



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE POLIZIA LOCALE, APPALTI ED EDILIZIA PRIVATA**

**RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE NUMERO 482 DEL 06/04/2020, obiettivo 2020\_2501

**OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMIANTO E A CARATTERE STAGIONALE DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT. C RISERVA DEL 20% PER I VOLONTARI FF.AA. - REVOCA**

**VISTI:**

- l' art. 107 d. lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 448 del 18/12/2018, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgano compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale del 07/06/2001 n. 93, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto sindacale n.8 del 27/2/2020 con il quale è stato affidato al dirigente Dott. Claudio Vanin la direzione del settore polizia locale, appalti ed edilizia privata comprensivo polizia locale e messi", "decentramento", "sistemi informativi", "risorse umane", "gare appalti e provveditorato", "Safety eventi" e "Ambiente e protezione civile", "edilizia privata", "controlli interni, anticorruzione e trasparenza".

**VISTE** altresì:

- la delibera del 19/12/2019 n. 113, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera del 24/12/2019, n. 443, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2020-2022.

**RICHIAMATI** la determinazione dirigenziale n. 255 del 20/02/2020 ad oggetto " approvazione avviso di pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a carattere stagionale di agenti di polizia locale cat. C", nonché il relativo bando di selezione pubblicato al prot.n2020/13014.

**VISTO** l'art. 87 comma 5 del decreto 17 marzo 2020 n. 18 che sospende le procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego per sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto ( fino dunque al 16 maggio).

**CONSIDERATO CHE:**

- la su indicata procedura è volta alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale da impiegare nella stagione estiva secondo le esigenze espresse nel piano per il fabbisogno di agenti stagionali relativo all'anno 2020 approvato con delibera n.37 del 19.02.2020;
- l'espletamento delle prova concorsuale al termine del periodo su indicato di sospensione dei termini per le

procedure concorsuali, nonché le tempistiche per le operazioni di completamento della procedura unita a quelle per il disbrigo delle pratiche di assunzione, non sono compatibili con le esigenze temporali espresse nel su indicato piano stagionale.

VISTI

- l'art. 21 – *quinquies* della Legge 241/1990 s.m.i.;

- l'art 10 del vigente regolamento comunale in materia di *disciplina delle modalità di assunzione e procedure di accesso agli impieghi del comune di Jesolo* da ultimo modificato con delibera di giunta n.387 del 19.11.2020, il quale prevede al comma 3 che il concorso può essere revocato, in qualsiasi momento del procedimento, purché antecedente all'approvazione della graduatoria di merito.

VISTO quanto previsto al punto Q del bando di concorso laddove viene disposto che “*Il comune di Jesolo si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse del Comune.*”

RITENUTO di procedere alla revoca della procedura di pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a carattere stagionale di agenti di polizia locale cat. C, riserva del 20% per i volontari FF.AA., bandita con avviso prot.n. 2020/13014.

DATO ATTO che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo economico ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5 e 183 comma 7 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di revocare la procedura di pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a carattere stagionale di agenti di polizia locale cat. C, riserva del 20% per i volontari FF.AA., bandita con avviso prot.n. 2020/13014;
3. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.10 del vigente regolamento comunale in materia di *disciplina delle modalità di assunzione e procedure di accesso agli impieghi del comune di Jesolo* da ultimo modificato con delibera di giunta n. 387 del 19.11.2020, in nessun caso sarà restituita la tassa di concorso;
4. di dare idonea pubblicità dell'adozione del presente atto mediante pubblicazione all'albo on line e sul sito web del Comune nell'apposita sezione concorsi;
5. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo economico, in quanto non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE U.O. RISORSE UMANE

Dott. CLAUDIO VANIN

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: