

Unità organizzativa gare e appalti

PROT. N. 50291/2015

**AVVISO DI VENDITA ALL'ASTA DI BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE
DENOMINATO "STABILIMENTO SABBIAADORO" (EX PAPILLON)****IL DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED APPALTI****RENDE NOTO**

Che in conformità:

- alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 105 del 30/07/2015 che ha approvato il piano delle valorizzazioni e delle dismissioni degli immobili di proprietà comunale,
- alla deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 04/08/2015 di approvazione della perizia di stima, e alla deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 13/08/2015 di approvazione dello schema di contratto,
- ed in esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente dell'Area Lavori pubblici e Urbanistica, n. 973 del 13.08.2015, presso la sede del comune di Jesolo, al piano 1^, Ufficio del Dirigente del settore Edilizia Privata ed Appalti, avrà luogo l'asta pubblica per l'alienazione del bene individuato al successivo punto 3.

1. AUTORITA' PROCEDENTE

Comune di Jesolo, con sede in via Sant'Antonio, 11 – tel. 0421 3592111 fax 0421 359334 pec: comune.jesolo@legalmail.it - sito internet www.comune.jesolo.ve.it,

2. PROCEDURA DI GARA

Asta pubblica ad unico incanto ai sensi del regio decreto 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm. con offerte segrete in aumento da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, comma 1 lett. c), del r.d. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.

3. DESCRIZIONE E CONSISTENZA DEL BENE – DESTINAZIONE URBANISTICA

L'oggetto dell'asta è costituito dalla vendita del compendio composto da un fabbricato denominato "Stabilimento Sabbiadoro" (ex Papillon), di via Vittorio Veneto n. 61, utilizzato come stabilimento balneare con servizi di ristorante, bar, docce, servizi igienici, aree verdi e parcheggio, insistente su un'area complessiva di mq. 8600.

L'immobile è catastalmente censito al N.C.T. Foglio 103, particella 194 e al N.C.E.U. Foglio 103, mappale 194, sub 2, di mq. 8572 ricadente in zona F 2_1_034 – di interesse comune.

L'immobile è sottoposto a vincoli ai sensi della L. 08/08/1985, n. 431, integrata con modifiche dal d.lgs. 22/01/2004, n.42, ed è inserito dal Piano stralcio per l'assetto idrogeologico dei bacini idrografici dei fiumi Isonzo, Tagliamento, Piave, Brenta-Bacchiglione, denominato Pai 4 bacini, in area classificata a pericolosità moderata P1.

4. STATO DEL BENE

Il bene immobile indicato nel presente avviso d'asta viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto nel quale si trova al momento dell'approvazione del presente avviso d'asta, e con le destinazioni in cui si trova, con accessori e

1

pertinenze, diritti, oneri, servitù attive e passive di qualsiasi specie, apparenti e non apparenti, anche se non indicati nella descrizione.

Lo stato degli immobili sarà quello risultante alla data di consegna degli stessi, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.

Il comune di Jesolo garantisce la piena proprietà e la legittima provenienza del bene.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, ovvero nella determinazione del prezzo, nella indicazione della superficie, della consistenza, dei confini dei numeri di mappa.

5. CONDIZIONI DI VENDITA

Il bene è affidato, con contratto di concessione in data 28/03/1997 n. 3198 di rep. del segretario comunale avente scadenza il **27/03/2027**, dal Comune di Jesolo alla società Jesolo Turismo spa, con sede in Jesolo, piazza Brescia, 5.

Il bene viene quindi ceduto in proprietà con il vincolo della continuità dell'utilizzo dell'immobile in parola da parte della società Jesolo Turismo s.p.a. nel rispetto di tutte le condizioni di cui alla concessione succitata.

La società utilizzatrice dell'immobile succitato fino allo spirare del termine di cui sopra non deve all'acquirente alcun corrispettivo a qualsivoglia titolo.

6. PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta sul quale il concorrente dovrà proporre la propria offerta in rialzo, è pari a euro **2.990.000,00**.

Il valore degli immobili è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, restando l'amministrazione alienante sollevata dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto.

7. INFORMAZIONI E SOPRALLUOGO

I soggetti interessati possono assumere le informazioni relative ai beni oggetto dell'asta, prendere visione della documentazione di cui al presente procedimento, rivolgendosi all'U.O. PATRIMONIO del Comune di Jesolo, fino al giorno 09/10/2015.

La presa visione degli immobili posti in vendita è obbligatoria e dovrà avere luogo previo appuntamento concordato con l'U.O. Patrimonio, con le modalità indicate al successivo paragrafo 18.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerta le persone fisiche e le persone giuridiche che non incorrono nelle incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione ed in particolare:

- che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.;
- che nei loro confronti non ricorra il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.

Ciascun concorrente potrà partecipare presentando offerte:

- Per proprio conto;

- Per conto di persona giuridica o di altra persona fisica, in base a procura speciale conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata (in questo caso le offerte, l'aggiudicazione e il contratto si intendono fatti in nome e per

conto del rappresentato). Non sono validi i mandati di procura generale. Non saranno ammesse offerte per persona da nominare;

- Cumulative (offerta congiunta), da parte di più soggetti: in tal caso l'alienazione avverrà in comunione a favore degli aggiudicatari. Le dichiarazioni e i documenti dovranno essere presentati, a pena di esclusione, da ciascun concorrente.

9. OFFERTA CONGIUNTA (CUMULATIVA) – DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa l'offerta congiunta fra più soggetti che, in tal caso, divengono responsabili solidalmente nei confronti del comune di Jesolo.

È vietata la partecipazione all'asta in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato all'asta medesima in forma congiunta con altri soggetti, a pena di esclusione, sia del singolo che del gruppo.

In caso di offerta congiunta, essa deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti costituenti il gruppo, oppure da procuratore speciale in rappresentanza di tutti i soggetti costituenti il gruppo.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del gruppo di concorrenti che ha presentato l'offerta congiunta.

L'inosservanza dei divieti sopra riportati comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti che hanno formulato l'offerta congiunta.

I concorrenti che hanno formulato offerta congiunta sono obbligati, in caso di aggiudicazione, ad acquistare l'unità immobiliare in comunione indivisa. Le quote di proprietà si presumono uguali, salvo diversa indicazione che i concorrenti aggiudicatari rendano in sede di gara o prima della stipula del contratto.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta in oggetto sarà aggiudicata con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta di cui all' articolo 73, comma 1, lettera c, e art. 76 del regio decreto 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.

A pena di esclusione le offerte non potranno essere uguali o inferiori al prezzo base indicato nel presente avviso.

11. CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione e sarà definitiva ad unico incanto, senza cioè che possano essere fatte offerte in aumento. Non sono previste fasi di rilancio del prezzo.

Qualora però venissero presentate due o più offerte uguali, si darà la possibilità del rilancio ai soli soggetti che abbiano presentato le offerte equivalenti, se presenti alla seduta, oppure si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nel caso in cui i soggetti non siano presenti o non intendano rilanciare sull'offerta ovvero in caso di ulteriore parità delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando verrà presentata una sola offerta giudicata valida.

Se non saranno pervenute offerte, o se esse risulteranno non ammissibili alla gara, l'asta sarà dichiarata deserta.

Si procederà alla vendita alle seguenti condizioni:

- è ammessa l'offerta congiunta da parte di più soggetti che sono comunque solidalmente obbligati nei confronti dell'Amministrazione. In tal caso la documentazione richiesta per la partecipazione all'asta dovrà essere riferita a ciascuno degli offerenti e la cauzione dovrà essere unica ed intestata a tutti i soggetti;
- sono ammesse offerte per procura, che dovrà essere autenticata e speciale. L'offerta, l'aggiudicazione e il contratto si intenderanno, in questo caso, fatte dalla persona mandante, rappresentata dal mandatario;
- non sono ammesse offerte per persona da nominare;
- non sono ammesse offerte di importo uguale o inferiore alla base d'asta;
- non sono ammesse offerte tardive anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente.
- Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate o condizionate.

12. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati, a pena di esclusione, possono partecipare all'asta facendo pervenire al Comune di Jesolo, via Sant'Antonio, 11, 30016 Jesolo (VE) - Ufficio Protocollo - a mezzo posta, corriere privato o consegna a mano, busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, **entro le ore 12:00 del giorno 14/10/2015**.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura sui lembi di chiusura eseguita con materiale plastico, striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Le offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dall'asta.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio indicato dal bando di gara, farà fede unicamente il timbro a data apposto sul plico generale dall'Ufficio protocollo.

Il recapito della busta rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Il plico riportante in modo chiaro e leggibile il nominativo del mittente e la seguente dicitura: "**Asta pubblica del giorno 15/10/2015 - Non aprire**", deve contenere al suo interno due buste separate, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno, rispettivamente le seguenti diciture "**Busta A – Documentazione Amministrativa**" e "**Busta B – Offerta economica**".

La "**Busta A – Documentazione Amministrativa**" deve contenere – **a pena di esclusione** – la seguente documentazione da compilarsi preferibilmente sugli specifici modelli predisposti e reperibili sul sito dell'ente nella sezione *Bandi e Avvisi/Avvisi*:

1. **Domanda di partecipazione** con contestuale dichiarazione unica, il cui contenuto deve intendersi integralmente ritrascritto nel presente avviso, in bollo di valore complessivo di euro 16,00. L'istanza di cui si chiede di utilizzare preferibilmente l'apposito modulo predisposto (Allegato 1) dovrà essere sottoscritta dal concorrente persona fisica che partecipa in nome e conto proprio, dal Legale rappresentante/procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la procura speciale), con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del d.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione all'asta/dichiarazione unica sostitutiva dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, e dovranno essere accluse le copie dei relativi documenti di identità.

Per la compilazione della istanza si precisa quanto segue.

In caso di partecipazione di concorrenti in forma associata fra loro dovranno presentare la domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni sostitutive per ogni componente il raggruppamento, (Allegati 1 e 2) **a pena di esclusione**.

Nel caso di società, tutte le dichiarazioni di cui all'Allegato 1 devono essere rese, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa; le dichiarazioni di cui all'Allegato 2 devono essere rese, a pena di esclusione, dai seguenti soggetti: gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; il socio unico persona fisica o giuridica, o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per società di altro tipo.

2. **deposito cauzionale** pari al 10% del prezzo a base d'asta e quindi pari ad euro 299.000,00 (duecentonovantanovemila/00).

Il deposito cauzionale dovrà essere costituito mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e ss.mm. che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e ss.mm.

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del beneficiario, validità fino alla data di stipulazione del contratto di compravendita.

In caso di soggetti partecipanti **in forma associata**, la cauzione dovrà essere intestata a tutti i concorrenti.

Il deposito sarà trattenuto quale garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi richiesti all'aggiudicatario come indicato al successivo paragrafo 17.

I depositi saranno svincolati ai non aggiudicatari, entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione.

3. **In caso di domanda presentata per conto di terza persona mandante**, dovrà essere allegata la procura speciale risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale ovvero copia autentica ai sensi dell'art. 18, D.P.R. n. 445/2000.
4. **In caso di domanda presentata da persona giuridica** (società legalmente costituita, ente, ecc.), il legale rappresentante sottoscrittore dell'offerta, ovvero il soggetto sottoscrittore dell'offerta munito di potere di rappresentanza, deve allegare la documentazione in originale o copia autentica ex d.P.R. 445/2000, da cui si rilevi il potere del legale rappresentante per il compimento del contratto di compravendita (delibere societarie, procure, atto costitutivo, ecc.)
5. **Quando la domanda è presentata da una società semplice o una associazione priva di personalità giuridica**, il legale rappresentante sottoscrittore dell'istanza ovvero il soggetto sottoscrittore dell'istanza munito di potere di rappresentanza, dovrà allegare copia autentica dell'atto costitutivo, dei patti sociali ed eventuali modifiche.

Il concorrente singolo o associato, dovrà altresì inserire nella busta "**Busta A – Documentazione Amministrativa**":

6. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione familiari conviventi** da compilarsi sullo specifico modello (Allegato 3), resa da tutti i soggetti sottoscrittori dell'allegato 1, in forma singola o associata, anche da tutti i soggetti indicati nella dichiarazione sostitutiva di cui al successivo punto 7 (soggetti individuati dall'art. 85 del d.lgs. 159/2011 e ss.mm.).
7. **In caso di associazioni, anche prive di personalità giuridica, e di società di qualunque tipo**, dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva dell'iscrizione alla Camera di Commercio, da compilarsi sullo specifico modello (Allegato 4)

Nella “**Busta B “Offerta economica”**” deve essere inserita l’**offerta economica**, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana e compilata utilizzando lo schema di modulo offerta (Allegato 5).

L’offerta, sulla quale dovrà essere apposta **marca da bollo da € 16,00**, deve essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri o, in caso di offerta presentata da più soggetti, sottoscritta da tutti e con l’indicazione dei rispettivi nominativi.

L’offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

Qualora vi sia discordanza nell’offerta economica tra i valori in cifre e quelli in lettere, prevale il valore più conveniente per il comune di Jesolo.

L’offerta si considera ferma, vincolante e irrevocabile e avrà validità per 300 (trecento) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

13. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

Oltre a quanto previsto dalle norme vigenti e in altre parti del presente avviso, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- le offerte di soggetti che incorrono nelle incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- le offerte non contenute in busta chiusa e sigillata o presentate in maniera difforme da quanto stabilito dal presente avviso d’asta;
- la mancata costituzione o la irregolarità della cauzione;
- le offerte non sottoscritte nei modi previsti dal presente avviso o consentiti dalla normativa vigente;
- le offerte pervenute in ritardo, a qualsiasi causa dovuta;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri, e le offerte sostitutive od aggiuntive;
- la partecipazione alla gara in più di un gruppo di concorrenti o la partecipazione alla gara singolarmente e congiuntamente con altri soggetti, pena l’esclusione sia del singolo che dei gruppi;
- le offerte di importo uguale o inferiore al prezzo a base d’asta;
- le offerte non corredate di uno o più documenti richiesti a pena esclusione dal presente avviso d’asta.

14. APERTURA DEI PLICHI - MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELL’ASTA

L’asta verrà esperita in seduta pubblica, il giorno **15/10/2015 alle ore 10:00**, dal Dirigente del Settore Edilizia Privata ed Appalti, presso la sede del comune di Jesolo, di via Sant’Antonio, 11, al piano 1^o, Ufficio del Dirigente del settore Edilizia Privata ed Appalti.

L’apertura dei plichi ed il controllo delle domande e delle offerte avverrà secondo lo schema procedurale di seguito riportato.

Il presidente procederà all’apertura dei plichi, pervenuti in tempo utile, nell’ordine di arrivo al protocollo comunale, constatandovi la presenza delle due buste chiuse e sigillate, busta “A” e busta “B”.

Quindi procederà all’apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa di ciascun concorrente e alla verifica della sua completezza. I concorrenti che risulteranno non aver presentato tutta la documentazione richiesta o documentazione irregolare o inammissibile saranno esclusi dalla gara. Ultimata la disamina della documentazione amministrativa verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche ammesse. Sulla base delle cifre offerte, il Presidente provvederà a stilare una graduatoria.

Nel rispetto della *par condicio* degli offerenti, e prima dell'apertura della busta contenente l'offerta economica, il Presidente può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine alle dichiarazioni presentate, assegnando, ove occorra, un termine perentorio, non superiore a 3 (tre) giorni. In tal caso verrà fissata una nuova data per l'apertura, in seduta pubblica, delle offerte economiche, che verrà resa nota mediante comunicazione al numero di fax o all'indirizzo pec indicato dal concorrente.

Procederà invece alle esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Il comune di Jesolo si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogare la data senza che i concorrenti possano pretendere nulla al riguardo.

15. AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà ai sensi dell'art. 73, comma 1 lettera c) del r.d. 23.5.1924 n° 827 e ss.mm., mediante pubblico incanto con il sistema del massimo rialzo, mediante **offerte segrete in aumento** da confrontarsi col prezzo a base d'asta, con aggiudicazione definitiva a favore del concorrente che ha presentato l'offerta più alta rispetto al prezzo fissato a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in ribasso o di importo uguale a quello base d'asta.

L'aggiudicazione è ad unico incanto e pertanto effettuata l'apertura delle offerte non sono ammessi ulteriori miglioramenti. L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di unica offerta valida. In caso di offerte uguali si procederà con le modalità di cui all'art. 77 del r.d. 23.05.1924 n. 827 e ss.mm.

Se non saranno pervenute offerte, o se esse risulteranno non ammissibili alla gara, l'asta sarà dichiarata deserta.

L'aggiudicazione dei beni al termine dell'asta pubblica avrà carattere provvisorio, e diventerà definitiva, mediante determinazione del Dirigente del Settore Edilizia Privata ed Appalti del comune di Jesolo.

Resta inteso che la mancata veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali. L'Ente, in tal caso, avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto al maggior danno.

L'aggiudicatario, al momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso d'asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario dichiari di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, l'Amministrazione incasserà il deposito a titolo di penale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza. In tale caso, l'Amministrazione avrà la facoltà di aggiudicare l'asta al migliore offerente che segue in graduatoria.

16. PAGAMENTO DEL PREZZO

Il pagamento del prezzo di acquisto da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire in unica soluzione **entro il 30 novembre 2015** mediante bonifico bancario presso qualsiasi dipendenza della Banca Intesa Sanpaolo SpA, a favore del conto: IBAN: IT48 E030 6936 2831 0000 0046 225 intestato a Comune di Jesolo, intrattenuto presso Intesa Sanpaolo, in essere presso la filiale di via C. Battisti, 3 - 30027 San Donà di Piave (Ve).

17. STIPULA DEL CONTRATTO DI VENDITA

L'atto di compravendita dovrà essere stipulato mediante atto pubblico rogato da un notaio individuato dal comune di Jesolo, sulla base dello schema di contratto sub Allegato 7.

Le parti potranno consensualmente introdurre modifiche al contratto finalizzate a precisare meglio la compravendita. In caso di mancato accordo sulle modifiche le parti sono obbligate alla stipula del contratto nella stesura allegata sub 7.

Il comune di Jesolo indicherà all'aggiudicatario tre date possibili per la stipula e l'aggiudicatario dovrà far pervenire per scritto al protocollo del Comune, la data scelta entro 7 (sette) giorni dal ricevimento dell'indicazione del Comune. In caso di mancata comunicazione della scelta entro tale termine, si intende fissata la data indicata per prima dal Comune.

Qualora l'aggiudicatario non rispetti i termini previsti per il pagamento del prezzo di vendita o per la stipula del contratto di compravendita, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, e si procederà all'assegnazione in favore del secondo miglior offerente, o se ciò risulti impossibile, all'indizione di una nuova procedura di vendita.

Nell'ipotesi di inadempimento degli obblighi di cui ai precedenti commi, il comune di Jesolo incamererà la cauzione a titolo di penale, salva la facoltà di procedere nei confronti dell'ex aggiudicatario inadempiente per il risarcimento dell'ulteriore danno arrecato, ivi comprese le spese per la reindizione della gara e/o il minore introito conseguito dalla vendita.

A carico dell'aggiudicatario sono poste tutte le spese inerenti e conseguenti la vendita dell'immobile in argomento, compreso l'onere per il rogito notarile che dovrà essere corrisposto al notaio rogante direttamente dall'aggiudicatario.

18. DOCUMENTAZIONE TECNICA E DI GARA

La documentazione tecnica potrà essere richiesta all'U.O. Patrimonio, referente dott. Mario Finotto, (tel. 0421/359270) oppure per ind. Giulio Martinazzi (tel. 0421/359297) o mediante posta elettronica alla casella patrimonio@comune.jesolo.ve.it.

La visione della documentazione tecnica relativa al bene posto in vendita potrà essere effettuata – previo appuntamento da richiedere nei modi sopra indicati – presso l'U.O. Patrimonio nei seguenti orari:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il martedì ed il giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

Per chiarimenti sulla documentazione di gara possono essere posti quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo appalti.contratti@comune.jesolo.ve.it.

19. ALLEGATI ALL'AVVISO DI GARA

Sono allegati al presente avviso i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'avviso medesimo:

- Allegato 1: domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni;
- Allegato 2: dichiarazioni sostitutive;
- Allegato 3: dichiarazioni familiari conviventi
- Allegato 4: dichiarazione sostitutiva CCIAA
- Allegato 5: modulo offerta
- Allegato 6: perizia di stima prot. n. 46474 del 30/07/2015
- Allegato 7: Schema di contratto di compravendita approvato con delibera n. 237 del 13/08/2015.

20. DISPOSIZIONI GENERALI E PARTICOLARI

- Non sono ammessi a partecipare soggetti privi dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta, nonché ogni altra dichiarazione richiesta, dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata.

- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altra gara.
- E' onere dei concorrenti consultare periodicamente il sito internet del comune di Jesolo, sul quale verranno pubblicati eventuali chiarimenti e notizie di interesse generale o integrazioni ai documenti di gara.
- Il concorrente è vincolato all'offerta per 300 (trecento) giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, trascorsi i quali, se non si è addivenuti alla sottoscrizione del contratto per fatti imputabili alla Stazione appaltante, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.
- La presentazione stessa dell'offerta indica la perfetta conoscenza e l'incondizionata e totale accettazione delle norme del presente avviso e dei suoi allegati.
- Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene nel suo valore e in tutte le sue parti.
- La mancanza o la irregolarità del deposito cauzionale comporterà l'esclusione dalla gara.
- Per quanto non previsto nel presente avviso valgono le norme del r.d. 23.5.1924, n. 827 e ss.mm., nonché le altre norme vigenti in materia.

21. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali conferiti per la gara sono utilizzati per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara e per la successiva sottoscrizione del contratto, nel caso in cui l'interessato risultasse aggiudicatario; i dati saranno trattati prevalentemente con l'ausilio di strumentazione elettronica; il conferimento da parte dei concorrenti dei dati personali richiesti dall'avviso d'asta è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta però l'esclusione dalla partecipazione alla gara; i dati personali possono essere comunicati ad Enti Pubblici nell'ambito del procedimento finalizzato all'accertamento della veridicità dei dati conferiti o dell'adempimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa in relazione al procedimento finalizzato all'aggiudicazione e alla stipula del contratto ovvero per l'adempimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico della Autorità procedente; i dati personali possono essere altresì comunicati al personale dipendente del Comune, sempre per finalità connesse allo svolgimento del procedimento; i dati personali possono infine essere comunicati a soggetti privati nell'ambito del procedimento di accesso agli atti disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm..

Il Titolare dei dati è il comune di Jesolo; il Responsabile dei dati personali è l'arch. Roberto Illuminati; l'interessato al trattamento può accedere ai propri dati presso il titolare o il responsabile del trattamento, per verificarne l'utilizzo o, eventualmente per correggerli e aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli o opporsi al loro trattamento se trattati in violazione di legge.

Jesolo, 14.08.2015

Il Dirigente
arch. Roberto Illuminati

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del D.Lgs. n.82/2005: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

9