



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE POLIZIA LOCALE, APPALTI ED EDILIZIA PRIVATA

GARE APPALTI E PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE NUMERO 559 DEL 23/04/2020, obiettivo 2020_4502

OGGETTO: FORNITURA VESTIARIO DI SERVIZIO PER PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE E MESSI DEL COMUNE DI JESOLO. PROCEDURA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A..DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE, APPALTI ED EDILIZIA PRIVATA

VISTI:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale n. 185 del 29.06.2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm., "Codice dei contratti pubblici";
- il regolamento comunale degli acquisti sotto soglia e dell'elenco degli operatori economici di beni e servizi, approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25/10/2018;
- il decreto sindacale n. 8 del 27.02.2020 con il quale il dott. Claudio Vanin è stato confermato dirigente del settore polizia locale, appalti ed edilizia privata.

VISTE altresì:

- la delibera del 19/12/2019 n. 113, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera del 24/12/2019, n. 443, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2020-2022.

PREMESSO:

- che il comando della polizia locale ha chiesto, via mail in data 03.03.2020, di procedere all'acquisto di vestiario di servizio per tutto il personale della polizia locale e dell'uff. messi, per il periodo triennale 2020/2022, precisando quantitativi e caratteristiche tecniche degli articoli oggetto di fornitura;
- che tale procedimento viene svolto in osservanza del regolamento comunale per l'assegnazione della massa vestiario, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 459 del 30.12.2002;
- che si rende pertanto necessario avviare una procedura di gara per l'individuazione di un fornitore al fine di garantire tale fornitura.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012 n. 135, con riferimento alla centrale di committenza consip è stato verificando che nel sito www.acquistinretepa.it:

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23/12/1999 n. 488, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimi articoli;
- b) che nel mercato elettronico ME. PA. risulta attivo il bando: "Beni", allegato 12 - "Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed Attrezzature di sicurezza / difesa".

VISTI:

- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 2, del d.lgs. 50/2016 ss.mm. il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs 50/2016 ss.mm. senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d.lgs. citato;

RILEVATO:

- che le tipologie e le quantità di vestiario, calzature e accessori necessari per il personale della Polizia Municipale e messi, non sono facilmente individuabili per tipologia e quantità perché influenzate da fattori diversi, quali a titolo esemplificativo: nuove assunzioni, profili diversi del personale assunto, sostituzione del vestiario deteriorato;
- che è doveroso individuare anno per anno la tipologia e la quantità di vestiario e accessori necessari al fine di rispondere al meglio alle esigenze del personale rispettando le disponibilità economiche.

CONSIDERATO:

- opportuno, per quanto sopra esposto procedere alla conclusione di un accordo quadro, con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., finalizzato alla fornitura triennale di vestiario (a ridotto impatto ambientale), calzature e accessori per il personale della Polizia Municipale e Messi da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che, nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del d.lgs. 50/2016 ss.mm. e di quanto riportato all'art 36 comma 2 lettera b), con riferimento alla rotazione degli inviti, si procederà all'invito di tutte le ditte iscritte nel Me.pa., mediante RDO aperta, nella categoria individuata per la presente tipologia di acquisto;
- che, stante il buon esito del contratto, eseguito senza rilievo alcuno, e non operando alcuna limitazione degli operatori invitati, sarà ammesso a partecipare anche l'operatore uscente ai sensi dell'art. 8, punto 7, lett. d) del citato regolamento comunale.

CONSIDERATO, inoltre:

- che la gara verrà aggiudicata anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e che in base ad elementi specifici non appaia anormalmente bassa;
- che in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm..

RITENUTO, pertanto:

- di indire procedura negoziata mediante aggiudicazione di accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. art. 54, comma 3, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2) del medesimo d.lgs., lotto unico, per il periodo triennale 2020/2022, procedendo all'invito di tutte le ditte iscritte nella categoria merceologica "allegato 12 - "Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed Attrezzature di sicurezza / difesa"- bando "BENI",
- di approvare la documentazione di gara, prot. n. 243947 del 22.04.2020, costituita da:
 - Lettera invito contenente le condizioni di gara, gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri e relativo punteggi;
 - Capitolato speciale d'appalto che comprende le condizioni di esecuzione, le caratteristiche tecniche del vestiario;
 - Dichiarazione sostitutiva
 - Modulo offerta economica
- di quantificare gli oneri relativi alla gara in oggetto in complessivi € 127.800,00 (iva esclusa);
- che, non sussistendo rischi da interferenza, non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del d. lgs. 50/2016, il responsabile U.O. provveditorato, Eddi Bonotto;
- di nominare direttore dell'esecuzione, il Commissario della Polizia Locale sig. Stefano Bugli.

DATO ATTO che:

- per il procedimento è stato acquisito il seguente codice CIG : 8281491690;
- dell'insussistenza in capo al sottoscritto, dott. Claudio Vanin dei motivi anche potenziali di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti dell'art. 42 del codice, sia dell'art. 6 –bis della L. 241/90 e ss.mm.;
- che il presente provvedimento è trasmesso al settore finanziario e sociale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di indire procedura negoziata, mediante aggiudicazione di accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. art. 54, comma 3, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2) del d.lgs.18.04.2016, n. 50 e ss.mm., procedendo con RDO aperta a tutte le ditte iscritte nel Me.pa., o che si iscriveranno entro la scadenza dell'offerta, nella categoria merceologica "allegato 12 - "Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed Attrezzature di sicurezza / difesa"- bando "BENI";
3. di approvare la documentazione di gara di cui al prot. n. 24.947 del 22.04.2020;
4. di impegnare la spesa di € 30,00 alle disponibilità del cap. 1360/7 p.f. 1.03.02.16.000 "acquisizione di servizi funzionamento ufficio economato" necessaria al pagamento del contributo di gara, mediante modulo MAV, che verrà emesso dall'ANAC, come previsto dalla Delibera n. 1174 del 19.12.2018 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
5. di prenotare la spesa di € 52.000,00 (iva compresa) alle seguenti disponibilità del bilancio di previsione 2020:

- € 52.000,00 - cap. 5050/40 - p.f. 1.03.01.02.000 – “altri beni di consumo c.e. polizia comunale finanziato con sanzioni codice stradale ”

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Co.Ge.	Obiettivo	Cod form
Impegno	2020	5050/40	1.03.01.02.004		52.000,00			2020_4502	
Impegno	2020	1360/7	1.03.02.16.001		30,00			2020_4502	301

6. di dare atto che la spesa di competenza per gli anni 2021 e 2022 sarà impegnata con la determinazione di aggiudicazione al capitolo 5050/40 del bilancio pluriennale approvato;

7. di precisare, ai sensi dell’art. 192, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: acquisire vestiario di servizio per il personale dipendente del Comune di Jesolo come stabilito dal regolamento interno per l’assegnazione della massa vestiario;
- il contratto ha per oggetto: la fornitura di vestiario di servizio con caratteristiche tecniche previste dai CAM del DM del 11.01.2017 – categoria tessili – e del DM del 17.05.2018 – calzature - del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e legge regionale del Veneto per la Polizia Locale;
- il contratto verrà stipulato in forma: elettronica, secondo le modalità previste nel ME.PA.;
- le clausole negoziali, tutte essenziali, sono: quelle previste nella documentazione di gara, prot. n. 24.947 del 22.04.2020;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;

8. di autorizzare l’economista comunale al pagamento mediante anticipazione economica della quota riferita al contributo da versare ad ANAC

9. di dare atto che per la scelta del contraente è stata rispettata la disposizione dell’art. 1 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, e che si procederà nel rispetto delle norme sulla tracciabilità di cui all’art. 3, legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.;

7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 153, comma 5, dell’art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e dell’art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il Dirigente
Claudio Vanin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: