



**“Appendice all'allegato A”**

**VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE  
GESTIONALE  
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA  
DEL COMUNE DI JESOLO  
al 31.12.2023**

**Relazione *ex art. 30* d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201**

**Approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione  
n. del 17.12.2024**

**INDICE:**

<b>1. PREMESSA E NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>2</b>
<b>2. RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ANALISI DETTAGLIATA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA GESTITI DALLE SOCIETÀ IN MODALITÀ <i>IN HOUSE PROVIDING</i>.....</b>	<b>5</b>
<b>3. 1. Società pubblica “JTACA S.R.L.”.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1.a) servizio di sosta, rimozione dei veicoli e mobilità.....</b>	<b>7</b>
<i>i. Natura e descrizione del servizio pubblico locale.....</i>	<i>7</i>
<i>ii. Contratto di servizio.....</i>	<i>7</i>
<i>iii. Sistema di monitoraggio – controllo.....</i>	<i>9</i>
<i>iv. Andamento economico del servizio.....</i>	<i>10</i>
<i>v. Indicatori di qualità del servizio.....</i>	<i>11</i>
<i>vi. Obblighi contrattuali.....</i>	<i>12</i>
<b>3.1.b) Considerazioni finali.....</b>	<b>13</b>
<b>3.2. Società pubblica “JESOLO PATRIMONIO S.R.L.”.....</b>	<b>14</b>
<b>3.2.a) Servizi cimiteriali (incluse luci votive).....</b>	<b>16</b>
<i>i. Natura e descrizione del servizio pubblico locale.....</i>	<i>16</i>
<i>ii. Contratto di servizio.....</i>	<i>16</i>
<i>iii. Sistema di monitoraggio – controllo.....</i>	<i>17</i>
<i>iv. Andamento economico del servizio (cimiteriale e luci votive).....</i>	<i>18</i>
<i>v.Indicatori di qualità del servizio.....</i>	<i>19</i>
<i>vi. Obblighi contrattuali.....</i>	<i>20</i>
<b>3.2.b) Considerazioni finali.....</b>	<b>21</b>

## 1. PREMESSA E NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, recante *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, è intervenuto in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Nel provvedere al riordino di detta disciplina, il summenzionato decreto ha introdotto una serie di attività e adempimenti a carico degli Enti Locali: tra esse, anche la redazione di una relazione sulle verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali.

Ai sensi dell'art.30, comma 1, primo periodo, del d.lgs. in commento, pertanto, *“i comuni e le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio”* sono tenuti ad effettuare – entro il 31.12 di ogni anno - una *“ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori”*, ove per tali si intendono *“i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”* (cfr art.2, comma 1, lett. c del d. lgs. 201/2022).

Giusta quanto previsto dall'art.30 succitato, la verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica deve rilevare, per ogni servizio esternalizzato, *“il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 [del d. lgs. n. 201/2022]”,* nonché *“la misura del ricorso agli affidamenti [a società in house], oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti”*.

Detta ricognizione – contenuta in apposita relazione, aggiornata annualmente contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016 – nel caso di servizi affidati a società *in house* costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

Il presente documento, pertanto, è volto ad ottemperare al contenuto della previsione in commento nella consapevolezza che, come sostenuto dalla stessa Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (cfr. AS2030 - Città di Treviso - Parere in merito al perimetro dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi del d.lgs. n. 201/2022) *“sarà compito dell'ente affidante verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di competenza rientrano o meno nel perimetro applicativo del decreto”*.

Il continuo evolversi della normativa disciplinante la materia *de qua* in relazione alla tematica dei servizi pubblici locali a rilevanza economica ha imposto all'Ente l'avvio, già a partire dal 2023, di un percorso volto a garantire

- da un lato, una formazione altamente specialistica al personale dipendente impiegato nella gestione degli affidamenti dei servizi in commento;
- e dall'altro, ad analizzare in maniera puntuale i vari servizi allo stato in essere e alla loro redditività rispetto all'intervento pubblico.

## 2. RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.

Al fine di definire il perimetro della ricognizione si ritiene necessario censire i servizi pubblici locali, individuandone contestualmente caratteristiche e modalità di gestione.

Al riguardo, occorre dato atto che, per quanto attiene ai servizi pubblici locali cd. a rete <sup>[1]</sup>, la ricognizione *de qua*, ivi compresa la giustificazione al mantenimento dell'affidamento *in house*, è rimessa agli Enti competenti, affidanti i relativi servizi.

Tanto sinteticamente rappresentato

- in considerazione del fatto che restano esclusi dall'analisi, per espressa previsione normativa, *i]* i servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti direttamente dall'Ente (con incasso diretto delle tariffe) c.d. servizi in economia, *ii]* i servizi pubblici locali a rete affidati da Enti terzi (di competenza degli Enti di bacino), e *iii]* i servizi erogati da società a enti a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente cd. strumentali
- ed in considerazione altresì del fatto che si ritiene di (continuare) ad aderire alla lettura - di matrice eurocomunitaria (cfr art. 57 TFUE) fornita dalla più recente giurisprudenza amministrativa incentrata sul criterio economico della remuneratività, tale per cui un servizio può intendersi a rilevanza economica quando il gestore ha la possibilità potenziale di coprire tutti i costi del medesimo e, per converso, privo di rilevanza economica quando è “*strutturalmente antieconomico (perché il mercato non è in grado o non è interessato a fornire quella prestazione)*” [sul punto, cfr *ex multis* Cons. Stato, sez. V, 28.1.2021, n.858; Cons. Stato, sez. V, 18.8.2021, n.5915; Cons. Stato, sez. V, 14.3.2022, n.1784]

Si evidenzia sin d'ora che la presente relazione si concentrerà sull'analisi dei seguenti servizi:

SPL A RILEVANZA ECONOMICA DA ANALIZZARE		
SERVIZIO	GESTIONE	SOGGETTO EROGATORE
sosta, rimozione dei veicoli e mobilità	<i>in house</i>	Jtaca s.r.l.
servizi cimiteriali (incluse luci votive)	<i>in house</i>	Jesolo Patrimonio s.r.l.

I servizi gestiti dalle società controllate dal Comune di Jesolo in modalità *in house providing* verranno inoltre analizzati prendendo in considerazione anche la situazione economico-finanziaria complessiva della singola società erogante.

<sup>1</sup> Art.2, comma 1, lett. d): “«servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;”

### **3. ANALISI DETTAGLIATA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA GESTITI DALLE SOCIETÀ IN MODALITÀ *IN HOUSE PROVIDING*.**

#### **3. 1. Società pubblica “JTACA S.R.L.”.**

Jtaca s.r.l. è una società interamente partecipata dal Comune di Jesolo, alla quale sono stati affidati – a partire dal 2005 – i servizi pubblici locali:

- a) di trasporto scolastico
- b) e di mobilità e sosta su tutto il territorio comunale.

Con riferimento al servizio pubblico locale sub **a)**, si evidenzia che lo stesso non sarà oggetto di analisi nella presente relazione in quanto non suscettibile nel *genus* dei “servizi pubblici a rilevanza economica”, non potendosi ritenere integrato nel caso di specie il criterio economico della remuneratività elaborato dalla giurisprudenza eurounitaria. I costi di gestione del servizio *de quo* risultano coperti (non già dal sistema tariffario applicato ma) quasi interamente dall’Ente e da economie realizzate dalla società, che con il proprio apporto economico garantiscono la fruizione del medesimo da parte della collettività in tutto il territorio comunale, rendendolo di fatto strutturalmente antieconomico per qualsiasi altro operatore economico presente sul mercato.

Quanto alla fattispecie sub **b)**, si dà più in particolare atto che l’Ente ha affidato alla società in questione la gestione, in regime di concessione, *i)* dei parcheggi pubblici a pagamento (sia a raso, sia in struttura, che su stallo stradale), *ii)* dei servizi di infomobilità, accertamento e rimozione di veicoli.

Al fine di meglio comprendere l’identità della Società in parola, si riassumono nella tabella che segue alcuni dati essenziali della stessa, oltre ad alcuni dati utili a comprenderne il relativo andamento economico

<b>Forma giuridica</b>	Società a responsabilità limitata
<b>Codice Fiscale</b>	03033500277
<b>Oggetto sociale</b>	Servizio pubblico di sosta, rimozione veicoli e mobilità; servizio trasporto scolastico.
<b>Tipologia di partecipazione</b>	Controllo analogo
<b>Scadenza dell'affidamento</b>	31/12/2030
<b>Capitale sociale posseduto dal Comune</b>	100 %
<b>Valore nominale</b>	€ 500.000,00
<b>N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune</b>	1 amministratore unico + 1 sindaco revisore unico
<b>Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, d.lgs. 175/2016</b>	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)

Il bilancio della società è in utile. Si riportano di seguito i dati di bilancio dell'ultimo triennio:

<i>esercizio</i>	<i>patrimonio netto</i>	<i>valore della produzione</i>	<i>costi della produzione</i>	<i>risultato dell'esercizio</i>
2021	€ 1.493.358	€ 3.156.033	€ 2.834.009	€ 229.003
2022	€ 1.827.793	€ 3.448.749	€ 2.981.851	€ 334.435
2023	€ 2.051.430	€ 3.774.909	€ 3.379.854	€ 223.637

L'andamento degli indici e margini di bilancio della società Jtaca s.r.l. al 31.12.2023:

	2023	2022	2021
<b>Stato Patrimoniale</b>			
<b>Margini</b>			
Margine di tesoreria	+ € 1.648.463	+ € 1.470.477	+ € 1.115.813
Margine di struttura	+ € 509.056	+ € 245.010	+ € 335.208
Margine di disponibilità	+ € 1.699.051	+ € 1.525.926	+ € 1.165.256
<b>Indici</b>			
Indice di liquidità	2,31	2,44	2,05
Indice di disponibilità	2,35	2,50	2,09
Indice di copertura delle immobilizzazioni	1,33	1,15	0,82
<b>Conto economico</b>			
<b>Margini</b>			
Margine operativo lordo (MOL)	+ € 704.209	+ € 715.241	+ € 515.575
Risultato operativo (EBIT)	+ € 395.162	+ € 439.031	+ € 261.217
<b>Indici</b>			
Return on Equity (ROE)	10,90%	18,30%	15,33%
Return on Investment (ROI)	14,21%	14,82%	9,32%
Return on sales (ROS)	11,61%	13,08%	8,66%
<b>Altri indici e indicatori</b>			
Flusso di cassa della gestione caratteristica prima delle variazioni del CCN	€ 494.437	€ 610.645	€ 483.361
Rapporto D/E ( <i>Debt/Equity</i> )	1,19	1,25	2
Rapporto oneri finanziari su MOL	7,49%	4,40%	6,47%

### **3.1.a) servizio di sosta, rimozione dei veicoli e mobilità.**

#### ***i. Natura e descrizione del servizio pubblico locale.***

Ai sensi dell'art 7 lettera f) del Codice della Strada (d. lgs n.285/1992) i Comuni possono “*stabilire, previa deliberazione della giunta, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia del veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe in conformità alle direttive del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le aree urbane*”.

La politica della sosta rappresenta un elemento centrale per il controllo del traffico, per la gestione e la pianificazione del trasporto nelle città, in grado di condizionare in maniera importante il livello qualitativo del centro cittadino da ogni un punto di vista: ambientale, economico, sociale e di utilizzo appropriato dello spazio pubblico.

Pertanto, con delibera consiliare n. 146 del 30.11.2005 e successivo contratto a rogito del segretario generale repertorio n. 5373 in data 21.2.2006, il comune di Jesolo ha affidato *in toto* (superando, dunque, l’iniziale impostazione che prevedeva soltanto un affidamento parziale) alla società Jtaca S.r.l. il servizio di sosta, rimozione dei veicoli e mobilità al fine ultimo di poter controllare direttamente gli effetti sul territorio comunale di tale servizio, giusta l’importanza strategica assunta dallo stesso durante il periodo estivo e nei fine settimana.

Più nello specifico, il servizio comprende:

- i.* la gestione di tutti parcheggi comunali *off street* (parcheggi sorvegliati concentrati su aree delimitate di superficie, in struttura o multipiano il cui accesso è regolamentato con personale e/o con sistemi elettromeccanici e/o elettronici), esistenti e di futura individuazione e/o realizzazione;
- ii.* la gestione dei parcheggi comunali *on street* (parcheggi su stallo stradale distribuiti sul territorio del Comune di Jesolo e delimitati da strisce di colore blu il cui accesso è libero e regolamentato a tariffa), esistenti e di futura individuazione e/o realizzazione;
- iii.* accertamento con personale proprio (ausiliari del traffico) delle infrazioni al Codice della strada in materia di sosta a pagamento, compresa tutta la gestione amministrativa connessa;
- iv.* la rimozione, il trasferimento e la custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata o abbandonati sul territorio del comune, così come regolamentato dal Codice della Strada, da ordinanze del Sindaco, nonché da norme, indicazioni, e quant’altro emanato dai competenti organi di Polizia.

#### ***ii. Contratto di servizio.***

Come sopra già anticipato, con delibera consiliare n. 146 del 30.11.2005 e successivo contratto repertorio n. 5373 in data 21 febbraio 2006, il comune di Jesolo ha affidato in concessione alla società Jtaca S.r.l. il servizio pubblico di mobilità e sosta nel territorio comunale.

Detto contratto, parzialmente modificato con contratto repertorio n. 6478 del 07.3.2013 e n.6536 del 20.12.2023 in punto di adeguamento del canone di concessione da corrispondere da parte della società *de*

qua all'Ente, ha durata – per espressa previsione di cui all'art.1 del contratto repertorio n.6608 del 5.2.2015 – sino al 31.12.2030.

Al riguardo, si segnala che, in forza di quanto previsto dall'art.6 del contratto rep. n. 5373 succitato, la società concessionaria è tenuta a corrispondere all'Ente – in due rate semestrali – un canone di concessione pari ad € 110.000,00, oltre all'adeguamento ISTAT annuale.

In forza della summenzionata disposizione, la società era altresì tenuta a versare - entro il mese di dicembre di ciascun anno - una percentuale pari al 2% calcolata sul totale dei ricavi, relativi alla gestione dei parcheggi *on street* e *off street* e quelli della rimozione dei veicoli generati nello stesso anno.

Tuttavia, in conseguenza delle modifiche contrattuali nelle more intervenute, a partire dal 1.1.2023 la percentuale (aggio) prevista dal terzo comma dell'art. 6 del predetto contratto rep. 5373 del 21.2.2006, successivamente modificato dal contratto rep. n. 6478 del 7.3.2013, viene calcolata applicando al margine netto, risultante dalla gestione dei parcheggi *on street*, dei parcheggi *off street* e della rimozione dei veicoli, le percentuali di cui alla tabella che qui di seguito si riporta.

MARGINE NETTO	%AGGIO	PROIEZIONE AGGIO (MIN/MAX)
FINO A 600.000,00	13%	FINO A € 78.000,00
DA 600.000,01 A 700.000,00	17 %	€ 102.000,00/€ 119.000,00
DA € 700.000,01 A € 900.000,00	19%	€ 133.000,00/€171.000,00
DA € 900.000,01 A 1.100.000,00	20 %	€ 180.000,00/€ 220.000,00
SUPERIORE A 1.100.000,01	22%	Da € 242.000,00

La politica tariffaria nei confronti degli utenti è rimasta in capo all'Amministrazione comunale, la quale è tenuta ad approvare annualmente la proposta formulata della società concessionaria.

Negli anni, l'Amministrazione comunale ha concertato con la società specifiche agevolazioni tariffarie per alcune categorie di utenti. Più nello specifico, gli strumenti predisposti sono stati:

- la “Jesolo Parking Card”, tesa ad agevolare economicamente la sosta per i cittadini residenti;
- la “iMoneta”, una tessera ricaricabile per il pagamento agevolato della sosta sulle righe blu;
- la “iMoneta+”, una tessera ricaricabile per il pagamento agevolato della sosta su righe blu per i residenti e le partite iva con sede legale o unità operative in città;
- la “Baby Pass”, per agevolare economicamente la sosta delle future mamme.

Le tariffe approvate e applicate nell'anno 2023 sono elencate nell'allegato 1 alla presente relazione.

I principali obblighi previsti dal contratto di servizio sono dettagliatamente indicati nel “*foglio delle condizioni esecutive*”, allegato al contratto rep 5373/2006, unitamente a quelli espressi nella relazione ex art. 34 d.l. n. 179/2012 approvata con deliberazione consiliare n. 132 del 12.12.2013.

### **iii. Sistema di monitoraggio – controllo.**

L’Amministrazione comunale si è dotata, nel tempo, di regolamenti per il controllo analogo dei servizi affidati *in house providing* alle proprie società partecipate. In particolare:

- con deliberazione consiliare n. 167 del 21.12.2007 è stato approvato il “*Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale: modalità di nomina dei rappresentanti, indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle aziende partecipate del Comune di Jesolo*”;

- con deliberazione consiliare n. 57 del 13.7.2017 è stato approvato il nuovo (ad oggi ancora in vigore) “*Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale*”.

A mezzo di detti regolamenti, si è provveduto a disciplinare – *inter alia* - le modalità di nomina/revoca dei rappresentanti, quelle di controllo strategico delle aziende partecipate del comune di Jesolo, nonché gli indirizzi finalizzati al controllo di legittimità sull’attività delle società partecipate (ivi compreso il controllo cd. “analogo”).

Più nello specifico, il controllo analogo viene effettuato attraverso l’ausilio di un gruppo di lavoro intersettoriale (denominato “*Comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate*”), composto da diverse professionalità tecniche e contabili presenti nella struttura organizzativa dell’Ente.

Al predetto Comitato spetta l’analisi sui principali documenti e report presentati dalle società e previsti dal regolamento, nonché il supporto all’Amministrazione comunale per l’individuazione degli indirizzi annuali sulla gestione dei servizi affidati. Tra i poteri conferiti a detto organo, vi è inoltre quello di poter convocare le società partecipate per richiedere approfondimenti sugli atti societari.

È altresì previsto un sistema di controlli semestrali in capo alle unità organizzative che affidano il servizio, le quali detengono una loro autonomia di verifica e monitoraggio sul rispetto degli obblighi contrattuali e sulla qualità del servizio.

*iv. Andamento economico del servizio.*

**SOSTA**

COSTO COMPLESSIVO	1.966.422,94 €	diretto	1.707.954,74 €
		indiretto	258.468,20 €

<b>JESOLO PARKING CARD</b>			
NUMERO TESSERE EMESSE	4.544		
VALORE SOSTA EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	447.239,04 €		Sosta con utilizzo JPC senza incasso corrispettivo. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) X numero ticket emessi con utilizzo JPC
NUMERO TESSERE EMESSE GRATUITE	3.067		Vedi agevolazioni allegato c)_JesoloParkingCard
VALORE RILASCIO TESSERE GRATUITE	87.992,23 €		Rilascio tessera JPC senza incasso corrispettivo. Valore corrispettivo rilascio tessera X numero tessere gratuite JPC
VALORE RILASCIO TESSERE DUPLICATO GRATUITO	6.417,99 €		Rilascio tessera JPC duplicato senza incasso corrispettivo. Valore corrispettivo rilascio duplicato X numero tessere duplicato gratuito JPC
TOTALE VALORE SOSTA EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	<b>499.274,13 €</b>		
VALORE MEDIO EROGATO	109,88 €		Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero tessere emesse
VALORE MEDIO PRO CAPITE	19,95 €		Costo gestione servizio JPC al netto del corrispettivo incassato per il rilascio delle tessere
TOTALE VALORE MEDIO PRO CAPITE	129,82 €		

<b>ABBONAMENTO ON STREET</b>			
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	147		
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	51.445,24 €		Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) al netto corrispettivo per rilascio abbonamento X numero medio giornate apertura parcheggio on street
VALORE MEDIO PRO CAPITE	349,97 €		Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
<b>ABBONAMENTO BABY PASS</b>			
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	82		
DI CUI NUMERO ABBONAMENTI EMESSI GRATUITO	70		
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	35.007,37 €		Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore sosta medio (totale incassi parcometri / numero ticket emessi) al netto corrispettivo per rilascio abbonamento X numero medio giornate apertura parcheggio on street
VALORE MEDIO PRO CAPITE	426,92 €		Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
TOTALE VALORE MEDIO EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	<b>585.726,74 €</b>		
<b>ABBONAMENTO OFF STREET</b>			
NUMERO ABBONAMENTI EMESSI	455,00 €		
VALORE EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	53.877,05 €		Sosta con utilizzo abbonamento tariffa residente. Valore tariffa ordinaria - valore tariffa residenti X numero abbonamenti emessi
VALORE MEDIO EROGATO	118,41 €		Rapporto tra totale valore sosta erogato alla collettività e numero abbonamenti emessi
TOTALE VALORE MEDIO EROGATO ALLA COLLETTIVITA'	<b>639.603,79 €</b>		
RICAVI SOSTA	2.678.367,60 €	park on street	1.693.634,67 €
		park off street	910.483,54 €
		rimozioni	74.249,39 €
ABBONAMENTI/RICEVUTE DA INCASSARE	1.414,48 €	rimozioni	
INVESTIMENTI		ammortamento in 4/8 esercizi anno 2023	168.245,33 €
		ammortamento in 6 esercizi anno 2024	63.236,32 €
		ammortamento in 4/33 esercizi anno 2025	760.000,00 €
<b>PERSONALE</b>			
CCNL Autoferrotranvieri			
	totale costo	421.720,56 €	
	costo diretto	329.738,06 €	n. addetti (diretto) al 31.12 5
	costo indiretto	91.982,50 €	n. addetti (indiretto) al 31.12 7

v. *Indicatori di qualità del servizio.*

INDICATORI DI QUALITA' (decreto Mimit n. 639 del 31.8.2023)		
Descrizione	Tipologia indicatore	Sosta e parcheggi
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI - Manuale della Qualità -
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI - Misuratore tempi di attesa sportello. In caso di richiesta scritta: Registro degli eventi
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI – Contestuale all'accettazione
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI - Registro degli eventi
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI - Registro degli eventi
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI - Registro degli eventi
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI - Manuale della Qualità - Mansionario – Controllo regolare giornaliero
Carta dei servizi	qualitativo	NO - Codice della Strada - Regolamento parcheggi in struttura
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure - Vendita titoli
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Procedure
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Attività operative – Controllo dei prodotti e servizi forniti dall'esterno
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI - Manuale della Qualità - Mansionario – Intervento immediato a seguito segnalazione del sistema automatico allarmi di malfunzionamento
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	D.Lgs 81/2008, normativa antincendio, normativa sugli impianti

Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI - Codice della Strada - Regolamento parcheggi in struttura
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Tariffe definite annualmente con Delibera di Giunta Comunale
Accessi riservati	quantitativo	SI - Codice della Strada - Rilascio pass on street stabilito da Contratto di servizio – Regolamento parcheggi in struttura
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

**vi. Obblighi contrattuali.**

Come anticipato, gli obblighi contrattuali della società vengono esplicitati, oltre che nel contratto di servizio, anche negli indirizzi che annualmente vengono impartiti dall'Amministrazione comunale con specifica deliberazione di giunta, propedeutici alla redazione del cd. budget previsionale.

Invero, il regolamento comunale sul Gruppo pubblico locale prevede che la società invii all'Ente, nel corso dell'anno, specifici report economici sull'andamento dei servizi (ivi compreso quello in commento) e sullo stato di attuazione degli indirizzi affidati, relativi agli investimenti da porre in essere.

Rispetto a quanto sopra, si dà atto che con deliberazione di giunta comunale n. 60 del 14.3.2023, l'Amministrazione comunale ha impartito i seguenti indirizzi relativi al servizio di mobilità e sosta:

- procedere con la sostituzione dei sistemi TVCC dei parcheggi “Gorizia” e “Volta” in Jesolo entro l'anno 2023;
- proseguire nella realizzazione dei lavori di manutenzione del lastrico solare del sito “Albarella”;
- predisporre un'analisi di fattibilità, entro il 31/12/2023, per l'ottimizzazione della sosta *off street*, anche riqualificando gli spazi, soprattutto nella zona centrale del Lido;
- predisporre uno studio per la smaterializzazione del pagamento della sosta, prevedendo e analizzando i vari sistemi elettronici di pagamento;
- dotarsi di personale ausiliario del traffico per 4 mesi (da metà maggio a metà settembre) per il controllo dell'osservanza del divieto di sosta nelle vie principali, degli spazi di concessione, da utilizzare maggiormente nel fine settimana, concertando la programmazione delle attività con il Comando di Polizia locale, con onere a carico della società;
- attivare un servizio di *bike-sharing* e monopattini – di tipo elettrico - a favore del turismo e dei cittadini, coordinandosi con il Comando di Polizia locale e con l'ufficio Patrimonio al fine di individuare stazioni di prelevamento e consegna, vie percorribili e modalità operative.

I sopra elencati obiettivi sono stati in larga misura realizzati, ad eccezione di quelli che – per ragioni indipendenti dalla volontà del gestore – richiedono dei tempi di realizzazione più lunghi (a titolo esemplificativo: il rispetto delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione di un operatore economico).

Ad oggi, risulta quindi che il servizio in analisi sia svolto nel rispetto degli obblighi contrattuali assunti.

### **3.1.b) Considerazioni finali.**

La scelta della concessione in *house providing* ad una società pubblica del servizio di sosta, rimozione veicoli e mobilità risponde alla specifica esigenza di voler garantire un alto livello di funzionalità e efficienza di ciò che costituisce, per il territorio comunale, un vero e proprio *asset* strategico (un tanto, in considerazione del fatto che il territorio si trova a dover sopportare un flusso di traffico importante durante il periodo estivo e, dunque, a dover mettere a disposizione di un elevato numero di turisti adeguati spazi di sosta).

La volontà di affidare detto servizio in *house* risiede, inoltre, nella necessità di dover tenere sotto controllo le politiche tariffarie e relative agevolazioni, giusta l'elevata stagionalità che caratterizza la realtà territoriale.

Va rilevato che l'ottimale gestione del servizio da parte della società *in house* e gli investimenti mirati posti in essere dalla società hanno consentito, nel corso del tempo, di ampliare le aree di sosta esistenti e i parcheggi custoditi.

Considerati i risultati finora raggiunti, si conferma la valutazione positiva in merito all'affidamento alla società del servizio in parola: affidamento che peraltro ha consentito, grazie a tale modalità di gestione, di garantire l'applicazione di tariffe di sosta agevolate per i residenti.

### 3.2. Società pubblica “JESOLO PATRIMONIO S.R.L.”

La società Jesolo s.r.l. è una società pubblica interamente partecipata dal Comune di Jesolo, costituita per volontà dell'Amministrazione comunale il 30 giugno 2006 nell'intento di razionalizzare la gestione di parte del patrimonio e dei servizi manutentivi e organizzativi della città di Jesolo e di ottimizzarne le relative attività, attraverso una semplificazione dei processi e vincoli burocratici.

Alla società sono stati affidati *in house providing* i servizi pubblici locali di gestione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforici, la gestione e la manutenzione del demanio e patrimonio disponibile e indisponibile, la costituzione e la gestione dei loculi cimiteriali e la manutenzione, la custodia del cimitero e la gestione di luci votive. Per tali servizi, l'Ente ha provveduto a conferire gli immobili necessari, i mezzi, le attrezzature e parte del personale, esternalizzando il ramo di attività relativo ai servizi manutentivi comunali. La società, ad oggi, svolge prevalentemente servizi strumentali, oltre ad alcuni servizi pubblici locali privi di rilevanza economica, e a un unico servizio a rilevanza economica individuato nella gestione dei servizi cimiteriali e luci votive.

Al fine di meglio comprendere l'identità della società in parola, si riportano nella tabella che segue alcuni dati essenziali della stessa, oltre ad alcuni dati utili a comprenderne il relativo andamento economico.

<b>Denominazione</b>	JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
<b>Forma giuridica</b>	Società a responsabilità limitato
<b>Codice Fiscale</b>	03540820275
<b>Oggetto sociale</b>	Gestione impianti di illuminazione pubblica e semaforici; gestione e manutenzione demanio e patrimonio disponibile e indisponibile; costruzione e gestione loculi cimiteriali e manutenzione, custodia del cimitero e gestione luci votive.
<b>tipologia di partecipazione</b>	Controllo analogo
<b>scadenza dell'affidamento diretto</b>	31/12/2036 servizi cimiteriali
<b>Capitale sociale posseduto dal Comune</b>	100 %
<b>valore nominale</b>	€ 100.000,00
<b>n. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune</b>	1 amministratore unico + 1 sindaco revisore unico
<b>ricongiungibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, d.lgs. n. 175/2016</b>	- Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a) - Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)

Il bilancio della società è in utile. Si riportano di seguito i dati di bilancio dell'ultimo triennio:

<i>esercizio</i>	<i>patrimonio netto</i>	<i>valore della produzione</i>	<i>costi della produzione</i>	<i>risultato dell'esercizio</i>
2021	€ 6.436.176	€ 7.180.433	€ 7.077.652	€ 5.499
2022	€ 6.478.771	€ 7.419.438	€ 7.340.030	€ 42.594
2023	€ 6.479.417	€ 6.98.821	€ 6.914.972	€ 645

Indici di redditività della società Jesolo Patrimonio s.r.l.:

	<u>31/12/2023</u>	<u>31/12/2022</u>	<u>31/12/2021</u>
ROE netto	-	1%	-
ROE lordo	-	-	1%
ROI	1%	(1%)	1%
ROS	1%	(1%)	1%

*ROE (Return On Equity)*

E' il rapporto tra il reddito netto o lordo ed il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) dell'azienda. Esprime in misura sintetica la redditività, ovvero l'attitudine dell'azienda a coprire i costi con i ricavi, e la remunerazione del capitale proprio. L'indice netto è in lieve peggioramento.

*ROI (Return On Investment)*

E' il rapporto tra il risultato operativo e il totale dell'attivo. Esprime il rendimento degli investimenti, indipendentemente dalle modalità del finanziamento della gestione, ovvero la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica si intende quella al lordo della gestione finanziaria e della pressione fiscale. L'indice è in miglioramento.

*ROS (Return On Sale)*

E' il rapporto tra il risultato operativo e il valore della produzione al netto dei proventi non caratteristici. Esprime la capacità dell'azienda di produrre redditività sulle vendite. L'indice è in miglioramento.

### **3.2.a) Servizi cimiteriali (incluse luci votive).**

#### ***i. Natura e descrizione del servizio pubblico locale.***

A seguito della costituzione della società Jesolo Patrimonio s.r.l., avvenuta con deliberazione consiliare n. 47 del 30.3.2006 e successivo atto pubblico a rogito notarile n. 83055 di pari data, il comune di Jesolo ha conferito, mediante appositi contratti di concessione redatti in forma di scrittura privata e registrati all'ufficio registro di San Donà di Piave, altri servizi alla società. Tra essi, pur mantenendo la proprietà dell'immobile in quanto facente parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, anche il servizio di concessione relativo alla costruzione e gestione dei loculi cimiteriali, alla gestione del cimitero comunale, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei servizi cimiteriali (quali tumulazioni e estumulazione salme), custodia, luci votive, pulizia (affidato alla società a mezzo di delibera consiliare n. 27 del 28.2.2007 e successiva scrittura privata del 28.6.2007, sino al 31.12.2036).

Le attività vengono affidate in conformità a quanto previsto dallo statuto della società, la quale ultima svolge le proprie attività quasi esclusivamente nei confronti del comune di Jesolo.

#### ***ii. Contratto di servizio.***

Il contratto di servizio sottoscritto con la società prevede l'esternalizzazione in concessione del servizio cimiteriale comunale e dei relativi servizi connessi, con l'obiettivo di unificare la gestione organizzativa del medesimo, oltre a quello di semplificare le procedure di costruzione e concessione dei nuovi loculi.

L'oggetto del contratto prevede, più in particolare:

- la costruzione e gestione dei loculi cimiteriali;
- la manutenzione ordinaria, la pulizia e la custodia del cimitero e delle relative aree di pertinenza;
- i servizi cimiteriali quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazioni ordinarie e straordinarie, la gestione della illuminazione votiva.

Il contratto ha durata trentennale, a far dal 1° marzo 2007 e fino, come anticipato, al 31 dicembre 2036.

Il contratto prevede l'incasso diretto delle tariffe e degli introiti derivante dalla gestione dei servizi e dalle concessioni a terzi, senza alcuna compensazione da parte del Comune.

Il canone di concessione e le tariffe dei servizi sono stabiliti periodicamente dall'Amministrazione comunale.

Le tariffe attualmente in vigore sono quelle approvate con deliberazione di giunta comunale n. 58 del 5.4.2016 (allegato 2).

Gli obiettivi che il concessionario è tenuto a raggiungere sono relativi alla sicurezza, da intendersi come salvaguardia fisica delle persone e delle cose, il miglioramento dell'efficienza e della continuità dei servizi, il miglioramento e la qualificazione delle aree cimiteriali, oltre alla semplificazione e rapidità nei rapporti con gli utenti, con particolare attenzione agli aspetti umani connessi all'espletamento dei servizi.

Il personale addetto al servizio si compone mediamente di due unità. I dipendenti sono inquadrati ai sensi del CCNL dei servizi ambientali Utilitalia, con qualifica di operai necrofori.

### ***iii. Sistema di monitoraggio – controllo.***

La società Jesolo Patrimonio s.r.l. opera in conformità al modello *in house providing*, di cui integra tutti i requisiti stabiliti dall'ordinamento comunitario (*in primis*, quello che prescrive l'obbligo di una partecipazione interamente pubblica).

L'Amministrazione comunale si è dotata, nel tempo, di regolamenti per il controllo analogo dei servizi affidati *in house providing* alle proprie società partecipate. In particolare:

- con deliberazione consiliare n. 167 del 21.12.2007 è stato approvato il “*Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale: modalità di nomina dei rappresentanti, indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle aziende partecipate del Comune di Jesolo*”;

- con deliberazione consiliare n. 57 del 13.7.2017 è stato approvato il nuovo (ad oggi ancora in vigore) “*Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale*”.

A mezzo di detti regolamenti, si è provveduto a disciplinare – *inter alia* - le modalità di nomina/revoca dei rappresentanti, quelle di controllo strategico delle aziende partecipate del comune di Jesolo, nonché gli indirizzi finalizzati al controllo di legittimità sull'attività delle società partecipate (ivi compreso il controllo cd. “analogo”).

Più nello specifico, il controllo analogo viene effettuato attraverso l'ausilio di un gruppo di lavoro intersettoriale (denominato “*Comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate*”), composto da diverse professionalità tecniche e contabili presenti nella struttura organizzativa dell'Ente. Al predetto Comitato spetta l'analisi sui principali documenti e report presentati dalle società e previsti dal regolamento, nonché il supporto all'Amministrazione comunale per l'individuazione degli indirizzi annuali sulla gestione dei servizi affidati. Tra i poteri conferiti a detto organo, vi è inoltre quello di poter convocare le società partecipate per richiedere approfondimenti sugli atti societari. È altresì previsto un sistema di controlli semestrali affidati ad alcune unità organizzative, sulla base delle specifiche competenze.

Il controllo sul rispetto degli obblighi contrattuali è affidato all'unità organizzativa che gestisce il servizio externalizzato.

Gli obiettivi per l'anno di rilievo sono stati impartiti alla società con deliberazione di giunta n.59 del 14.3.2023.

*iv. Andamento economico del servizio (cimiteriale e luci votive).*

La società gestisce unitariamente i servizi cimiteriali e le luci votive e pertanto i dati economici sottostanti sono forniti complessivamente.

Costi e ricavi nell'ultimo triennio

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>RICAVI DI COMPETENZA</b>	<b>327.369</b>	<b>318.261</b>	<b>283.681</b>
Costi diretti	271.628	208.484	164.733
Costi indiretti	56.634	56.656	30.366
<b>COSTI DI COMPETENZA</b>	<b>328.262</b>	<b>265.139</b>	<b>195.098</b>
<b>NUMERO DI UTENTI</b>			
n. utenti servizi cimiteriali	455	433	307
n. utenti luci votive	2.582	2.606	2.564
<b>n. utenti totale</b>	<b>3.037</b>	<b>3.039</b>	<b>2.871</b>
Costi diretti pro capite	89,44	68,60	57,38
Costi indiretti pro capite	18,65	18,64	10,58
<b>Totale costi pro capite</b>	<b>108,09</b>	<b>87,25</b>	<b>67,95</b>

All'interno dei ricavi di competenza sono stati inclusi unicamente i ricavi direttamente riconducibili al servizio; tutti gli importi sono stati riscossi, con la conseguenza che non sussistono crediti.

I costi di competenza comprendono i costi direttamente imputabili al servizio nonché i costi generali, ripartiti sulla base del fatturato.

Il numero di utenti è stato così calcolato:

- per i servizi cimiteriali, in base al numero di pratiche istruite;
- per le luci votive, in base al numero di lampade gestite, al netto delle nuove attivazioni richieste in concomitanza del rilascio di una nuova concessione (conteggiate all'interno delle pratiche di richiesta dei servizi cimiteriali).

Più in particolare, per quanto concerne la gestione dei loculi si dà atto del fatto non sussistono rimanenze finali relative ai loculi costruiti, in quanto sono stati tutti venduti. La società, pertanto, sta procedendo soltanto con la vendita di loculi che sono stati riassegnati per fine concessione.

Per quanto riguarda, invece, la gestione degli ossari, si dà atto del fatto che nel corso del 2022 e 2023 la società ha proceduto alla costruzione di n. 952 nuovi ossari al costo complessivo di Euro 130.700. Alla data del 31.12.2023 risultano a rimanenza 671 ossari, per un valore di Euro 92.121, come da tabella che segue.

SETTORE	N. LOCULI COSTRUITI	COSTO DI COSTRUZIONE	N. LOCULI VENDUTI ANTE 2023	N. LOCULI VENDUTI NEL 2023	N. LOCULI A RIMANENZA	COSTO UNITARIO	RIMANENZA AL 31/12/2023
OBF8	297	30.594	270	0	0	103	0
OBF9	207	21.942	187	0	0	106	0
OBF1	238	32.675	0	0	238	137	32.675
OBF2	238	32.675	0	0	238	137	32.675
OBF3	238	32.675	0	83	155	137	21.280
OBF4	238	32.675	138	60	40	137	5.492
	1.456	183.236	595	143	671		92.121

v. Indicatori di qualità del servizio.

INDICATORI DI QUALITA' (decreto Mimit n. 639 del 31.8.2023)		
Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Ufficio polizia mortuaria: fornisce informazioni e modulistica; accessibile di persona, telefonicamente e via mail; istruisce tutte le pratiche cimiteriali; riceve i pagamenti. Cimitero comunale: fornisce informazioni e modulistica; accessibile di persona, telefonicamente e via mail; avvia le pratiche di concessione. Sito internet: riporta gli orari di apertura ed i recapiti telefonici degli uffici; sono inoltre disponibili e scaricabili i moduli di richiesta dei servizi erogati.
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	24 ore*
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	Non ricorrente
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Non ricorrente
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	48 ore*
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Ambienti esterni: quotidiana Ambienti interni: bisettimanale
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Bonifico bancario/postale POS presso l'ufficio polizia mortuaria Bollettino PagoPA (solo per i canoni luci votive) Non è previsto il pagamento rateale dei servizi
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Non disponibile; si rimanda al Regolamento Comunale dei Servizi Mortuari.
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Presente inventario nonché registro dei mezzi soggetti a verifica periodica. Disponibile sul sito internet e presso il cimitero comunale la planimetria del cimitero stesso.

		Presente presso il cimitero comunale monitor touch screen per la ricerca dei defunti e dei luoghi di sepoltura.
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Gli ambienti sono presidiati quotidianamente dagli operatori cimiteriali. Per i mezzi soggetti a controlli periodici è presente apposito registro.
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Vengono rispettate le normative in materia di sicurezza sul lavoro e le disposizioni speciali di sanificazione previste dall'ASL.
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	L'accesso alle sepolture è garantito da marciapiedi, rampe e scivoli. Per l'accesso ai campi di inumazione è inoltre disponibile una carrozzina dotata di apposite ruote. Su richiesta può essere autorizzato l'ingresso al cimitero con automezzi speciali.
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	Si rimanda all'indagine di Customer Satisfaction
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Non previste da tariffario comunale
Accessi riservati	quantitativo	Non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	/

\* dato stimato in base a verifiche interne; non sono adottati sistemi di rilevazione delle tempistiche.

Una recente analisi di *customer satisfaction* ha inoltre evidenziato una crescita della soddisfazione degli utenti verso gli orari dei servizi cimiteriali e la capacità di risposta alle esigenze dei cittadini.

#### **vi. Obblighi contrattuali.**

Come anticipato, gli obblighi contrattuali della società vengono esplicitati, oltre che nel contratto di servizio, anche negli indirizzi che annualmente vengono impartiti dall'Amministrazione comunale con specifica deliberazione di giunta, propedeutici alla redazione del cd. budget previsionale.

Invero, il regolamento comunale sul Gruppo pubblico locale prevede che la società invii all'Ente, nel corso dell'anno, specifici report economici sull'andamento dei servizi (ivi compreso quello in commento) e sullo stato di attuazione degli indirizzi affidati, relativi sia agli investimenti da porre in essere.

Jesolo Patrimonio s.r.l. presenta pertanto all'Amministrazione comunale una relazione sull'attività complessivamente svolta, sui risultati conseguiti, nonché sugli effettivi costi di impresa derivanti dagli oneri contrattuali e contributivi, di gestione e organizzazione, relativamente agli interventi oggetto del contratto. A detta relazione, se necessario, fa seguito l'organizzazione di una riunione congiunta del Comitato intersettoriale di cui sopra, finalizzata alla valutazione dell'andamento del servizio nonché alla formulazione di proposte e introduzione di eventuali azioni correttive.

Ad oggi, risulta che il servizio in analisi sia svolto nel rispetto degli obblighi contrattuali assunti.

### **3.2.b) Considerazioni finali.**

La scelta della concessione dei servizi cimiteriali a Jesolo Patrimonio, società a partecipazione interamente pubblica, ha rappresentato un passaggio particolarmente significativo, volto a dimostrare la particolare attenzione rivolta ai c.d. aspetti economici intangibili di un servizio di fondamentale importanza per i cittadini. I servizi cimiteriali presentano infatti alcune caratteristiche peculiari, oltre all'esigenza di tutelare l'igiene, la salute e l'incolumità pubblica collettiva e ciò indipendentemente dalla volontà di fruirne da parte dei singoli cittadini.

Si è invero ritenuto che la gestione del servizio *de quo* da parte di una società a totale capitale pubblico sulla quale il Comune esercita un controllo analogo potesse garantire in maniera maggiore la libera scelta dei cittadini e la libera concorrenza nel settore dell'attività funebre e dei servizi ad essa correlati, quali quelli erogati dalle ditte di lavorazione e installazione dei marmi, che in molti casi hanno l'interesse a partecipare in caso di svolgimento di procedure per l'affidamento dei servizi in esame. Allo stesso modo la partecipazione ad eventuali gare (anche in RTI) da parte di raggruppamenti che svolgono nel contempo attività di onoranze funebri – ipotesi, questa, molto diffusa – avrebbe potuto rappresentare un elemento distorsivo del mercato, atteso che la giurisprudenza ha spesso sottolineato, in caso di procedure volte all'affidamento di servizi inerenti operazioni di polizia mortuaria, l'esigenza di tenere nettamente “*distinte e non interferenti tra loro, la sfera pubblicistica (di svolgimento di talune operazioni di polizia mortuaria) e la sfera commerciale (di fornitura del servizio funebre)*”, ritenendo immune da vizi la prescrizione per i partecipanti di non svolgere attività di onoranze funebri e/o servizi direttamente connessi, in ragione della sua rispondenza ad un preciso interesse pubblico.

L'affidamento *in house* ha consentito all'Amministrazione comunale la possibilità di ridurre al minimo le fasi procedurali di decisione degli interventi, nonché una migliore combinazione di risorse umane, economico e strumentali, tale da consentire risultati performanti.

Considerati i risultati finora raggiunti, si conferma la valutazione positiva in merito all'affidamento alla società in concessione del cimitero comunale e dei relativi servizi cimiteriali e giustificano il permanere dell'affidamento stesso.

\*\*

# Allegato 1

Allegato A)  
TARIFE PER IL SETTORE DELLA SOSTA ANNO 2023

PARCHEGGI SORVEGLIATI TARIFE E ABBONAMENTI STAGIONE TURISTICA - 2023											
TARIFE SOSTA BREVE AUTO	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto)
Primi 30 minuti	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
Da 30 MIN a 1 ORA	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Da 1 a 2 ore	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €	2,00 €
Da 2 a 3 ore	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €
Da 3 a 4 ore	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €	4,00 €
Da 4 a 5 ore	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €
Da 5 a 6 ore	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €
Da 6 a 7 ore	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €	7,00 €
Da 7 a 8 ore	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €	8,00 €
Da 8 a 9 ore	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €	9,00 €
Da 9 a 12 ore	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €
Giornaliero auto (Preparato)	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €
Auto 3 Giorni (Preparato)	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €
Bilietto perso (con equipaggio)	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €
SOSTA BREVE (NON AMMESSA)											
TARIFE SOSTA BREVE AUTOBUS	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto)
Primi 30 minuti	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
Da 3 a 5 ore	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €	15,00 €
Ogni ora e fino a 12 ore	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €
1 giorno	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €
2 giorni	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €	85,00 €
3 giorni	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €
SOSTA BREVE (NON AMMESSA)											
ABBONAMENTI A TARIFA NORMALE	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo *	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto) *
Annuale 24h	350,00 €	400,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	550,00 €	550,00 €	350,00 €	350,00 €
Biennale 48h	650,00 €	750,00 €	650,00 €	650,00 €	650,00 €	650,00 €	650,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	650,00 €	650,00 €
Menista 130 gg (24h)	180,00 €	180,00 €	180,00 €	180,00 €	180,00 €	180,00 €	180,00 €	170,00 €	170,00 €	180,00 €	180,00 €
Biennale (08-09-20,00, Domenica e festivi esclusi)	130,00 €	130,00 €	130,00 €	130,00 €	130,00 €	130,00 €	130,00 €	145,00 €	145,00 €	130,00 €	130,00 €
Menista (08-09-20,00, Domenica e festivi esclusi)	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €
* Per il parcheggio P55 (05) tutte le tipologie di abbonamenti non comprendono le giornate tra il 2 e il 9 maggio 2023.											
ABBONAMENTI A TARIFA AGEVOLATA RISERVATI A RESIDENTI, LAVORATORI DIPENDENTI E PICCOLE ATTIVITA' *	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo **	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto) **
Annuale 24h	300,00 €	350,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	450,00 €	450,00 €	300,00 €	300,00 €
Annuale (08-09-20,00, Domenica e festivi esclusi)	200,00 €	250,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	300,00 €	300,00 €	200,00 €	200,00 €
Biennale 48h	500,00 €	600,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	750,00 €	750,00 €	500,00 €	500,00 €
Menista 130 gg (24h)	75,00 €	85,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €	75,00 €
Biennale (08-09-20,00, Domenica e festivi esclusi)	50,00 €	55,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €
Menista (08-09-20,00, Domenica e festivi esclusi)	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €
* Abbonamenti a tariffa agevolata riservata a residenti, lavoratori dipendenti e piccole attività (P.A.). ** Per il parcheggio P55 (05) tutte le tipologie di abbonamenti non comprendono le giornate tra il 2 e il 9 maggio 2023.											
ABBONAMENTI STAGIONALI IN CONVENZIONE PER ATTIVITA'	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo **	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto) **
Da 1 a 5 abbonamenti (cad.)	300,00 €	350,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	450,00 €	450,00 €	300,00 €	300,00 €
Da 6 a 10 abbonamenti (cad.)	310,00 €	360,00 €	310,00 €	310,00 €	310,00 €	310,00 €	310,00 €	460,00 €	460,00 €	310,00 €	310,00 €
Da 11 a 15 abbonamenti (cad.)	320,00 €	370,00 €	320,00 €	320,00 €	320,00 €	320,00 €	320,00 €	470,00 €	470,00 €	320,00 €	320,00 €
Da 16 a 20 abbonamenti (cad.)	330,00 €	380,00 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	480,00 €	480,00 €	330,00 €	330,00 €
Oltre 20 abbonamenti (cad.)	350,00 €	400,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	500,00 €	500,00 €	350,00 €	350,00 €
** Per il parcheggio P55 (05) tutte le tipologie di abbonamenti non comprendono le giornate tra il 2 e il 9 maggio 2023.											

## PARCHEGGI SU RIGHE BLU TARIFE ORARIE E ABBONAMENTI - 2023

TARIFE SOSTA BREVE AUTO E CAMPER AL PARCOMETRO	Tariffa oraria Auto	Tariffa oraria Camper	Tariffa giornaliera *
Zona Rossa (limitata spazio con limitazioni orarie indicate in 1000)	1,50 €	2,50 €	5,00 €
Zona Rossa (libera con limitazioni orarie indicate in 1000)	1,50 €	2,50 €	5,00 €
Zona Gialla	1,50 €	2,50 €	5,00 €
Zona Verde	0,50 €	0,70 €	3,00 €
* (Altre tariffe parcheggi P54 Pindemonte - P55_A/B Number - P57 Menista - P55_Vanet - P52 Capodacqua - P17 Piazza Europa - P52 Piazza Rovigo)			
* (Altre tariffe parcheggi P58 Torino - P47 Torretta - P53 Tiburg - P54 Mosseggi)			
ABBONAMENTI STAGIONALI - POSTO NON ASSEGNATO E ROTAZIONE DELLA SOSTA (L'ABBONAMENTO AUTORIZZA SEMPRE ALL'ACCESSO E ALLA SOSTA MA NON GARANTISCE L'IMMEDIATA DISPONIBILITA' DI UN POSTO AUTO CHE NON E' QUINDI RISERVATO)	P56 Torino - P47 Torretta	P51 Desaggio - P55/B Number *	P45 Viale del Carabiniere - P45/B Via Monaco - Berlino - Firenze - P42 Via Don G. Bertolin
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento	89,00 €	199,00 €	299,00 €
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento (Preparato a residenti, lavoratori dipendenti e piccole attività, massimo 1 abbonamento per persona fisica o partita I.V.A.)	€	99,00 €	99,00 €
Valido su un solo parcheggio, per tutto il periodo dell'anno in cui vige l'obbligo di pagamento (Preparato in bilico di partita I.V.A. per abbonamenti successivi al primo)	€	169,00 €	199,00 €
** Per il parcheggio P55 (05) tutte le tipologie di abbonamenti non comprendono le giornate tra il 2 e il 9 maggio 2023.			

## PARCHEGGI SORVEGLIATI TARIFE ORARIE E ABBONAMENTI FUORI STAGIONE TURISTICA 2022/2023 \*

TARIFE SOSTA BREVE AUTO	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto)
Primi 30 minuti	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
Ogni ora successiva	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €
SOSTA INVEINALE NON AMMESSA											
ABBONAMENTI	P1 "Drago" Via Gramatica	P3 "Volta" A (Coperto) Via Aquileia	P3 "Volta" B (Scoperto) Via Aquileia	P4 "Aurora" Via Comiso	P5 "Gorizia" Via Gorizia	P43 "Alberella" multipiano Via Don Guerrino Bertolin	P55/C "Number" Via Rovigo	P11/A "Internazionale" interrato Via Aleardi	P17 "Piazza Drago" interrato	P54 "Pindemonte" Via Pindemonte	P55/B "Number" Via Rovigo (in progetto)
Invenale 2023/2024	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €

\* Per ragioni di sicurezza la direzione di marcia, nel periodo invernale, di aprire e chiudere il pubblico parcheggio è potestà degli elzevi.

Emendato 2023 Revisione 30 gennaio

\*

# Allegato 2

Tariffe approvate con processo verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 05/04/2016  
comprehensive iva 10%

**CONCESSIONI CIMITERIALI**

CONCESSIONI LOCULI (30 ANNI)	TARIFFA ATTUALE	
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 2.750,00	
5 E 6 FILA	€ 1.980,00	
<b>CONCESSIONI LOCULI AMB. (30 ANNI)</b>		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 2.750,00	
5 E 6 FILA	€ 1.980,00	
<b>CONCESSIONI LOCULI BLL (30 ANNI)</b>		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 3.245,00	
<b>CONCESSIONI LOCULI AMB. BLLA</b>		
DALLA 1 ALLA 4 FILA	€ 3.025,00	

CONCESSIONI SEPOLCRI A TERRA	TARIFFA ATTUALE	
SEPOLCRO (4 LOCULI)	€ 13.167,00	
SEPOLCRO (6 LOCULI)	€ 17.891,50	

CONCESSIONI OSSARI ( 50 ANNI)	FUORI TERRA	PROPOSTA NUOVA TARIFFA	
<b>ODA / ODB / ODC / OSA / OSB / OSC</b>			
	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00	CONCESSIONE OSSARIO 50 ANNI
	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00	
<b>RINNOVO 30 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA</b>	dalla 1° alla 2° fila	€ 204,00	RINNOVO CONCESSIONE 30 ANNI
<b>RINNOVO 30 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA</b>	dalla 3° alla 6° fila	€ 309,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 150,00	
<b>RINNOVO 50 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA</b>	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00	RINNOVO CONCESSIONE 50 ANNI
<b>RINNOVO 50 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA</b>	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00	
<b>CONCESSIONI OSSARI ( 50 ANNI)</b>			
<b>OBLF / OBLG / OBLH / OBLI / ODAA / ODBA / ODCA / OSBA / OSCA / OSCH</b>	<b>AMBULACRO</b>	<b>PROPOSTA NUOVA TARIFFA</b>	
	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00	CONCESSIONE OSSARIO AMB. 50 ANNI
	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00	
<b>RINNOVO 30 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA</b>	dalla 1° alla 2° fila	€ 204,00	RINNOVO CONCESSIONE 30 ANNI
<b>RINNOVO 30 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA</b>	dalla 3° alla 6° fila	€ 309,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 150,00	
<b>RINNOVO 50 ANNI DALLA 1° ALLA 4° FILA</b>	dalla 1° alla 2° fila	€ 340,00	RINNOVO CONCESSIONE 50 ANNI
<b>RINNOVO 50 ANNI DALLA 5° ALLA 10° FILA</b>	dalla 3° alla 6° fila	€ 515,00	
	dalla 7° alla 10° fila	€ 250,00	

SERVIZI CIMITERIALI IVATO 22%

	PREZZI SERVIZI
<b>TUMULAZIONI</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
IN LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
IN LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
IN OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00
IN TOMBA DI FAMIGLIA A FORNO (VERT)	€ 259,00
IN TOMBA DI FAMIGLIA A CASSETTA (ORIZ)	€ 300,00
NEL SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00
PROVV. IN TF IN MANCANZA LOCULI	€ 135,00
<b>CONTUMULAZIONI</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
IN LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
IN LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
IN OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00
IN TF LOCULO A FORNO (VERT)	€ 183,00
IN TF LOCULO A CASSETTA (ORIZ)	€ 220,00
IN SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00
<b>ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
DA LOCULO 1-2-3 FILA	€ 135,00
DA LOCULO 4-5-6 FILA	€ 197,00
DA TOMBA DI FAMIGLIA A FORNO (VERT)	€ 259,00
DA TOMBA DI FAMIGLIA A CASSETTA (ORIZ)	€ 300,00
DA SEPOLCRO A TERRA	€ 300,00
DA OSSARIO O OSSARIO T.F.	€ 88,00
<b>ESTUMULAZIONI DA SCADENZA</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
DA LOCULO 1-2-3 FILA	€ 63,00
DA LOCULO 4-5-6 FILA	€ 93,00
<b>ESUMAZIONI</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
ESUMAZIONE STRAORDINARIA	€ 127,00
ESUMAZIONE ORDINARIA DA SCADENZA	€ 63,00
<b>INUMAZIONI</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
INUMAZIONE IN FOSSA	€ 127,00
CO-INUMAZIONE URNA CINERARIA	€ 88,00
IN FOSSA PROVVISORIA IN MANCAZA L.	€ 75,00
<b>LUCI VOTIVE</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
ALLACCIAMENTO	€ 36,60
CANONE ATTUALE	€ 18,30
<b>DISPERSIONE CENERI</b>	<b>Totale Ivato 22%</b>
IN AREA CIMITERIALE	€ 37,00