



**CITTÀ DI JESOLO**



PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE

DI GIUNTA COMUNALE

N. 128 DEL 08/05/2018

ad oggetto: ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO TURISMO S.P.A. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2018.

Oggi otto maggio duemiladiciotto, dalle ore 16:45 circa, presso la sede municipale, si è riunita la giunta comunale di Jesolo, con la presenza dei componenti che seguono:

		Presente
Valerio Zoggia	Sindaco	SI
Roberto Rugolotto	Vicesindaco	SI
Otello Bergamo	Assessore	SI
Flavia Pastò	Assessore	SI
Esterina Idra	Assessore	SI
Alessandro Perazzolo	Assessore	SI

Presiede VALERIO ZOGGIA - sindaco.

Partecipa FRANCESCO PUCCI - segretario generale.

Il presidente, constatato che il collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 2018/4 del 03/05/2018 ad oggetto: “ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO TURISMO S.P.A. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2018.” e ritenutala meritevole di approvazione per le motivazioni ivi riportate.

VISTI gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla giunta comunale.

VISTI i pareri resi ai sensi dell’art. 49, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.

CON voti palesi favorevoli unanimi.

### DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 2018/4 del 03/05/2018 ad oggetto: “ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO TURISMO S.P.A. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2018.”, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
  2. di dare atto che tutti gli atti conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente delibera saranno posti in essere dal dirigente del settore finanziario e sociale.
-

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il presidente  
VALERIO ZOGGIA

Il segretario comunale  
FRANCESCO PUCCI

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7.03.2005 n.82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# CITTÀ DI JESOLO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 2018/4 DEL 03/05/2018

ASSEGNATA AL SERVIZIO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO TURISMO S.P.A. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2018.

## L'ASSESSORE ALLE SOCIETÀ PARTECIPATE

RICHIAMATI i seguenti atti relativi alla società Jesolo Turismo S.p.A.:

- delibera di consiglio comunale n. 363 del 20/12/1982 con la quale venne approvata la costituzione della Società Jesolo Turismo S.p.A. le cui quote societarie sono così suddivise: Comune di Jesolo 51%, Associazione Jesolana Albergatori 35%, Jesolo Turismo 10% e Associazione Commercio Turismo e Servizi 4%;
- gli atti notarili rep. n. 2195 del 5/10/1991 e n. 2247 dell'8/02/1993 con i quali è stata concessa alla Jesolo Turismo S.p.A. l'area comunale in zona Faro per la realizzazione di lavori di sistemazione e gestione del campeggio "Jesolo International";
- delibera di consiglio comunale n. 239 del 23/12/1999 con la quale è stata affidata alla società la gestione del complesso polifunzionale "Palazzo del Turismo";
- delibera di giunta comunale n. 14 del 26/01/2010 con la quale è stata concessa in comodato d'uso gratuito la rimanente area comunale in zona Faro con edifici esistenti;
- delibera n. 285 del 15 novembre 2011 con la quale la giunta comunale ha approvato la perizia di stima degli immobili relativi all'area zona Faro decidendo di alienare, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del regolamento di gestione del patrimonio immobiliare comunale, gli immobili alla Jesolo Turismo S.p.A.

CONSIDERATO che:

- nel 2004 è stato costituito il comitato intersettoriale di controllo per la gestione delle partecipazioni societarie, composto da dipendenti del comune di Jesolo, con l'obiettivo di ottimizzare le attività di controllo analogo sulle società e finalizzare le varie tipologie di controllo strategico e operativo sulle società partecipate;
- con delibera n. 57 del 13/07/2017, il consiglio comunale ha approvato il "Regolamento sul governo del gruppo pubblico locale" che disciplina le modalità di indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle società partecipate e prevede momenti di concertazione sugli indirizzi per la gestione dei servizi e del patrimonio affidati;
- con decreto del 26/03/2018, prot. n. 2018/21002, il segretario generale ha aggiornato i nominativi dei componenti del "comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate".

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 15, comma 1, del regolamento sul governo del gruppo pubblico locale, ciascuna società soggetta a controllo analogo rendiconta al Comune sulla propria attività presentando con riferimento all'esercizio in corso:
  - a) stato di attuazione degli obiettivi strategici ricevuti, con allegato prospetto riepilogativo nel quale è sinteticamente indicato il grado di raggiungimento degli stessi;
  - b) report economico patrimoniale;
  - c) report dei flussi di liquidità;
- ai sensi dell'articolo 16, comma 2, la documentazione trasmessa dalla società viene esaminata dal "comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate".

PRESO ATTO delle osservazioni tecniche formulate dal comitato intersettoriale di controllo per la gestione delle partecipazioni societarie che, esaminata la documentazione trasmessa dalla società Jesolo Turismo Spa con PEC prot. n. 79958 del 30/11/2017, si è riunito in data 07/03/2018.

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto emerso dalla relazione del gruppo tecnico, evidenziare e proporre i seguenti indirizzi:

- di realizzare gli interventi di sistemazione dello stabilimento balneare davanti al campeggio;
- di procedere con l'ampliamento del campeggio verso est con compensazione delle aree verdi soppresse in altre aree della proprietà da ricavare nella realizzazione del citato intervento di urbanizzazione dell'area della foce Sile;

indirizzi generali:

- adeguarsi alle nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza approvate dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1134 dell'8/11/2017;
- presentare un piano triennale di riduzione/contenimento delle spese di funzionamento dell'azienda, anche attraverso il contenimento delle spese degli oneri contrattuali del personale in sede di contrattazione di secondo livello, compatibilmente con il piano di sviluppo aziendale;
- rispettare i requisiti minimi ambientali adottando sistemi di gestione adeguati a tenere sotto controllo gli impatti delle proprie attività;
- rispettare la normativa in materia di gare, appalti e consulenze;
- applicare le disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016 con le tempistiche ivi previste, con particolare attenzione agli articoli 19 e 25.

L'amministrazione comunale provvederà ad evidenziare e proporre indirizzi specifici in materia di personale con separato atto deliberativo.

VISTO l'art. 66 del vigente statuto comunale, nonché l'art. 14 del regolamento sul governo del gruppo locale e ritenuto che il presente provvedimento costituisca atto di indirizzo propedeutico all'esercizio delle attività di direzione, coordinamento e controllo sulle attività svolte dalla società stessa.

RICHIAMATO il decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

DATO ATTO che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente.

#### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- 2) di esprimere i seguenti indirizzi al consiglio di amministrazione della società pubblica Jesolo Turismo S.p.A. propedeutici alla redazione del *budget* previsionale 2018, in ordine ai seguenti argomenti:
  - di realizzare gli interventi di sistemazione dello stabilimento balneare davanti al campeggio;
  - di procedere con l'ampliamento del campeggio verso est con compensazione delle aree verdi soppresse in altre aree della proprietà da ricavare nella realizzazione del citato intervento di urbanizzazione dell'area della foce Sile;

indirizzi generali:

- adeguarsi alle nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza approvate dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1134 dell'8/11/2017;

- presentare un piano triennale di riduzione/contenimento delle spese di funzionamento dell'azienda, anche attraverso il contenimento delle spese degli oneri contrattuali del personale in sede di contrattazione di secondo livello, compatibilmente con il piano di sviluppo aziendale;
- rispettare i requisiti minimi ambientali adottando sistemi di gestione adeguati a tenere sotto controllo gli impatti delle proprie attività;
- rispettare la normativa in materia di gare, appalti e consulenze;
- applicare le disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016 con le tempistiche ivi previste, con particolare attenzione agli articoli 19 e 25;

L'amministrazione comunale provvederà ad evidenziare e proporre indirizzi specifici in materia di personale con separato atto deliberativo;

3) di comunicare alla società i presenti indirizzi per la redazione del *budget* 2018.

L'ASSESSORE ALLE SOCIETÀ PARTECIPATE  
Roberto Rugolotto

---

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.