



CITTÀ DI JESOLO



PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE
DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 95 DEL 25/10/2018

ad oggetto: VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE.

Oggi venticinque ottobre duemiladiciotto, dalle ore 20:33 circa, presso la sede municipale, si è riunito il consiglio comunale di Jesolo, con la presenza dei componenti che seguono:

	Presente
1) VALERIO ZOGGIA	1) SI
2) VALIANTE ENNIO	2) SI
3) GINO PASIAN	3) SI
4) GIOVANNI BATTISTA SCARONI	4) SI
5) CHIARA VALLESE	5) SI
6) LUCAS PAVANETTO	6) SI
7) GINO CAMPANER	7) SI
8) STEFANO BACCHIN	8) SI
9) ANITA DA VILLA	9) SI
10) FABIO VISENTIN	10) SI
11) VENERINO SANTIN	11) SI
12) DANIELA DONADELLO	12) SI
13) DAMIANO MENGIO	13) NO
14) ILENIA BUSCATO	14) NO
15) NICOLA MANENTE	15) SI
16) ALBERTO CARLI	16) SI
17) CHRISTOFER DE ZOTTI	17) SI

Presiede ENNIO VALIANTE - presidente del consiglio comunale.

Partecipa FRANCESCO PUCCI - segretario comunale.

Il presidente, constatato che il collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITI i seguenti interventi:

PRESIDENTE. La parola all'assessore Idra.

ASSESSORE IDRA. Diamo lettura della variazione 35, composta di parecchi capitoli, divisi per i vari dirigenti. Iniziamo con il capitolo relativo al dirigente Scarangella. Euro 1.000,00: è una compensativa, come variazione, fra programmi diversi, da postare da 01 "industria ed artigianato" a 02, stessa missione, "sviluppo economico e competitività". E' un giroconto da "trasferimenti correnti ad altre imprese ed attività economiche", poi andiamo eventualmente nel dettaglio. Per quanto riguarda il dottor Massimo Ambrosin, abbiamo 40.000,00. E' una compensativa da varie missioni e vari programmi alla missione 12 "diritti sociali e politiche sociali e famiglia" e programma 7 "programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali". Un giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo 19350 denominato "altri assegni e sussidi assistenziali intervenuti per progetto obiettivo minimo vitale", in quanto il trend attuale permette di stabilire che i contributi necessari per poter sostenere le famiglia nella soddisfazione minima dei bisogni fondamentali di alimentazione, affitto, igiene e benessere psicofisico devono essere implementati per l'importo di euro 40.000,00, finanziati con minori spese in vari capitoli. 28.000,00 euro per quanto riguarda altra misura compensativa da varie missioni e programmi alla missione 4 "istruzione e diritto allo studio" programma 6 "servizi ausiliari all'istruzione". Anche questo è un giroconto per la corretta imputazione delle spese a "trasferimenti correnti a amministrazioni centrali, istruzione scolastica attività parascolastiche" per finanziare progetti da attuare negli istituti scolastici del territorio: istituto "Calvino" ed istituto "D'Annunzio", finanziata con economia nei seguenti stanziamenti: "altri assegni e sussidi assistenziali erogazione quota pensione personale a titolari, residenti in case di riposo" ed "interventi assistenziali ed istruzione scolastica". Euro 17.000,00: compensativa fra programmi diversi, "programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali" a 04 "interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale" nella stessa missione 12 "diritti sociali, politiche sociali e famiglia". E' un giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo 18540 denominato "contratti di servizio pubblico, politiche sociali progetto assistenza domiciliare" a seguito dell'aumento delle richieste di assistenza domiciliare da parte di cittadini iesolani soddisfatte durante l'anno 2018, finanziato con un'economia di spesa di pari importo che si rileva al capitolo 19110 "contratti di servizio pubblico per ricovero di anziani ed inabili in case di riposo" a seguito del decesso di alcuni utenti. 3.700,00 euro, è una compensativa della missione 16 "agricoltura, politiche agroalimentari e pesca" e programma 01 "sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare" a missione 05 "tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" e programma 2 "attività culturali ed interventi diversi nel settore culturale". Giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo di spesa 9610 "servizi per spettacoli organizzati dal Comune non avente carattere commerciale". Per quanto riguarda il dirigente Vanin 69.900,00 euro, è una misura compensativa fra programmi diversi, da 08 "statistica e sistemi informativi" a 03 "gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato" della stessa missione 1 "servizi istituzionale, generali e di gestione" e da spese correnti a spese investimento. E' un giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo 30254 per quanto riguarda "hardware, CED" per l'acquisto di *thin client* e per l'acquisto di *tablet*, *software* e quant'altro possa necessitare agli uffici. 43.643,00 per quanto riguarda un altro capitolo di voce, la restituzione di somma incassata, ma non dovuta in quanto già versata nel 2017. E' un doppio trasferimento da parte del BIM per la realizzazione del *guard-rail* lungo via Codone e via Moriglione. Torniamo alla dottoressa Scarangella, 100.000,00. Questa è la maggiore entrata e riguarda l'imposta di soggiorno registrata nel mese di agosto 2018, pari ad importo diverso inizialmente dalle previsioni di bilancio. Questi 100.000,00 finanziano il seguente dettaglio: per quanto riguarda 25.000,00, energia elettrica Kursaal. Maggiori spese di consumi di energia elettrica dell'edificio Kursaal per l'utilizzo di ulteriori sale e di ulteriore gruppo frigo; 42.000,00: contributo istituzioni sociali e imprese per eventi sportivi. La maggiore spesa si è venuta a determinare in quanto è stato dovuto integrare un contributo alla A.S.D. Mediterranean Jesolo Team per quanto riguarda i campionati del Mediterraneo di atletica che si sono svolti a giugno dall'8 al 10 allo stadio "Picchi". Nonostante le spese siano state contenute rispetto alla previsione, sono venute a mancare delle partecipazioni richieste ad altri enti pubblici e sponsor

privati; 33.000,00 euro: spese per un'installazione con la scritta "Jesolo". Una maggiore spesa al fine di favorire la costante ed attenta promozione dell'immagine della città, la giunta intende far realizzare e posizionare un'installazione con la scritta "Jesolo" in lettere scatolate in alluminio. La scritta sarà posizionata in piazza Drago, piazza con un'alta frequentazione di turisti, al fine di favorire foto ricordo della città che comporterà l'attivazione di questo ulteriore strumento di promozione della stessa. Torniamo al dirigente Ambrosin. 48.010,00, sono maggiori entrate correnti prevalentemente per contributi statali; tali entrate saranno utilizzate per il finanziamento dell'incremento di spesa di alcune utenze di servizi comunali, di cui al protocollo 72012, consumi acqua, verde pubblico, fontane e spiaggia. Per quanto riguarda la voce del dottor Pucci, abbiamo 48.010,00 sempre per consumi d'acqua per verde pubblico, fontane e spiaggia. Si rende necessario integrare lo stanziamento del capitolo 17100 sul quale vengono pagate le utenze del verde pubblico, fontane e della spiaggia, in quanto il verificarsi di maggiori consumi dovuti all'allungamento della stagionalità, a perdite d'acqua, al sistema di fatturazione del nuovo gestore che prevede l'emissione di fatture di acconto stimate anche per le utenze stagionali, fa prevedere una carenza di risorse sulle ultime fatturazioni dell'anno. La maggiore spesa sarà pertanto finanziata per 48.018,00, come ho appena elencato. Tutte queste variazioni necessitano dell'immediata eseguibilità. Grazie.

PRESIDENTE. Grazie, assessore Idra. Passo la parola al consigliere De Zotti che si è prenotato, prego.

CONSIGLIERE DE ZOTTI. Grazie, presidente, un intervento brevissimo. Innanzitutto chiedo conferma di quel dato che è stato dato in commissione in merito all'imposta di soggiorno, ovvero che siamo ad un gettito totale di oltre 5 milioni e mezzo e, quindi, stimabilmente, andremo molto vicini al raddoppio del gettito rispetto al 2017, come avevamo previsto nel momento in cui in questo consiglio comunale abbiamo rivisto l'imposta di soggiorno. Di conseguenza la domanda è: siccome da quello che ho capito c'era un accordo con le associazioni di categoria, ovvero che se ci fosse stato appunto un *surplus* tutto il maggior introito si sarebbe concordato come andare poi a spenderlo, vi è ancora margine di concordare con le categorie quello che c'è in più quest'anno, e saranno sicuramente nell'ordine delle 600.000,00-700.000,00 euro? Se questo è l'andamento è legittimo, però credo che non resti tanto da concordare come spendere in maniera condivisa. Seconda cosa che volevo dire è più che altro un plauso rispetto alla spesa per l'installazione di questa scritta "Jesolo". Credo sia un'ottima operazione, soprattutto di *marketing*, di *co-marketing*, perché in questo caso i turisti ci aiuteranno a far girare il nome della città e quindi eventualmente anche di pensare, se la cosa va bene, di posizionarne altri o magari qualcos'altro che può essere anche la papera simbolo di Jesolo in altre zone della città e quindi queste sono le spese di un'imposta di soggiorno che noi approviamo, nel senso che le spendiamo poi per cose che restano in città. Terza cosa: vedo che c'è questa maggiore spesa di 48.000,00 euro per varie utenze acqua in giro per la città tra cui quelle in spiaggia, volevo sapere, siccome questa è una nostra istanza da molti anni, e so che comunque l'amministrazione su questo è sensibile ma sino ad oggi non è stato fatto niente, se c'è l'idea di arrivare a quel sistema di partecipazione dei turisti alle spese dell'acqua in spiaggia. Sappiamo che abbiamo già modificato in questo consiglio, nella precedente legislatura, il regolamento del demanio, appunto per prevedere il pagamento dei servizi in spiaggia, volevo sapere se c'è qualche ipotesi di lavoro per arrivare effettivamente a questo perché 100.000,00-120.000,00-130.000,00, ogni anno varia, comunque sono delle spese importanti che poi vengono pagate con l'imposta di soggiorno per l'acqua in spiaggia, questa è una cosa tra l'altro abbastanza iniqua perché chi non va nelle strutture ricettive già paga quei servizi, quindi è iniquo ma comunque credo sia giusto chiedere a tutte le tipologie di turisti un contributo per questi servizi per l'acqua, quindi volevo sapere se c'è qualcosa su questo tema.

PRESIDENTE. Consigliere Carli, prego.

CONSIGLIERE CARLI. Ho solo due domande. Una è legata al movimento di 25.000,00 euro in più di utenze al Kursaal; avevo chiesto il bilancio di quella manifestazione che ha impegnato il Kursaal tutta l'estate, e che penso probabilmente sia in parte legato anche a questa manifestazione, visto che c'era comunque uno storico di quell'edificio, e quindi non so chi poi mi relazionerà. Anch'io avevo chiesto già in commissione il famoso cartello da 33.000,00, magari potrei farvi un plauso anch'io se mi spiegate che cosa dovete fare, nel senso che attualmente vedo la spesa ma non ho la più pallida idea di cosa eventualmente è previsto. Tra l'altro, come avevo detto in commissione, ci sono altri punti. Sicuramente piazza Drago è un punto centrale del territorio, ma ci sono anche altre piazze che potrebbero, visto che i turisti poi insistono su 15 chilometri, mi vengono in mente almeno altre 2 piazze che, per la loro modernità, potrebbero servire per arricchire ulteriormente questa iniziativa se l'idea è quella di far sì che la gente si fotografi e quindi veicoli

poi il nome della città. Ultima cosa: mi potete ricordare l'introito di marzo e quello di aprile della tassa di soggiorno? Solo se avete qui le informazioni, altrimenti non fa nulla. Grazie.

PRESIDENTE. Grazie, consigliere Carli. Allora, per la risposta al consigliere De Zotti passo la parola al signor sindaco.

SINDACO. Grazie. Relativamente all'acqua avevamo già parlato in qualche consiglio precedente, forse la scorsa legislatura. Ci sono dei consorzi che si sono già attrezzati e che fanno pagare l'acqua agli utenti ed agli utilizzatori, purtroppo non tutti; e quindi se i consorzi si attrezzano per fare questo noi siamo ben felici perché ovviamente avremmo dei risparmi abbastanza importanti. Se decidono di non farlo, l'accordo che c'è sta andando avanti da tantissimi anni è quello che lo paga il Comune, quindi questa è la situazione attuale. Per quanto riguarda la tassa di soggiorno, prima di condividere cosa fare del *surplus*, evidentemente occorrono dati certi, definitivi, che avremo al 31 dicembre, anzi a gennaio del 2019, in quanto il bilancio di previsione prevede un'entrata di 5.100.000,00, non ricordo il numero preciso, sicuramente andremo oltre per l'importo che ha detto lei consigliere; però non abbiamo i dati di ottobre, novembre, dicembre, che potrebbero essere anche questi superiori alle previsioni perché, sentendo qualche albergatore, ottobre, almeno la prima parte, è stato sicuramente buono ed anche dicembre mi risulta, almeno qualcuno mi dice, che stanno arrivando le prenotazioni. Quindi, quello che non viene utilizzato andrà ad avanzo di amministrazione; ma il contenuto dell'accordo, principalmente, vale perché per il prossimo anno quello che è il *surplus* rispetto a quello preventivato di 5.100.000,00 circa, sarà deciso assieme su indicazione delle associazioni di categoria, in primis l'AIA, come ridurlo, come riportarlo all'importo che rimarrà inalterato di 5.100.000,00 e rotti. Cioè, in sostanza, ci sarà la possibilità o di ridurre le aliquote o di ridurre il periodo e, in qualche modo, cambiare le esenzioni, oppure di destinare il *surplus* a delle cose già mirate e concordate, tipo finanziare di più il consorzio o fare determinate iniziative, o fare più fiere all'estero, eccetera, e quindi sicuramente non ci dimentichiamo, anzi già il prossimo 30 ottobre c'è una prima riunione col presidente dell'AIA, mi sembra anche dell'ASCOM.

PRESIDENTE. Grazie, signor sindaco. Passo la parola all'assessore Idra per la risposta al consigliere Carli.

CONSIGLIERE CARLI. Per quanto riguarda la scritta, le dimensioni sono 5 metri per 13 di lunghezza, quindi una insegna bella evidente che dovrebbe dare sicuramente un colpo d'occhio importante. Sicuramente sarà una pre-insegna per poi farne eventualmente delle altre, valuteremo. Sarà messa di fronte alle fontane in piazza Drago, quindi con lo sfondo delle fontane dietro, questo è stato quantomeno il *concept* che ho visto proporre. Per quanto riguarda i dati che lei mi chiedeva degli sport, le confermo che a tutt'oggi ho dei dati sommari; infatti il 3 ottobre ho chiesto tutta la documentazione per avere una relazione definitiva. A giorni mi dovrebbe arrivare, non appena mi arriva gliela trasmetto.

PRESIDENTE. Grazie, assessore. Passo la parola al consigliere De Zotti per il secondo intervento.

CONSIGLIERE DE ZOTTI. Per quanto riguarda l'acqua in spiaggia, è evidente che ci vuole una volontà, collaborazione, da parte dei concessionari, però è anche vero che dall'altro lato ci vuole sicuramente una forte presa di posizione da parte dell'amministrazione perché comunque ricordiamo che le utenze sono intestate al Comune, che poi le paga, ma non c'è scritto da nessuna parte che il Comune, se non in quell'accordo di tanti anni fa, che comunque è un accordo che può essere modificato, debba in eterno continuare a pagare anche perché, ripeto, magari quando è stato sottoscritto questo accordo c'era molta più disponibilità di bilancio, adesso ove si può tagliare si cerca di farlo, anzi di razionalizzare più che di tagliare, per andare a spendere in altre maniere. Quindi, il Comune può avere un'arma di "*more effusion*" nei confronti dei concessionari, sicuramente un arma, se saremo costretti a fare i bandi per i rinnovi delle concessioni, sarà là dentro; quindi invito a tenere in conto questa cosa, perché sicuramente nel nuovo modello che può essere disegnato con il rinnovo delle concessioni, sperando che non si arrivi ai bandi, comunque questa cosa sarà sicuramente una cosa importante, quindi se non è nell'intenzione dell'amministrazione invito a porre attenzione su questo. Per quanto riguarda l'imposta di soggiorno, comunque un dato sicuro è che ad oggi sicuramente siamo sopra, quindi da ora a fine anno potrebbero arrivare anche zero euro dall'imposta di soggiorno e comunque siamo in più rispetto a quelle che erano le previsioni di bilancio. Quindi, l'invito era più che altro rivolto a tutto quello che arriva da ora a fine anno se non è ancora impegnato, magari cominciamo da subito a capire come può essere speso, perché comunque

questi soldi di quest'anno in ogni caso andranno spesi, il prossimo anno si potrà decidere magari di investire il *surplus* in riduzioni o in ogni altra cosa, ma quest'anno questi soldi vanno spesi, se non sono già impegnati. Siccome sicuramente saranno 200.000,00-300.000,00 euro, non sono cifroni ma permettono di fare sicuramente qualcosa, che siano manifestazioni, che siano qualche piccola opera pubblica, che sia un'azione di promozione, si riesce a fare qualcosa di buono con queste cifre, magari di cominciare già a parlarne perché poi possano già essere spesi nei primi mesi dell'anno a venire, appunto ad esempio in una opera di comunicazione.

PRESIDENTE. Grazie, Consigliere De Zotti. Passerei quindi alla votazione del punto all'ordine del giorno. La votazione è aperta.

DOPO DI CHE, messo ai voti con il sistema di rilevazione elettronica la proposta di deliberazione ad oggetto: "VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE", si evidenzia il seguente esito:

- presenti: sindaco e n. 14 (quattordici – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Lucas Pavanetto, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Fabio Visentin, Venerino Santin, Daniela Donadello, Nicola Manente, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- assenti: n. 2 (due – Damiano Mengo, Ilenia Buscato) consiglieri;
- votanti: sindaco e n. 9 (nove - Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Nicola Manente) consiglieri;
- astenuti: n. 5 (cinque – Lucas Pavanetto, Fabio Visentin, Venerino Santin, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- favorevoli: sindaco e n. 9 (nove - Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Nicola Manente) consiglieri;
- contrari: nessuno.

VISTA la proposta di deliberazione n. 2018/104 del 18/10/2018 ad oggetto: "VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE" e ritenutala meritevole di approvazione per le motivazioni ivi riportate.

DATO ATTO del parere espresso dalla II commissione consiliare nella seduta del 23/10/2018 con esito favorevole.

VISTI gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al consiglio comunale.

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.

VISTO l'esito della votazione come sopra specificata.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 2018/104 del 18/10/2018 ad oggetto: "VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE", la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;

2. di dare atto che tutti gli atti conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente delibera saranno posti in essere dal dirigente del settore finanziario e sociale.

SUCCESSIVAMENTE, messa ai voti con il sistema di rilevazione elettronica la proposta di immediata eseguibilità della deliberazione ad oggetto: “VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE”, si evidenzia il seguente esito:

- presenti: sindaco e n. 14 (quattordici – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Lucas Pavanetto, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Fabio Visentin, Venerino Santin, Daniela Donadello, Nicola Manente, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- assenti: n. 2 (due – Damiano Mengo, Ilenia Buscato) consiglieri;
- votanti: sindaco e n. 9 (nove - Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Nicola Manente) consiglieri;
- astenuti: n. 5 (cinque – Lucas Pavanetto, Fabio Visentin, Venerino Santin, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- favorevoli: sindaco e n. 9 (nove - Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Nicola Manente) consiglieri;
- contrari: nessuno.

Il presidente, constatato l'esito della votazione, proclama approvata la proposta di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., data l'urgenza determinata dalla necessità di permettere l'assunzione degli atti conseguenti.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il presidente
ENNIO VALIANTE

Il segretario comunale
FRANCESCO PUCCI

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7.03.2005, n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI JESOLO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 2018/104 DEL 18/10/2018

ASSEGNATA AL SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: VARIAZIONE N. 35 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE.

L'ASSESSORE ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

RICHIAMATE le delibere di:

- giunta comunale n. 229 del 31 luglio 2017, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2018 – 2020 per la presentazione al consiglio comunale;
- consiglio comunale n. 93 del 28 settembre 2017, con la quale veniva approvato il documento unico di programmazione 2018 – 2020;
- giunta comunale n. 336 del 14 novembre 2017, con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2018-2020;
- consiglio comunale n. 118 del 30 novembre 2017, con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2018 – 2020;
- consiglio comunale n. 144 del 21 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020;
- giunta comunale n. 395 del 27 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2018 – 2020;
- giunta comunale n. 22 del 30 gennaio 2018, con la quale si proceduto all'adeguamento di cassa e dei residui presunti del bilancio di previsione 2018-2020, esercizio 2018, alle risultanze finali provvisorie del 31 dicembre 2017;
- consiglio comunale n. 51 del 31 maggio 2018, con la quale veniva approvata la salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2018;
- consiglio comunale n. 52 del 31 maggio 2018, con la quale veniva approvata la variazione di bilancio n. 21;
- consiglio comunale n. 60 del 28 giugno 2018, con la quale veniva approvata la variazione di bilancio n. 23;
- giunta comunale n. 210 del 26 giugno 2018, con la quale veniva approvata, in via d'urgenza, la variazione di bilancio n. 25;
- consiglio comunale n. 73 del 31 luglio 2018, con la quale veniva approvata la variazione n. 27 generale di assestamento per l'esercizio finanziario 2018;
- consiglio comunale n. 85 del 27 settembre 2018, con la quale veniva approvata la variazione di bilancio n. 31;
- giunta comunale n. 328 del 02 ottobre 2018, con la quale veniva approvata, in via d'urgenza, la variazione di bilancio n. 34;

DATO ATTO che l'applicazione al bilancio di previsione 2018-2020 dell'avanzo di amministrazione 2017 è la seguente:

TIPO AVANZO	AVANZO AMM. 2017	AVANZO APPLICATO CON V.S. 21,25 e 27	AVANZO DA APPLICARE
ACCANTONATO	8.633.526,19	-63.000,00	8.570.526,19

VINCOLATO (*)	379.944,46	0,00	379.944,46
INVESTIMENTI	836.068,65	-40.335,00	795.733,65
DISPONIBILE	1.254.896,79	-1.051.650,00	203.246,79
	11.104.436,09	-1.154.985,00	9.949.451,09

VISTE le seguenti richieste di variazione di bilancio prodotte dai dirigenti comunali:

-dott.ssa Giulia SCARANGELLA – settore attività produttive e tributi:

- prot. n. 70992 del 12 ottobre 2018 – euro 1.000,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore spesa		1.000,00
2018	Minore spesa		-1.000,00

compensativa fra programmi diversi, da 01 "industria, PMI e artigianato" a 02, della stessa missione 14 "sviluppo economico e competitività"

giroconto da "trasferimenti correnti a altre imprese c.e. attività economiche servizi relativi a artigianato per iniziative" a "organizzazione e partecipazione a manifestazioni c.e. commercio" al fine di organizzare due incontri di approfondimento sulle politiche attive per il commercio coordinati da un relatore esterno esperto della materia per perseguire lo sviluppo e consolidamento della governance del distretto del commercio; finanziando la spesa con i trasferimenti in cui erano inizialmente stanziati le risorse relative al distretto del commercio.

Considerato che il convegno formativo era inizialmente programmato per la fine di dicembre e che a causa di impegni imprevisti del relatore si è reso necessario anticiparlo al mese di novembre viene chiesta l'immediata eseguibilità della proposta di variazione.

In dettaglio:

Con deliberazione della Giunta Regionale n. 237 del 6 marzo 2018, nel prendere positivamente atto dello sforzo profuso dai soggetti pubblici e privati interessati all'attuazione delle politiche attive in favore del settore commercio in ambito urbano, previste dalla legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50, la Giunta Regionale ha approvato le proposte di individuazione dei distretti del commercio, tra cui quello relativo al distretto del commercio del litorale.

In conformità alle disposizioni regionali è prevista un'attività di monitoraggio attraverso la quale il Comune riferisce ogni tre anni alla Regione i risultati delle attività svolte dal distretto e trasmettono le necessarie informazioni in ordine al mantenimento dei requisiti stabili dalla disciplina regionale.

Tra le attività previste per lo sviluppo e consolidamento governance del distretto è in programma l'organizzazione di due incontri di approfondimento sulle politiche attive per il commercio coordinati da un relatore esterno esperto della materia.

In ordine alla corretta imputazione sul piano dei conti integrato di alcune spese relative all'organizzazione di due convegni relativi al distretto del commercio del litorale, si rende necessario incrementare le disponibilità al capitolo 22120 e contestualmente ridurre per il medesimo importo il capitolo 22300 nel quale inizialmente erano stanziati le risorse relative al distretto del commercio.

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 7951 del 12 ottobre 2018 – euro 40.000,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
-------------	------------------	---------------------------------	-------------------------------

2018	Maggiore spesa		40.000,00
2018	Minore spesa		-40.000,00

compensativa da varie missioni e vari programmi alla missione 12 “diritti sociali, politiche sociali e famiglia” e programma 7 “programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali”

giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo n.19350 denominato “altri assegni e sussidi assistenziali interventi per progetto obiettivo minimo vitale” in quanto il trend attuale permette di stabilire che i contributi necessari per poter sostenere le famiglie nella soddisfazione minima dei bisogni fondamentali di alimentazione, affitto, igiene e benessere psicofisico devono essere implementati con l’importo di € 40.000,00, finanziati con minori spese in capitoli vari (altri assegni e sussidi assistenziali, servizi e contratto di servizio pubblico per mense scolastiche).

In dettaglio:

Si necessita di un rimpinguamento del capitolo n.19350 denominato “altri assegni e sussidi assistenziali interventi per progetto obiettivo minimo vitale” in quanto, a fronte di un bilancio assestato dell’anno finanziario 2017 di complessive € 309.965,00, nel bilancio relativo all’anno finanziario 2018 sono stati assegnati € 227.000,00 (€ 82.965,00 in meno).

Il numero di utenti in carico al servizio nell’anno 2017, pari a n.110, sono in parte diminuiti grazie alle attive politiche di sostegno al lavoro messe in atto di servizi, ma al mese di settembre risultano già in carico n.61 utenti ed è stato garantito per alcuni utenti un pronto intervento sociale (livelli essenziali di assistenza - L.E.A.) previsto dal d.lgs. n.147/2017 “Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà”. Il trend attuale permette, quindi, di stabilire che i contributi necessari per poter sostenere le famiglie nella soddisfazione minima dei bisogni fondamentali di alimentazione, affitto, igiene e benessere psicofisico devono essere implementati con l’importo di € 40.000,00.

Per sostenere tale spesa si potranno utilizzare le seguenti economie:

- € 6.200,00 dal capitolo n. 18330 “altri assegni e sussidi assistenziali c.e. politiche sociali asili nido servizi infanzia e minori”, in quanto i contributi mensili per gli affidi familiari nell’anno 2018 sono stati erogati a n.3 famiglie, anziché a 4, come negli anni precedenti;
- € 1.000,00 dal capitolo n. 18565 “altri servizi c.e. politiche sociali carta d'argento per fasce deboli” per minori spese relative all’utilizzo della carta d’argento da parte di utenti del servizio;
- € 2.800,00 dal capitolo n. 14500 “servizi amministrativi c.e. politiche sociali e.r.p.” per minori spese sostenute dalla commissione dell’A.T.E.R. Venezia per la formazione delle due graduatorie per l’assegnazione e la gestione della mobilità degli alloggi di E.R.P.;
- € 9.000,00 dal capitolo n.18180 “altri servizi c.e. politiche sociali” in quanto l’iniziativa a favore dei genitori denominata “Crescere insieme...”, verrà realizzata in partenariato con enti pubblici (azienda ulss 4 Veneto Orientale, istituti comprensivi “I. Calvino” e “G. D’annunzio”, I.P.S.S.A.R.C.T “E. Cornaro”), con associazioni e gestito dal Centro di Consulenza Familiare Litorale e il costo del progetto troverà copertura al capitolo n.18595 “trasferimenti correnti a i.s.p. c.e. politiche sociali contributi ad associazioni”;
- € 6.000,00 dal capitolo n. 19160 “altri assegni e sussidi assistenziali erogazione quota pensione personale a titolari, residenti in case di riposo” derivante dal decesso nell’anno in corso di n.5 utenti inseriti in strutture protette per i quali l’amministrazione comunale eroga un contributo mensile a sostegno del pagamento della retta;
- € 15.000,00 dal capitolo n. 8450 “contratti di servizio pubblico per le mense scolastiche c.e. mensa” a seguito di un minor numero di pasti forniti alle scuole nell’anno finanziario in corso.

- prot. n. 70953 del 12 ottobre 2018 – euro 28.000,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Minore spesa		-28.000,00
2018	Maggiore spesa		28.000,00

compensativa da varie missioni e programmi alla missione 4 “istruzione e diritto allo studio” programma 6 “servizi ausiliari all’istruzione”

giroconto per la corretta imputazione delle spese a “*trasferimenti correnti a amministrazioni centrali c.e. istruzione scolastica attività parascolastiche*” per finanziare progetti da attuare negli istituti scolastici del territorio: istituto “I. Calvino” e “G. D’annunzio”, finanziata con economie nei seguenti stanziamenti: “*altri assegni e sussidi assistenziali erogazione quota pensione personale a titolari, residenti in case di riposo*” e “*interventi assistenziali c.e. istruzione scolastica*”.

In dettaglio:

Si necessita di rimpinguare il budget del capitolo n.8560 “trasferimenti correnti a amministrazioni centrali c.e. istruzione scolastica attività parascolastiche” a seguito di alcune richieste di finanziamento per progetti da attuare negli istituti scolastici del territorio.

In particolare si intende finanziare:

- richiesta del Dirigente scolastico dell’istituto “I. Calvino”, recepita al prot. comunale n. 57521 del 14.08.2018, relativa al contributo per l’acquisto di ausili per alunni diversamente abili da utilizzare nell’ambito del progetto per il centro particolarmente attrezzato inserito nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2016/2019, per l’importo complessivo di € 5.989,26.

- la realizzazione di un progetto educativo che verrà proposto alle n.34 classi della scuola secondaria di primo grado degli istituti comprensivi “I. Calvino” e “G. D’annunzio” finalizzato ad implementare le competenze relazionali ed il benessere all’interno delle classi, lavorare sugli stereotipi e l’incontro con l’alterità e per approfondire il tema dei diritti umani, in continuità con le proposte educative già proposte negli anni precedenti, per il costo complessivo stimato di € 22.000,00.

Per sostenere tali progetti si utilizzerà l’economia di spesa di € 28.000,00 derivante dalle seguenti minori spese:

- € 13.000,00 dal capitolo n.19160 “altri assegni e sussidi assistenziali erogazione quota pensione personale a titolari, residenti in case di riposo” derivante dal decesso nell’anno in corso di n.5 utenti inseriti in strutture protette per i quali l’amministrazione comunale eroga un contributo mensile a sostegno del pagamento della retta;

- € 15.000,00 al capitolo n.8280 “interventi assistenziali c.e. istruzione scolastica” derivante da una minor spesa per un numero minore di domande pervenute rispetto al previsto per l’accesso al contributo per il sostegno delle spese scolastiche dei frequentanti la scuola secondaria di primo grado.

- prot. n. 70955 del 12 ottobre 2018 – euro 17.000,00anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Minore spesa		-17.000,00
2018	Maggiore spesa		17.000,00

compensativa fra programmi diversi, da 07 “programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali” a 04 “interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale”, della stessa missione 12 “diritti sociali, politiche sociali e famiglia”

giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo n.18540 denominato “contratti di servizio pubblico c.e. politiche sociali progetto assistenza domiciliare” a seguito dell’aumento delle richieste di assistenza domiciliare da parte dei cittadini jesolani soddisfatte durante l’anno 2018, finanziato con un’economia di spesa di pari importo che si rileva al capitolo n. 19110 “contratti di servizio pubblico per ricovero di anziani e inabili in case di riposo” a seguito del decesso di alcuni utenti.

In dettaglio:

Si necessita di un rimpinguamento del capitolo n.18540 denominato “contratti di servizio pubblico c.e. politiche sociali progetto assistenza domiciliare” a seguito dell’aumento delle richieste di assistenza domiciliare da parte dei cittadini jesolani soddisfatte durante l’anno 2018: a fronte di n.255 utenti gestiti durante l’anno 2017, si è ritenuto necessario implementare il servizio e aumentare le ore di assistenza fornita ad ulteriori n.22 utenti nel primo semestre dell’anno in corso. Pertanto si

necessita di aumentare il budget previsto a bilancio per l'appalto in essere con la cooperativa sociale per l'importo complessivo di € 17.000,00. A tal proposito si utilizzerà un'economia di spesa di pari importo che si rileva al capitolo n. 19110 "contratti di servizio pubblico per ricovero di anziani e inabili in case di riposo" a seguito del decesso di n.2 utenti anziani, avvenuti il 29 agosto e il 2 febbraio uu.ss., per i quali il comune ha sostenuto il pagamento della retta in struttura protetta.

- prot. n. 71484 del 15 ottobre 2018 – euro 3.700,00anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore spesa		3.700,00
2018	Minore spesa		-3.700,00

compensativa da missione 16 "agricoltura, politiche agroalimentari e pesca" e programma 01 "sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare" a missione 05 "tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" e programma 2 "attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo di spesa 9610 "servizi per spettacoli organizzati dal comune **non avente carattere commerciale" per la somma complessiva di euro 3.700,00 prelevando la cifra dal capitolo di spesa 22500/2 "trasferimenti correnti a i.s.p. c.e. agricoltura". La minor spesa al Capitolo 22500/2 si giustifica in quanto la somma precedentemente destinata alla realizzazione di attività dell'Assessorato alle Politiche Agricole attraverso soggetti terzi è stata ridotta, mentre si rileva la necessità di reperire la somma per l'organizzazione di un concerto gospel da realizzarsi nel mese di dicembre presso il Teatro Vivaldi a cura dell'Assessorato alla Cultura.

-dott. Claudio VANIN – settore polizia locale e appalti:

- prot. 69277 del 04 ottobre 2018 – euro 69.900,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore spesa		69.900,00
2018	Minore spesa		-69.900,00

compensativa fra programmi diversi, da 08 "statistica e sistemi informativi" a 03 "gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato", della stessa missione 1 "servizi istituzionale, generali e di gestione" e da spese correnti a spese investimento

giroconto per procedere al rimpinguamento del capitolo 30254/27 "hardware c.e. c.e.d" per l'acquisto di Thin Client e per l'acquisto dei tablet e 30254/22 "software c.e. c.e.d." per le licenze windows conseguenti all'acquisto dei tre server sostituiti per obsolescenza e per le licenze software necessarie all'infrastruttura VDI (thin client con desktop virtuali) finanziate da economie di spesa realizzate al capitolo dei servizi 1260 servizi informatici e di telecomunicazioni c.e. c.e.d. nell'appalto di manutenzione delle postazioni di lavoro e dal rinvio del progetto WIFI4-EU da parte della comunità europea a fine anno. Viene chiesta l'approvazione con immediata esecutività stante la necessità di acquisire le forniture entro il corrente anno.

In dettaglio:

In seguito alla positiva sperimentazione della nuova infrastruttura hardware/software che gestisce 20 thin client con desktop virtuali (VDI), verranno sostituiti 40 PC obsoleti con 40 nuovi thin client (VDI), incrementando l'infrastruttura VDI e sostituendo di conseguenza i 3 server attuali e i software necessari al suo funzionamento. Pertanto è indispensabile acquistare le nuove licenze Windows per i

server e le relative licenze per i software necessari alla VDI, acquistare ulteriori 40 nuovi THIN CLIENT, compresi di monitor e software, destinati anche agli utenti che utilizzano più monitor. E' stata inoltre rappresentata dal Comandante della Polizia Locale, la necessità di dotare le pattuglie di tablet rugged. La richiesta consiste nell'acquisto di nr. 5 tablet.

Dette spese possono essere finanziate da economie di spesa realizzate al capitolo dei servizi nell'appalto di manutenzione delle postazioni di lavoro e dal rinvio del progetto WIFI4-EU da parte della comunità europea a fine anno.

Inoltre, il rinvio a fine anno di una fase del progetto di informatizzazione consistente nel rendere editabili i modelli pubblicati nel sito dell'ente a causa del ritardo della software house, consente di utilizzare le risorse finanziarie per le predette necessità di hardware e software.

E' necessario pertanto rimpinguare il capitolo di spesa 30254/27 complessivamente di euro 36.900,00 di cui € 21.900 per l'acquisto dei Thin Client e di € 15.000 per l'acquisto dei tablet, ed il capitolo 30254/22 di € 33.000 per le licenze windows conseguenti all'acquisto dei tre server sostituiti per obsolescenza e per le licenze software necessarie all'infrastruttura VDI.

- prot. 71663 del 16 ottobre 2018 – euro 43.643,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore entrata	43.643,00	
2018	Maggiore spesa		43.643,00

Restituzione di somma incassata, ma non dovuta in quanto già versata nel 2017

Doppio trasferimento da parte del BIM per la realizzazione del guard-rail lungo via Codone e via Moriglione.

In dettaglio:

Premesso che per la realizzazione del guard-rail lungo via Codone e via Moriglione:

- con delibera di giunta comunale n. 295 del 21/10/2014 è stato approvato il progetto esecutivo che prevede una spesa complessiva di euro 51.000,00, finanziata interamente dal BIM;
- con delibera di giunta comunale n. 103 del 23/04/2015, è stato approvato il protocollo d'intesa del progetto e all'art. 4 prevede, che *"Il Comune si impegna a seguire la realizzazione dell'opera fino all'approvazione del certificato di regolare esecuzione. Con l'emissione dello stato finale il Comune invierà al BIM la richiesta del trasferimento della somma dovuta a fondo perduto, al netto del ribasso d'asta, comprensiva degli oneri della sicurezza, delle spese tecniche e dell'IVA al 22%"*.

Considerato:

- che, con determinazione dirigenziale n. 1503 del 22/11/2016 e determinazione dirigenziale n. 1504 del 22/11/2016 sono stati approvati lo stato finale e il certificato di regolare esecuzione dei lavori principali e complementari di realizzazione del guard-rail lungo via Codone e via Moriglione per una spesa complessivamente sostenuta pari ad euro 43.642,10;
- che con reversale n. 2017/2530 del 15/05/2017 è stata introitata la somma di euro 43.642,10 versata dal B.I.M., quale contributo a fondo perduto come da protocollo d'intesa succitato.

Riscontrato:

- che il B.I.M., in data 12/09/2018 (loro mandato n. 107) ha nuovamente versato al Comune la somma 43.642,10;
- che con pec al prot. com.le n. 70411 del 10/10/2018, il B.I.M. ha richiesto la restituzione della somma di cui trattasi in quanto già versata nell'anno 2017.

Con la presente proposta di variazione di bilancio viene chiesto lo stanziamento della somma di euro 43.642,10 al fine di poterla restituire al B.I.M. in quanto trattasi di una somma già incassata e non dovuta.

inoltre, la seguente maggiore entrata di euro 100.000,00:

-dott.ssa Giulia SCARANGELLA – settore attività produttive e tributi:
- prot. 71607 del 16 ottobre 2018 – 100.000,00 anno 2018:

Anno	Movimento	Entrate Competenza/Cassa	Spese Competenza/Cassa
2018	Maggiore entrata	100.000,00	

La maggiore entrata riguarda l'IMPOSTA DI SOGGIORNO registrata nel mese di agosto 2018 pari a € 100.000,00 rispetto alla previsione iniziale di bilancio 2018.

finanzia le seguenti maggiori spese di complessivi euro 100.000,00:

-dott. Francesco PUCCI – segretario generale:
- prot. n. 71137 del 12 ottobre 2018 – euro 25.000,00 anno 2018:

Anno	Movimento	Entrate Competenza/Cassa	Spese Competenza/Cassa
2018	Maggiore spesa		25.000,00

Energia elettrica Kursaal

Maggiori spese di consumi di energia elettrica dell'edificio Kursaal per l'utilizzo di ulteriori sale e di ulteriore gruppo frigo

In dettaglio:

A seguito dell'utilizzo dalla stagione estiva 2018 di ulteriori sale dell'edificio Kursaal rispetto alla stagione estiva precedente e della conseguente messa in funzione di un ulteriore gruppo frigo, che lo scorso anno era guasto, sono aumentati notevolmente i consumi di energia elettrica rispetto all'anno 2017.

Una stima di ulteriori consumi pari al 5-10% è da attribuirsi alle centraline di gestione dell'impianto di riscaldamento/condizionamento, che sono guaste e che la città metropolitana non ha ancora provveduto a riparare anche se più volte, sollecitata.

Le risorse previste nel bilancio 2018 non sono sufficienti per il pagamento dei consumi di energia elettrica relativi ai mesi di agosto e settembre le cui fatture ammontano complessivamente a euro 11.941,39 oltre che per le fatture di consumi di gas ed energia elettrica dei mesi di ottobre-dicembre, per i quali si stima una spesa complessiva di euro 13.000,00.

Il capitolo 11150/1 necessita pertanto di un ulteriore di finanziamento per € 25.000,00.

-dott.ssa Giulia SCARANGELLA – settore attività produttive e tributi:
- prot. n. 70159 del 09 ottobre 2018 – euro 42.000,00 anno 2018:

Anno	Movimento	Entrate Competenza/Cassa	Spese Competenza/Cassa
2018	Maggiore spesa		42.000,00

contributo a istituzioni sociali e imprese per eventi sportivi

maggiore spesa per:

- € 32.000,00 le risorse al capitolo 10870 “*trasferimenti correnti a i.s.p. c.e. sport manifestazioni sportive*” relativi a contributi concessi ad istituzioni sociali che organizzano grandi eventi sportivi. E’ necessario infatti integrare il contributo concesso alla A.S.D. Mediterranean Jesolo Team per l’organizzazione dei campionati del Mediterraneo di atletica, svoltisi dall’8 al 10 giugno allo stadio Picchi. Nonostante le spese siano state contenute rispetto alla previsione, sono venute a mancare le partecipazioni richieste ad altri enti pubblici e a sponsor privati.

- € 10.000,00 le risorse al capitolo 10860 “*Trasferimenti correnti a altre imprese c.e. sport per manifestazioni sportive*”. L’importo va a integrare i contributi concessi per eventi sportivi organizzati da imprese private.

Viene chiesta l’immediata eseguibilità per concludere i procedimenti di eventi già conclusi come i campionati del Mediterraneo.

- prot. n. 71486 del 15 ottobre 2018 – euro 33.000,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore spesa		33.000,00

spese per un’installazione con la scritta “Jesolo”

maggiore spesa al fine di favorire la costante e continua promozione dell’immagine della città, la giunta intende far realizzare e posizionare un’installazione con la scritta “JESOLO” in lettere scatolate in alluminio.

La scritta sarà posizionata in p.zza Drago, piazza con un’alta frequentazione di turisti al fine di favorire foto ricordo della città che comporterà l’attivazione di questo ulteriore strumento di promozione della ns. città.

Si chiede quindi di provvedere al reperimento della somma di € 33.000,00 per rimpinguare il cap. 35004/24.

Poiché si intende realizzare l’installazione in concomitanza con gli eventi natalizi, la presente richieste riveste carattere di urgenza e, pertanto, viene chiesta l’immediata eseguibilità.

infine, la seguente maggiore entrata di euro 48.018,00:

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 71955 del 17 ottobre 2018 – euro 48.018,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore entrata	48.018,00	

Maggiori entrate correnti prevalentemente per contributi statali; tali entrate saranno utilizzate per il finanziamento dell’incremento di spesa di alcune utenze di servizi comunali, di cui al prot. 72012 del 17.10.2018 (consumi acqua per verde pubblico, fontane e spiaggia).

In dettaglio:

Maggiori entrate correnti di seguito specificate, in alcuni capitoli per incassi già conseguiti e in altri per l’avvenuta pubblicazione delle relative spettanze sul sito ministeriale preposto:

- Addizionale comunale consumi energia elettrica € 44,00
- Tassa ammissione a concorso per posti di ruolo € 820,00
- Contributo dallo Stato per partecipazione contrasto evasione fiscale e contributiva € 1.004,00
- Contributo dallo Stato per trasferimento compensativo IMU, TASI e TARI immobili di cittadini non residenti € 3.759,00

- Contributo dallo Stato compensativo per minor gettito “imbullonati” (immobili a destinazione speciale e particolare censibili nelle categorie catastali D – E € 7.355,00
- Contributo dallo Stato per trasferimenti compensativi minori introiti addizionale IRPEF € 35.034,00

finanzia la seguente maggiore spesa di euro 48.018,00:

-dott. Francesco PUCCI – segretario generale:

- prot. n. 72012 del 17 ottobre 2018 – euro 48.018,00 anno 2018:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2018	Maggiore spesa		48.018,00

Consumi acqua per verde pubblico, fontane e spiaggia

Si rende necessario integrare lo stanziamento del capitolo 17100/1 sul quale vengono pagate le utenze del verde pubblico, fontane e della spiaggia in quanto il verificarsi di maggiori consumi dovuti all'allungamento della stagionalità, a perdite d'acqua e al sistema di fatturazione del nuovo gestore che prevede l'emissione di fatture di acconto stimate anche per le utenze stagionali, fa prevedere una carenza di risorse sulle ultime fatturazioni dell'anno. La maggiore spesa sarà pertanto finanziata per € 48.018,00, con maggiori entrate come da protocollo n. 71995 del 17/10/2018.

VISTI:

- il comma 707 e seguenti, dell'art. 1 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, legge di stabilità 2016, che introduce un nuovo conteggio del saldo finanziario basato esclusivamente sulla competenza finanziaria di cui alla nuova contabilità armonizzata della PA – d.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, e ss.mm.;
- la legge n. 243 del 24 dicembre 2012 “disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 81, sesto comma, della Costituzione” successivamente modificata dalla legge n. 164 del 12 agosto 2016, di cui i succitati commi della legge di stabilità 2016 tengono conto;
- il comma 463 e seguenti, dell'art. 1 della legge n. 232 del 11 dicembre 2016, legge di stabilità 2017, come modificata dall'art. 1, il comma 785 e seguenti, della legge n. 205 del 27 dicembre 2017, legge di stabilità 2018;
- il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 30 marzo 2016, emanato anche in attuazione del comma 712 dell'art. 1 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
- l'allegato 2 alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018 del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato, paragrafo C che rappresenta il prospetto del rispetto dei vincoli di finanza pubblica così come aggiornato dal Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e comunicato alla Commissione Arconet nella riunione del 17 gennaio 2018;
- la Circolare n. 25 del 3 ottobre 2018 “Modifiche alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, in materia di utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti da parte degli enti locali per l'anno 2018”, recante modifiche alla Circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, contenente chiarimenti in materia di pareggio di bilancio 2018-2020 per gli enti territoriali, in armonia con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018.

CONSIDERATO che con le variazioni proposte sono assicurati gli equilibri finanziari del bilancio 2018-2020 come evidenziato dal prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui al protocollo comunale n. 72034 del 17 ottobre 2018 e dal prospetto degli equilibri di bilancio 2018-2020 di cui al protocollo comunale n. 72032 del 17 ottobre 2018.

CONSIDERATO altresì:

- che la variazione di bilancio in esame non pregiudica il raggiungimento dell'obiettivo previsto dal comma 463 e seguenti, dell'art. 1 della legge n. 232 del 11 dicembre 2016, legge di stabilità 2017, come modificata dall'art. 1, il comma 785 e seguenti, della legge n. 205 del 27 dicembre 2017, legge di stabilità 2018;
- che è stato effettuato il controllo sugli equilibri finanziari come disciplinato anche dall'art. 147 quinquies del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;

- che ai sensi dell'art. 153, comma 4, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm., il responsabile economico-finanziario è preposto, tra l'altro, alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e degli impegni di spesa, alla regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica;

- che, ai sensi dell'art. 162, comma 6, e dell'art. 175 del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm., gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione iniziale e le successive variazioni alle stesse dotazioni di cassa devono garantire un fondo di cassa finale non negativo.

RITENUTO di procedere alla variazione degli stanziamenti del bilancio di previsione finanziaria 2018-2020 come da allegato di cui al protocollo comunale n. 72031 del 17 ottobre 2018 per la parte competenza e per la parte cassa, ai sensi degli artt. 42 e 175 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine di permettere il conseguimento degli obiettivi assegnati ai funzionari responsabili.

DATO ATTO che, a seguito delle variazioni di cui sopra, viene previsto il seguente fondo di cassa finale al 31/12/2018:

DESCRIZIONE	+/-	TOTALE
FONDO DI CASSA ALL'1/ 01/ 2018	+	4.698.191,01
RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2018 PRIMA DELLA PRESENTE	+	108.082.127,55
PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2018 PRIMA DELLA PRESENTE	-	99.747.767,38
MAGGIORI RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2018 CON LA PRESENTE VARIAZIONE	+	191.661,00
MINORI RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2018 CON LA PRESENTE	-	0,00
MAGGIORI PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2018 CON LA PRESENTE	-	286.261,00
MINORI PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2018 CON LA PRESENTE	+	94.600,00
FONDO DI CASSA PREVISTO AL 31/ 12/ 2018		13.032.551,18

ATTESO che le variazioni da apportare con la presente deliberazione comportano, a loro volta, la contestuale variazione del Documento unico di programmazione aggiornato con delibera consiliare n. 118 del 30 novembre 2017.

RILEVATO che copia della presente proposta è stata inviata al collegio dei revisori dei conti per il parere di cui ai sensi dell'art. 239, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.

VISTO:

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.;
- i principi contabili di cui all'art. 3 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e gli allegati n. 1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3 e n. 4/4 allo stesso d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il regolamento di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 7 giugno 2001 e ss. mm.

DATO ATTO che la presente proposta comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente pari a 191.661,00 euro, garantendone il complessivo pareggio.

PROPONE L'APPROVAZIONE DELLA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1. la premessa è parte integrante della presente proposta di deliberazione;

2. di approvare la variazione n. 35 al bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e del Documento unico di programmazione, ai sensi degli artt. 42 e 175 del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, di cui al protocollo comunale n. 72031 del 17 ottobre 2018 per la parte competenza e per la parte cassa;
3. di approvare il prospetto dimostrativo del mantenimento degli equilibri di bilancio, di cui al protocollo comunale n. 72032 del 17 ottobre 2018;
4. di prendere atto che con la presente proposta di deliberazione il rispetto dei vincoli di finanza pubblica viene assicurato come previsto dalla nuova Circolare n. 25 del 3 ottobre 2018 “Modifiche alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, in materia di utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti da parte degli enti locali per l’anno 2018”, di cui al protocollo comunale n. 72034 del 17 ottobre 2018;
5. di dare atto, inoltre, che sulla presente proposta sarà acquisito il parere del collegio dei revisori del conto ai sensi del art. 239, comma 1, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
6. di trasmettere al tesoriere la presente variazione di bilancio e l’allegato 8/1 di cui al protocollo comunale n. 72036 del 17 ottobre 2018, ai sensi dell’art. 175, comma 9-bis, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.;
7. di dichiarare l’immediata eseguibilità della presente proposta di deliberazione considerata l’urgenza di procedere come esplicitato nelle diverse richieste di variazione riportate in premessa.

L’ASSESSORE ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Esterina Idra

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.