



COMUNE DI JESOLO
PROVINCIA DI VENEZIA

REGOLAMENTO

DI ACCESSO GRATUITO ALLA POSTAZIONE INTERNET PUBBLICA

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 15/05/2008

Art. 1 – Premessa

Il Comune di Jesolo mette a disposizione delle cittadine e dei cittadini presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) al piano terra della Sede Municipale in Via Sant'Antonio 14/a una postazione gratuita per la navigazione in internet.

Art. 2 - Condizioni di accesso al servizio

Possono accedere al "Servizio Internet" tutte le cittadine e i cittadini di età superiore ai 14 anni. L'accesso è subordinato all'iscrizione al servizio stesso mediante richiesta su apposito modulo da consegnare all'URP. Nel caso di utenti minorenni la richiesta di iscrizione prevede il consenso scritto del genitore.

Con l'iscrizione l'utente accetta le regole contenute nel presente Regolamento.

Per *utilizzare la "Postazione Internet"* è necessario ogni volta registrarsi, presentando un valido documento di identità.

Art. 3 - Modalità di accesso al servizio

L'accesso alla "*Postazione Internet*" è consentita durante l'orario di apertura al pubblico dell'U.R.P.

La registrazione consente la navigazione per la durata di mezz'ora. E' possibile prolungare il tempo di navigazione di mezz'ora in mezz'ora nel caso in cui non vi siano altre richieste in attesa.

L'accesso alla "*Postazione Internet*" può essere anche prenotato, con richiesta all'URP di persona, per telefono o via e-mail. Anche nel caso di prenotazione, la durata della navigazione segue le indicazioni sopra esposte. Nel caso in cui l'utente non si presenti entro 10 minuti dall'orario fissato decade la prenotazione.

Art. 4 - Attività consentite

Dalla postazione è possibile:

- a) Navigare in Internet per fini non in contrasto con norme di legge;
- b) Consultare la posta elettronica esclusivamente via Web;
- c) Aprire file in attachment solo se in formato pdf o html o txt o xml;
- d) Scaricare file in formato html, doc, xls, ppt, pdf, txt, odt, ods e odp solo su floppy disk, chiave usb o CD-Rom;
- e) Stampare.

Art. 5 - Attività vietate

Dalla postazione pubblica è vietato:

- a) Attivare sessioni FTP;
- b) Introdurre dischetti nei lettori floppy disk drive e CD-Rom se non autorizzati dal personale comunale;
- c) Scaricare files diversi da quelli consentiti;
- d) Mandare messaggi sui gruppi di discussione;
- e) Effettuare collegamenti Telnet;
- f) Visitare siti che per contenuti e immagini contrastino con le finalità del servizio pubblico;
- g) Utilizzare l'accesso per fini commerciali e/o di lucro, per attività illegali.

I siti e relative pagine visitate da ciascun utente vengono registrati in un apposito log file consultabile in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale o dalle Autorità individuate dalla legge.

Art. 6 - Revoca accessi

La violazione delle norme sopra elencate comporta la revoca dell'iscrizione al "*Servizio Internet*".

Art. 7 - Ambito di applicazione ed entrata in vigore

Il presente Regolamento si applica, oltre che alla postazione internet pubblica collocata presso l'URP, a tutte le postazioni comunali abilitate a questo servizio. Tale disposizione, pertanto, abroga e sostituisce qualsiasi altra disposizione regolamentare vigente in materia.

Il presente Regolamento, dopo l'esecutività della deliberazione che lo approva, viene pubblicato all'albo comunale per quindici giorni.

Esso entra in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

APPENDICE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 **(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

1. Tipologia di dati trattati

I dati trattati comprendono nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, indirizzo di residenza, estremi di documento di identificazione, giorno e ora del collegamento, siti e pagine visitate dall'utente che utilizza la postazione di accesso ad Internet. Nel caso di minori, comprendono anche le generalità del genitore o di chi possiede la patria potestà.

Nel caso non siano rispettate le norme del presente regolamento, verrà tenuta traccia delle norme violate, di eventuali revoche del permesso di utilizzo, nonché di segnalazioni o denunce o interventi delle forze dell'ordine o dell'autorità giudiziaria.

In taluni casi e contesti i dati potranno risultare sensibili, in quanto idonei a rivelare eventuali convinzioni od orientamenti religiosi, filosofici, politici, sindacali e altre convinzioni o orientamenti identificati dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 196/2003.

2. Finalità e modalità del trattamento

I dati personali saranno acquisiti e trattati dal Comune di Jesolo per gestire l'iscrizione e la fruizione del servizio gratuito di navigazione in Internet presso la postazione resa disponibile all'interno dell'Ufficio URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico). I dati saranno trattati sia in formato cartaceo con modalità manuali, sia in formato elettronico con modalità sia manuali sia con l'ausilio di strumenti elettronici.

In ogni caso i dati saranno trattati in conformità ed ottemperanza a quanto disposto dal Provvedimento a carattere generale del 1 marzo 2007 del Garante per la protezione dei dati personali.

3. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è in generale facoltativo, ma nello specifico assume carattere di obbligatorietà per potersi iscrivere e per poter fruire del servizio di navigazione Internet.

4. Conseguenze dell'eventuale mancato conferimento dei dati

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte dell'interessato di iscriversi e di fruire del servizio di navigazione Internet. Per il trattamento dei dati personali l'Istituzione non deve

acquisire il Suo consenso, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, in quanto trattasi di soggetto pubblico che tratta i dati personali per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali saranno trattati da personale dipendente o collaboratore del Comune di Jesolo, inquadrato in qualità di incaricato o di responsabile del trattamento dei dati. La comunicazione dei dati potrà avvenire nei confronti di soggetti pubblici qualora sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, oppure di soggetti per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento.

In particolare i dati potranno essere comunicati in caso di richieste provenienti dalle autorità di pubblica sicurezza, dalle forze di polizia e dall'autorità giudiziaria.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Jesolo, corrente in via S. Antonio 14/A – 30016 Jesolo (VE). **Responsabile** del trattamento dei dati è la Dottoressa Marzia Capitano, alla quale l'interessato si potrà rivolgere (c/o Comune di Jesolo – via S. Antonio, 14/A – 30016 Jesolo (VE)) per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, più sotto riportati. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento dei dati può essere conosciuto facendone richiesta senza alcuna formalità presso il Comune di Jesolo.

7. Diritti dell'interessato

Il Codice conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti, previsti dall'art. 7. In particolare l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati, le finalità e modalità del trattamento, nonché la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili nominati e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in via anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, e al trattamento che lo riguarda a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti previsti dall'art. 7 potranno essere esercitati mediante richiesta rivolta al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati.