



Edoardo Asselle

● ESPERIENZA LAVORATIVA

15/06/2020 – ATTUALE Torino, Italia

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO - DIREZIONE BILANCIO E CONTRATTI - AREA APPALTI E CONTRATTI

- Predisposizione, gestione, archiviazione e fascicolazione degli atti di gara (bandi di indizione - avvisi di preinformazione - disciplinari di gara - lettere di invito e decreti di aggiudicazione);
- Avvio e gestione in autonomia di gare sopra-soglia comunitaria tramite ricorso alla piattaforma U-Buy di Cineca
- Studio, ricerca ed approfondimento della materia appalti pubblici (dottrina e giurisprudenza)

06/07/2022 – ATTUALE Torino, Italia

DOCENTE NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE PARADIGMA SRL - OPTIME

Formazione professionale, a vantaggio dei dipendenti pubblici di varie Università italiane, avente ad oggetto "*i rapporti delle Stazioni Appaltanti italiane con gli Operatori economici esteri*"

07/03/2024 – 07/03/2024 Rimini, Italia

DOCENTE NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE COMUNE DI RIMINI

Formazione professionale, a vantaggio dei dipendenti pubblici, avente ad oggetto "*i rapporti delle Stazioni Appaltanti italiane con gli Operatori economici esteri*"

03/05/2022 – 03/05/2022 Milano, Italia

DOCENTE NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE POLITECNICO DI MILANO - MIP

Formazione professionale, a vantaggio dei dipendenti pubblici dell'Università di Parma, avente ad oggetto "*le garanzie e gli altri documenti amministrativi in caso di Operatori economici esteri*"

09/11/2021 – 19/01/2022 Torino, Italia

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO PUBBLICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Commissario nell'ambito del concorso pubblico "*per l'assunzione di n. 1 unità di personale, con contratto di lavoro a tempo determinato (durata 1 anno) con orario di lavoro a tempo pieno, da adibire a mansioni proprie della categoria C – area amministrativa – DIREZIONE BILANCIO E CONTRATTI - codice selezione n. 2021_18 TD*"

26/07/2021 – 16/12/2021 Torino, Italia

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO PUBBLICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Segretario nell'ambito del concorso pubblico "*per l'assunzione di n. 3 unità di personale, con contratto di lavoro a tempo determinato (durata 1 anno) con orario di lavoro a tempo pieno, da adibire a mansioni proprie della categoria C – area amministrativa – DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - codice selezione n. 2021_15 TD*"

07/12/2018 – 14/06/2020 Torino, Italia

BORSISTA DI STUDIO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO - DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE, E-LEARNING

- **Supporto alla predisposizione, gestione, archiviazione e fascicolazione degli atti di gara (bandi di indizione e decreti di aggiudicazione);**
- **Avvio e gestione in autonomia di gare sotto-soglia comunitaria tramite ricorso alla piattaforma Mepa di Consip Spa**

01/05/2018 – 30/11/2019 Torino, Italia

PRATICANTE LEGALE ZIDARICH, BONATO E DEMO - AVVOCATI ASSOCIATI

- **Studio dei fascicoli di causa;**
- **Predisposizione di atti giuridici (ambito civilistico);**
- **Assistenza alle udienze con professionisti di studio**

01/02/2018 – 30/11/2018 Torino, Italia

TIROCINANTE DI TRIBUNALE TRIBUNALE DI TORINO (SEZ. II CIVILE)

- **Assistenza al giudice nelle attività di udienza;**
- **Preparazione e studio dei fascicoli di causa;**
- **Ricerca di massime giurisprudenziali e dottrina in merito**

27/03/2017 – 03/06/2019 Torino, Italia

TUTOR UNIVERSITARIO/TUTOR UNIVERSITARIA SAA SCHOOL OF MANAGEMENT S.C.AR.L.

- **Supporto ai docenti in aula ed assistenza ai partecipanti tramite utilizzo della piattaforma Moodle per il corso "Gli acquisti di beni e servizi nelle amministrazioni e negli enti di piccole e medie dimensioni: procedure in economia, acquisizioni sotto-soglia e mercato elettronico"- Edizioni 2017, 2018 e 2019**

24/11/2016 – 30/11/2019 Torino, Italia

MASCHERA TEATRALE REAR SOCIETÀ COOPERATIVA

- Assistenza di sala;
- Strappo biglietti;
- Controllo sicurezza ed anti-incendio presso il Conservatorio Statale G.Verdi di Torino

31/08/2013 – 05/07/2014 Milano, Italia

STEWARD DI TERRA/HOSTESS DI TERRA IDEA E 20 S.R.L.

- Promozione prodotti alimentari;
- Sponsorizzazione delle aziende clienti tramite diffusione gadget;
- Attività di volantaggio a scopi pubblicitari

01/09/2012 – 30/09/2012 Saluzzo (CN), Italia

ASSISTENTE AGLI AGENTI IMMOBILIARI AGENZIA IMMOBILIARE TECNOCASA

- Predisposizione di contratti immobiliari;
- Visita immobili posti in locazione o vendita;
- Gestione della piattaforma web di agenzia

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

01/03/2023 – ATTUALE Milano, Italia

MASTER DI II LIVELLO IN MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ E RICERCA Politecnico di Milano Graduate School of Management

01/10/2012 – 18/12/2017 Torino, Italia

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA (LMG/01) - VOTAZIONE 104/110

Università degli Studi di Torino

- Studio della normativa italiana ed europea;

- **La mia attività di tesista si è incentrata principalmente sul tema della cooperazione territoriale europea e sugli appalti congiunti transfrontalieri, con particolare attenzione al funzionamento dei GECT**

Tesi di laurea dal titolo "L'aggregazione della domanda negli appalti pubblici. Applicazione nazionale e transfrontaliera"

01/07/2016 – 30/07/2016 Nizza, Francia

SUMMER SCHOOL IN LAW AND HUMANITIES Université Nice Sophia Antipolis

- Approfondimenti in tema di bioetica e storia del diritto

2008 – 2012 Saluzzo (CN), Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA - VOTAZIONE 84/100 Liceo Classico Statale "G.B. Bodoni"

- Lingue classiche;

- Letteratura italiana;

- Storia e filosofia;

- Storia dell'arte;

- Lingua inglese

06/03/2024 – 13/03/2024

CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA PER I LAVORATORI

Università degli Studi di Torino

16/10/2023 – 16/10/2023

IL CONTRATTO DI CONCESSIONE DOPO IL D.LGS. 36/2023 SOI Seminari

25/09/2023 – 25/09/2023

GIORNATA DI FORMAZIONE SUL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS 36/2023)

AON Spa

28/08/2023 – 01/09/2023

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ONLINE SUL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS 36/2023) Gruppo Maggioli

27/02/2023 – 27/02/2023 Torino, Italia

LE POLIZZE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI PUBBLICI Willis Towers Watson

05/07/2022 – 05/07/2022

IL NUOVO MEPA Caldarini & associati

03/12/2021 – 03/12/2021

IL DURC DI CONGRUITÀ ITACA - SNA

22/09/2021 – 22/09/2021

LE NOVITÀ DI CUI AL D.L. 31 MAGGIO 2021, N. 77. GLI INTERVENTI IN MATERIA CONTRATTUALE PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR COINFO

03/09/2021 – 03/09/2021

CORSO DI FORMAZIONE GENERALE ALLA SALUTE E SICUREZZA PER I LAVORATORI Università degli Studi di Torino

22/02/2021 – 30/07/2021

LA DIMENSIONE SOGGETTIVA DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE Università degli Studi di Torino

15/03/2021 – 31/05/2021

CRITERI MINIMI AMBIENTALI E GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP) Università degli Studi di Torino

05/10/2020 – 18/12/2020

REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY GDPR 679/2016 Università degli Studi di Torino

19/11/2020 – 19/11/2020

AVCPASS: CORSO PRATICO SULL'UTILIZZO DEL SISTEMA SOI Seminari

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative La capacità organizzativa ,anche in ambito lavorativo, è il frutto di una personale propensione all'ordine.

Inoltre in famiglia e per gestire al meglio il carico di studio sono stato abituato ad impostare in modo ordinato la documentazione personale.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali. La capacità a rapportarsi e relazionare con il pubblico è stata il frutto del percorso di studi compiuti e delle esperienze lavorative svolte.

Inoltre la propensione a lavorare in squadra e "fare gruppo" è emersa durante lo svolgimento di attività sportiva collettiva quale il basket

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Utilizzo della piattaforma didattica universitaria Moodle per la preparazione e gestione di corsi universitari;
- Predisposizione e redazione degli atti di gara pubblica quali: bandi di indizione - avvisi di preinformazione - disciplinari di gara - lettere di invito e decreti di aggiudicazione;
- Utilizzo della piattaforma Mepa di Consip Spa per l'avvio e gestione di gare sotto-soglia comunitaria
- Utilizzo della piattaforma U-Buy di CINECA per l'avvio e gestione di gare sopra-soglia comunitaria

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del [Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali](#).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".