli e attivazione di politiche dei tempi di conciliazione dei tempi di cura e della famiglia. Attività di coordinamento dei servizi educativi dedicati alle famiglie, minori e giovani. Referente delle progettualità in ambito familiare e giovanile. Ideatrice e coadiutrice dal 2012 del progetto Fondo Sostegno Azione di Rilancio rivolto ad anziani ed adulti vulnerabili sviluppando progetti di lavoro di comunità, ed in particolare avviando azioni di intervento in ambito di politiche attive del lavoro. Referente del progetto immigrati "La rosa dei venti" a favore dell'integrazione di immigrati sul territorio fino al 2019.

Referente del tavolo dei piani di zona per l'area immigrazione fino a febbraio 2019 e dipendenze ad oggi. Dal 2022 mi occupo esclusivamente della presa in carico di nuclei familiari multiproblematici con accompagnamenti a percorsi personalizzati per il superamento della situazione di difficoltà socio – economica – familiare anche attraverso la collaborazione di servizi specialistici territoriali (centro di salute mentale, servizio per la dipendenza, ecc.). Referente dello sportello relativo alla violenza domestica gestito in collaborazione con la Fondazione Ferrioli Bo e del gioco d'azzardo patologico gestito in collaborazione con il Ser.D. dell'azienda ulss n. 4 "Veneto orientale".

Dal 2016 a febbraio 2019 referente per il comune di Jesolo del SOA, REI e REDDITO DI CITTADINANZA e ideatore della scheda di analisi preliminare del REI in collaborazione con il comune di Portogruaro per i 20 Comuni del Veneto Orientale.

Dal 2017 al 2022 co – referente del progetto di pubblica utilità ai sensi della DGR 311/2017 e della DGR 624/2018.

Dal 2018 a febbraio 2019 referente del progetto Reddito Inclusione Attiva per il comune di Jesolo per il quale ha avviato un lavoro di comunità con il territorio per l'individuazione delle associazioni aderenti.

Da febbraio 2022 referente per la presa in carico di nuclei familiari con presenza di minori e referente per la presa in carico dei profughi ucraini a seguito dell'emergenza della guerra in Ucraina.

Nel 2022 co – referente del progetto PNRR "Housign First e Stazione di Posta".

Da giugno 2022 coach e casamanager all'interno del programma "PI.PP." finanziato con i fondi del PNRR. Dal 2025 formatrice del programma Pippi.

Coordinatrice pedagogica del centro estivo comunale La Giocolonia di Jesolo anni 2010 – 2011 e 2023 – in corso.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo – Via S. Antonio 11 – 30016 Jesolo (Ve)

Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	15/03/2008 – 31/01/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Presa in carico di tutte le categorie di utenza afferente al servizio sociale: anziani, adulti vulnerabili, nuclei familiari con minori e giovani. Gestione di contributi regionali per persone non autosufficienti, scolastici e barriere architettoniche. Implementazione del lavoro di comunità e referente di tutte le progettualità in ambito giovanile e per famiglie realizzate per il Comune di Torre di Mosto. Percorsi di inserimenti lavorativi per persone svantaggiate e/o disabili. Referente del tavolo dei piani di zona per l'area marginalità e famiglie e minori. Co gestione delle procedure di affidamento di servizi sociali. Referente del servizio istruzione comunale. Referente di tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio sociale di base.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torre di Mosto – Piazza Indipendenza 1 – 30020 Torre di Mosto (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla Persona
Date	15/10/2007 – 14/03/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale con contratto a progetto. Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Presa in carico di tutte le categorie di utenza afferente al servizio sociale: anziani, adulti vulnerabili, nuclei familiari con minori e giovani. Gestione di contributi regionali per persone non autosufficienti, scolastici e barriere architettoniche. Implementazione del lavoro di comunità e referente di tutte le progettualità in ambito giovanile e per famiglie realizzate per il Comune di Torre di Mosto. Percorsi di inserimenti lavorativi per persone svantaggiate e/o disabili. Referente del tavolo dei piani di zona per l'area marginalità e famiglie e minori. Co gestione delle procedure di affidamento di servizi sociali. Referente del servizio istruzione comunale. Referente di tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio sociale di base.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torre di Mosto – Piazza Indipendenza 1 – 30020 Torre di Mosto (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	02/07/2007 – 13/10/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti. Assistente sociale con contratto a progetto. Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Presa in carico di tutte le categorie di utenza afferente al servizio sociale: anziani, adulti vulnerabili, nuclei familiari con minori e giovani. Gestione di contributi regionali per persone non autosufficienti, scolastici e barriere architettoniche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Orsago – Piazza Guglielmo Oberdan 2 – 31010 Orsago (Tv)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	02/07/2007 – 13/10/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti. Assistente sociale con contratto a progetto. Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Presa in carico di tutte le categorie di utenza afferente al servizio sociale: anziani, adulti vulnerabili, nuclei familiari con minori e giovani. Gestione di contributi regionali per persone non autosufficienti, scolastici e barriere architettoniche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sarnede – Via Guglielmo Marconi 2 – 31026 Sarnede (Tv)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	15/05/2007 – 30/06/2007

Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale Area Anziani (ex Assegno di cura) c/o il Comune di Dolo (Ve). Referente della raccolta, gestione e inserimento nel portale dedicato delle domande di assegno di cura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Umana s.p.a. Agenzia per il lavoro – Via Foscarina 26 – 30031 Dolo (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	01/03/2007 – 30/06/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale c/o Azienda Ulss 13 di Mira (Ve)
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale area disabilità adulta. Gestione di inserimenti in comunità per disabili, centri diurni per disabili e inserimenti lavorativi per persone con disabilità.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Obiettivo Lavoro s.p.a. - Via Torquato Tasso 19 – 30170 Mestre (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	20/03/2006 – 28/02/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale Area Anziani e servizio domiciliare. Presa in carico di utenti afferenti all'area anziani, non autosufficienti, disabili e servizio domiciliare. Coordinamento del servizio di assistenza domiciliare. Lavoro d'equipe con i servizi specialistici. Implementazione, conduzione e realizzazione progetti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Dolo – Via Benedetto Cairoli 39 – 30031 Dolo (Ve)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	11/10/2004 – 18/03/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Assistente sociale Area Adulti, Famiglia e Anziani c/o il Comune di Torre di Mosto. Assistente sociale con contratto a progetto. Assistente Sociale Area Adulti, Famiglie e Anziani. Presa in carico di tutte le categorie di utenza afferente al servizio sociale: anziani, adulti vulnerabili, nuclei familiari con minori e giovani. Gestione di contributi regionali per persone non autosufficienti, scolastici e barriere architettoniche. Implementazione del lavoro di comunità e referente di tutte le progettualità in ambito giovanile e per famiglie realizzate per il Comune di Torre di Mosto. Percorsi di inserimenti lavorativi per persone svantaggiate e/o disabili. Referente del tavolo dei piani di zona per l'area marginalità e famiglie e minori. Co gestione delle procedure di affidamento di servizi sociali. Referente del servizio istruzione comunale. Referente di tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio sociale di base.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	L'onda Nova cooperativa sociale Onlus – Viale S. Francesco D'Assisi – 34073 Grado (Go)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

Istruzione e formazione

Date	Da giugno 2022 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Attraverso corsi di formazione organizzati dall'università di Padova ho conseguito l'attestato di Coach del programma PIPPI e formatrice del programma PIPPI. Attualmente impegnata in un percorso formativo organizzato nell'ambito dello speciale 0 -3.
Date	31.05.2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Un welfare per i minori è oggi possibile? I diritti della persona di minore età sono tutelati o violati? Le politiche dichiarate, la contrazione delle risorse, la crisi dei servizi.
Date	23.04.2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "La formazione continua degli assistenti sociali"
Date	11.04.2018
Titolo della qualifica rilasciata	

Date	Attestato di partecipazione "Esperienze a confronto. Il serv. Immigr. Di Venezia e le specificità del Veneto Orientale"
Titolo della qualifica rilasciata	31.01.2018
Date	Attestato di partecipazione "Rei costruiamo gli strumenti di lavoro"
Titolo della qualifica rilasciata	22/11/2017 – 24/11/2017
Date	Attestato di partecipazione "Laboratorio per l'innovazione sociale: Ripensare la lotta alla povertà"
Titolo della qualifica rilasciata	19/01/2017 – 27/04/2017
Date	Attestato di partecipazione "Learning by doing: altervisione in servizio sociale. Formazione al metodo dell'altervisione con assistenti sociali"
Titolo della qualifica rilasciata	
Date	14/10/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Sanità e sociale a Nordest. Interpretare i bisogni del territorio attraverso strumenti manageriali di programmazione e controllo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Programmazione sanitaria sul territorio del Veneto Orientale: le opportunità; La coesione sociale nel progetto IPA del Veneto Orientale; Programmazione socio – sanitaria: il punto di vista dei Comuni; Modello di analisi e di programmazione per i servizi socio – sanitari; La cooperazione sociale nel Veneto Orientale: l'impatto economico – sociale problematiche e prospettive; Le cooperative e il terzo settore, supporto fattivo agli enti pubblici nella gestione delle esigenze e delle emergenze nel territorio; Valutazione delle performance dei dirigenti: strumento manageriale per le aziende pubbliche e per il mondo cooperativo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. - Corso di formazione accreditato al CROAS Veneto
Date	26/05/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Giovani e alunni stranieri: problematiche linguistiche, bisogni educativi speciali"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Rapporto nazionale 2013/2014 alunni con cittadinanza non italiana; Le nuove linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, anche con bisogni educativi speciali; Le barriere derivanti dal contesto: vulnerabilità, marginalità, devianza e deficit.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	19/05/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Giovani di origine straniera: disagi familiari, rischi sociali"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Disagio giovanile: fattori individuali, familiari e sociali di vulnerabilità/resilienza; La condizione sociale del migrante, elementi di disagio e dell'intervento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	10/05/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Famiglie immigrate, ricongiungimento familiare, seconde generazioni"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto familiare traslato a livello di governi locali; Pratiche e strategie di fronteggiamento per conseguire il ricongiungimento familiare;

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<p>Gli aspetti di appartenenza, identificazione, riconoscimento, implicati nel diritto all'unità familiare e i loro nessi con la costruzione della cittadinanza; Pratiche e strategie di genere per la ricostruzione della cittadinanza. Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto</p>
Date	06/05/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto d'asilo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p>Richiesta di protezione internazionale e sistemi di accoglienza; Sistemi integrati di accoglienza che coinvolgono sotto diversi aspetti Stato, Regioni, Enti Locali, ONG e associazioni.</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	22/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: le prestazioni sociali del diritto italiano ed europeo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p>Il diritto all'assistenza sociale nel diritto internazionale ed europeo; La sicurezza sociale quale ambito disciplinato dal diritto comunitario; Ambito di applicazione del Reg. Ue n. 883/2004 <i>ratione personae</i>, giurisprudenza CGE: interpretazione attenta a principio di proporzionalità e valutazione del principio di proporzionalità (consid. 16 dir. 38/04); L'assegno sociale (legge n. 335/1995). La legislazione nazionale in materia di accesso degli stranieri alle prestazioni di assistenza sociale Art. 80 c. 19 L. n. 388/2000</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro (Ve) -Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	15/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: lavoro e famiglia"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<p>Adempimenti collegati alla stipula del contratto di soggiorno; Problemi applicativi: la conformità al contratto collettivo applicabile, l'impegno al pagamento delle spese di rientro e la garanzia dell'alloggio; Le fonti del diritto dell'unità familiare dei cittadini europei; MSNA: motivi di ingresso. Condizione del minore straniero rispetto al rapporto con gli adulti. Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto</p>
Date	08/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Diritto dell'immigrazione: la condizione giuridica dello straniero in Italia e la tutela contro le discriminazioni"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p>Tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza nazionale; Tutela dei diritti umani. I diritti umani come contenuto dell'ordinamento democratico. Limiti all'ingresso e al soggiorno L'ingresso legale dello straniero.</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	08/04/2016 – 11/05/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione continua "Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale" (2 moduli formativi).
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p>Il Servizio Sociale nella società del rischio. L'Etica della responsabilità: aspetti e dilemmi etici; Sfidare i rischi, costruire soluzioni nell'organizzazione dei Servizi: la valutazione come strumento strategico; Il ciclo conoscenza – intervento – valutazione nel Servizio Sociale professionale; La supervisione come strumento di riflessività e di valutazione.</p>

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente Formatore BBC – By Business Center s.r.l. - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto.
Date	01/04/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Le migrazioni internazionali: cause, caratteri, politiche migratorie"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Cause antiche e nuove dei movimenti internazionali e loro caratteristiche peculiari. Analisi delle politiche migratorie, modalità di governance delle migrazioni, sia a livello globale che nazionale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Portogruaro - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	20/09/2014 – 06/12/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Aiutare stanca"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Percorso di supervisione di gruppo mensile per operatori della professione di cura.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PerCorsi Studio di consulenza, assistenza tecnica e formazione in ambito sociale e socio – sanitario – SocialNet s.r.l. Piove di Sacco (Pd) - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	21/05/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Lavoro per prestazioni o lavoro per progetti? Valutare l'efficacia degli interventi del servizio sociale professionale nei servizi pubblici"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Strumenti di analisi e di gestione di percorsi assistenziali che garantiscano il massimo di efficacia ed insieme la maggiore economicità degli interventi, all'interno di un progetto personalizzato a misura della persona.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Emanuela Zancan Onlus - Padova - Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	29/10/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Il Servizio Sociale nei progetti di domiciliarità per la non autosufficienza: impegnativa di cura domiciliare e prospettive future"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	ICD nell'ambito delle politiche socio – sanitarie e per la non autosufficienza della Regione del Veneto: da dove si nasce e dove si colloca; La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1338 del 30 luglio 2013: contenuti e prospettive; Spunti di lettura: domiciliarità, non autosufficienza e Servizio Sociale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Rovigo – Assessorato alle Politiche Sociali e Famiglia – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto
Date	07/06/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Le nuove relazioni tra operatori, famiglie e assistito. Buone pratiche nell'assistenza familiare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Presentazione dati del territorio; Il welfare oggi e i bisogni reali; Relazione e buone pratiche tra assistente familiare, famiglia e assistito.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Venezia e Attivamente Cooperativa Sociale Onlus – Corso di formazione accreditato dal CROAS Veneto.
Date	20/12/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione "Stalking e bullismo a confronto. Polizia Locale e protocollo d'intervento nelle nuove violenze".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Professionale Polizia Locale d'Italia – Corpo Polizia Locale Città di Jesolo.
Date	11/11/2010 – 13/11/2010

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione 3° Convegno internazionale sulla qualità del Welfare "La tutela dei minori. Buone pratiche ed innovazioni"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro Studi Erikson – Riva del Garda (Tn)
Date 2004 -2005
Titolo della qualifica rilasciata Master in "Pedagogista in ambito sociale, penale e di prevenzione della devianza"
Principali tematiche/competenza professionali possedute Conoscenze e competenze in ambito pedagogico, psicologico, sociologico, didattico, metodologico, etico e legislativo. Competenze professionali necessarie per attivare politiche di sostegno e di aiuto alla persona e per favorire percorsi di elaborazione culturale necessari per la progettazione e realizzazione di interventi socio-formativi a carattere multidimensionale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze dell'Educazione.

Date 26/03/2004
Titolo della qualifica rilasciata Laurea di Primo Livello in Scienze del Servizio Sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Trieste
Date 2000
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Statale Commerciale "L.B. Alberti" di San Donà di Piave.

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Attitudine al lavoro in equipe e di rete con diverse figure professionali, maturata negli anni di esperienza professionale. Tolleranza, flessibilità e capacità di negoziazione sia in team di lavoro che a contatto con l'utenza, in particolare se in situazioni di disagio psico - sociale.

Capacità e competenze organizzative Precisione organizzativa e puntualità nell'organizzazione del lavoro e nel raggiungimento degli obiettivi posti. Capacità di organizzazione e coordinamento dei servizi e del personale, maturata sul campo. Interesse nell'analisi e nell'approfondimento delle materie e delle situazioni di competenza. Ottime capacità di problem solving.

Capacità e competenze informatiche Pacchetto office.
 Gestione internet e posta elettronica.
 In possesso di Patente Europea del computer per i moduli 1,2,3 e 7.

Altre informazioni Superamento dell'esame del Key English Test (KET) della University of Cambridge tenutosi a Trieste nel giugno 2003.

Patente | B, automunita

Jesolo, 26/05/2025

Firma
Eliana Gusso

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/03 e all'art. 13 del regolamento UE 2016/679, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, per le finalità di ricerca e selezione del personale.

Jesolo, 26/05/2025

Firma
Eliana Gusso

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TEKER ELENA**
E-mail elena.teker@comune.jesolo.ve.it
Nazionalità italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date	01.02.2022 – corrente
Datore di lavoro	Comune di Jesolo – Jesolo (VE)
Categoria inquadramento profilo professionale	Funzionario amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla direzione del settore, adempimenti amministrazione trasparente, controllo e monitoraggio risorse e andamento obiettivi, supporto revisione redazione regolamenti e procedimenti amministrativi, predisposizione atti di gara e contratti, gestione di convenzioni con enti e associazioni, supporto per la gestione di progetti trasversali alle attività dell'unità organizzativa e al Dirigente.

Date	maggio 2021 – dicembre 2021
Datore di lavoro	Elettromeccanica Viotto s.r.l. - San Donà di Piave (VE)
Categoria inquadramento profilo professionale	Jr. HSE specialist
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nelle attività di implementazione di un sistema di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro conforme alla normativa ISO 45.001, gestione della formazione e della sorveglianza sanitaria, gestione dei registri di manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine rispetto alle conformità legali.

Date	settembre 2019 – marzo 2020
Datore di lavoro	Kone S.p.A. – Milano
Categoria inquadramento profilo professionale	Administrative specialist
Principali mansioni e responsabilità	Gestione della contrattualistica aziendale e collaborazione con venditore e supervisore tecnico per la coordinazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Date	settembre 2018 – febbraio 2019
Datore di lavoro	Prada McArthurGlen Designer Outlet – Noventa di Piave (VE)
Categoria inquadramento profilo professionale	Addetta alle vendite
Principali mansioni e responsabilità	Accoglienza ed assistenza alla clientela, gestione del reparto vendita, inventario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	febbraio 2019 – febbraio 2020
Nome e tipo istituto di istruzione	Università Ca' Foscari di Venezia
Qualifica conseguita	Master GESAM di primo livello
Votazione conseguita	Non prevista

Date	Settembre 2012 – marzo 2018
Nome e tipo istituto di istruzione	Università degli Studi di Trieste
Qualifica conseguita	Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza
Votazione conseguita	110/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera non necessariamente
riconosciute da certificati o diplomi
ufficiali*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Inglese – C1

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del pacchetto Office e delle piattaforme di approvvigionamento digitale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di lavorare per scadenza

Predisposizione al lavoro in team

Organizzazione del lavoro

Approccio proattivo

Flessibilità

Creatività