

Spettabile
Comune di Jesolo
Via Sant'Antonio 11
30016 JESOLO VE

OGGETTO: Richiesta rimborso per servizio non usufruito.

Il sottoscritto _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ in via
_____, avendo effettuato sul conto corrente intestato a
codesto Comune un versamento in data _____ di € _____ dovuto per
usufruire del seguente servizio
comunale: _____

Si chiede che il rimborso sia effettuato a mezzo accredito su C/C bancario in base alle coordinate
contenute nel modulo accluso.

Si allegano:

1. modulo coordinate bancarie
2. ricevuta di versamento effettuato
3. copia del documento d'identità del sottoscrittore se la firma non è apposta di fronte al dipendente
addetto.
4. (altro) _____

Jesolo, _____

Firma

La su estesa dichiarazione è stata sottoscritta alla mia presenza (artt. 38 e 47 del d.P.R. n. 445/2000).

Data _____

Il dipendente addetto al ricevimento (firma leggibile)

Ai sensi dell'art.38 del d.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto
ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del
sottoscrittore.

OGGETTO: DICHIARAZIONE COORDINATE BANCARIE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI.

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente a _____ via _____
_____ telefono _____
dichiara che il contributo relativo al procedimento _____

dovrà essere accreditato sul conto corrente sotto riportato:

COORDINATE PER L'ACCREDITO											
ATTENZIONE: IL COMUNE PUO' ACCREDITARE CONTRIBUTI SOLO SU CONTO CORRENTE (BANCARIO O POSTALE) NON SU LIBRETTO POSTALE.											
IBAN	IT										
	PAESE	CHECK	CIN	BANCA (ABI)	(CAB)	N. CONTO					
ISTITUTO DI CREDITO _____											
INDIRIZZO FILIALE O AGENZIA _____											

ATTENZIONE - SPECIFICARE OBBLIGATORIAMENTE L'INTESTAZIONE DEL CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE:

Conto corrente intestato a se stesso/a

O Conto corrente intestato a _____ nato/a il _____
_____ a _____ residente a _____
_____ in via _____

Si è a conoscenza che:

- l'ABI ha previsto la possibilità, per la banca destinataria del bonifico, di reclamare una penale dalla banca mittente nel caso di bonifici con coordinate errate o inesatte.
- il Tesoriere può trattenere sulla somma accreditata le spese bancarie dovute.

Cordiali saluti.

COMPILARE TUTTI I CAMPI

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

La su estesa dichiarazione è stata sottoscritta alla mia presenza

Data _____ Il dipendente addetto al ricevimento (firma leggibile) _____

Ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 se la dichiarazione è presentata al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici la firma della dichiarazione deve essere autenticata dal dipendente che riceve la documentazione.

**SPAZIO RISERVATO ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE
COMUNE DI JESOLO– Ufficio Servizi Sociali**

Il/La sottoscritto/a _____ con qualifica di _____
_____ attesta che la dichiarazione sopra riportata è stata resa e
sottoscritta in mia presenza dal Sig./Sig.ra _____

Identificato/a mediante _____ n.

rilasciato il _____

da _____

Jesolo _____

Il dipendente addetto al ricevimento (firma leggibile)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) PER IL PUBBLICO

“L’informativa ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy>” oppure visionata presso l’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo”.

data

firma
