

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GAZZOLA MARIA LUISA**

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 01/02/2024

• Tipo di impiego

In quiescenza.

• Date (da – a)

Da gennaio 2022 al 31/01/2024

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

• Tipo di impiego

Incarico di Posizione Organizzativa – Elevata Qualificazione U.O.C. Programmazione e Controllo, Assicurazioni e gestione sinistri, Contenzioso giudiziario, Partecipazioni societarie, Controlli Interni, Anticorruzione e Trasparenza, Segreteria Generale.

• Date (da – a)

Da gennaio 2020 a dicembre 2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

• Tipo di impiego

Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione e Controllo, Assicurazioni e gestione sinistri, Contenzioso giudiziario, Partecipazioni societarie, Statistica, Controlli Interni, Anticorruzione e Trasparenza, Agricoltura.

• Date (da – a)

Da gennaio 2019 a dicembre 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

• Tipo di impiego

Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Agricoltura, Assicurazioni e gestione sinistri, Servizi Demografici, Statistica.

• Date (da – a)

Da febbraio 2018 a dicembre 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

• Tipo di impiego

Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Partecipazioni Societarie, Agricoltura, Assicurazioni, gestione sinistri, Contenzioso giudiziario.

• Date (da – a)

Da aprile 2014 a gennaio 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

• Tipo di impiego

Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Partecipazioni Societarie, Agricoltura, Assicurazioni, gestione sinistri e Contenzioso giudiziario, Sistemi Informativi.

• Date (da – a)

Da gennaio 2014 ad aprile 2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Jesolo

- Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Partecipazioni Societarie, Politiche Agricole, Assicurazioni, gestione sinistri e Procedure Legali
  
- Date (da – a) Da luglio 2012 a dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa U.O.C. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Partecipazioni Societarie, Politiche Agricole, Economato Provveditorato, Assicurazioni, gestione sinistri e Procedure Legali
  
- Date (da – a) Da aprile 2009 a luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa U.O. Partecipazioni Societarie
  
- Date (da – a) Da luglio 2008 a luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa U.O. Politiche Agricole
  
- Date (da – a) Da ottobre 2001 a luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di impiego Incarico di Posizione Organizzativa U.O. Programmazione Controllo, Contabilità Economico Patrimoniale, Assicurazioni e Gestione Sinistri
  
- Date (da – a) Dal 1° febbraio 2001 a settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di impiego Funzionario Direttivo Responsabile U.O. Economato Provveditorato con Incarico di Posizione Organizzativa dal 1° ottobre 2001
  
- Date (da – a) Dal 1° gennaio 1998 al 31 gennaio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Veduggio
- Tipo di impiego Funzionario Direttivo Responsabile Servizi Finanziari
  
- Date (da – a) Dal 16 dicembre 1986 al 31 dicembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Veduggio
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo-contabile Servizi Finanziari

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da ottobre 2009 a dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Studium Generale Marcianum di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master di 150 ore organizzato da Marcianum in collaborazione con l'Università Ca' Foscari e la SDA Bocconi
- Qualifica conseguita Master in Gestione Etica d'Azienda
  
- Date (da – a) 1976 -1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Commerciale A. Martini di Castelfranco Veneto
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere
  
- Date (da – a) Da 30 novembre al 2 dicembre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Direzione Aziendale Bocconi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione di 21 ore in "Controllo Strategico sulle aziende partecipate"
  
- Date (da – a) 13 e 14 maggio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Direzione Aziendale Bocconi

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Formazione di 14 ore in "Il bilancio sociale degli enti locali"

Dal 25 al 27 novembre 2002

Scuola Direzione Aziendale Bocconi

Corso di Formazione di 20 ore in "La definizione e la negoziazione degli obiettivi negli enti locali"

Settembre – ottobre 2001

Scuola Direzione Aziendale Bocconi

Corso di Formazione base ed avanzato di 50 ore in "Controllo di Gestione negli enti locali"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

MEDIO

ELEMENTARE

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Buona capacità di utilizzo dei sistemi informatici, internet, social network.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Reg. (UE) n. 279/2016.

Jesolo, 07/02/2024

Maria Luisa Gazzola



