



CITTÀ DI JESOLO

Settore servizi istituzionali e alla persona  
Unità organizzativa servizi sociali, giovanili e istruzione

Prot. n. 65412 del 30/08/2023

## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN BONUS COMUNALE PER I NUOVI NATI E/O ADOTTATI RESIDENTI NEL COMUNE DI JESOLO ANNO 2022

### IL DIRIGENTE

Vista la delibera di giunta comunale n. 253 del 29/08/2023 recante "bonus comunale per i nuovi nati e/o minori adottati residenti nel comune di Jesolo";

### AVVISA

che è possibile presentare l'istanza per l'assegnazione di un "bonus comunale per i nuovi nati e/o minori adottati residenti nel comune di Jesolo" del valore di € 480,00, destinato alle famiglie residenti a Jesolo per l'ingresso in famiglia di nuovi nati e/o minori adottati nel corso del 2022, iscritti all'anagrafe della popolazione residente nel periodo compreso tra il 01/01/2022 ed il 31/12/2022 e residenti a Jesolo alla data di presentazione della domanda.

L'ISTANZA dovrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modulo *on-line* accessibile dal *link* presente sul sito istituzionale [www.comune.jesolo.ve.it](http://www.comune.jesolo.ve.it) "in *home page* e/o nella area tematica "Sociale e salute" e nello "Sportello Famiglia".

### REQUISITI D'ACCESSO

Possono richiedere il "bonus comunale per i nuovi nati e/o minori adottati residenti nel comune di Jesolo" le famiglie che abbiano i seguenti requisiti:

1. Requisiti per il minore nel caso di evento nascita:
  - a) Evento nascita compreso tra il 01/01/2022 ed il 31/12/2022;
  - b) Iscrizione all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo al momento della nascita;
  - c) Iscrizione all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo al momento di presentazione della domanda.

2. Requisiti per il minore nel caso di evento adozione:
  - a) Ingresso in famiglia per iscrizione all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo a seguito di decreto di adozione nel periodo compreso tra il 01/01/2022 ed il 31/12/2022 (il decreto di adozione può avere data antecedente il 01/01/2022, viene considerato la data di ingresso in famiglia);
  - b) Iscrizione all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo al momento di presentazione della domanda.
3. Requisiti del richiedente:
  - a) Genitore iscritto all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo al momento della nascita/ingresso in famiglia del minore.
  - b) Genitore iscritto all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo al momento di presentazione della domanda.
4. Nel caso di cittadini stranieri non comunitari in aggiunta ai requisiti di cui ai punti 1. 2. e 3.:
  - a) Possesso di regolare titolo di soggiorno del genitore richiedente e del minore.

La domanda può essere inoltrata da uno dei due genitori. Per eventi gemellari deve essere inoltrata una domanda per ogni nascita.

### CRITERI DI ESCLUSIONE

1. Domande presentate da entrambi i genitori per il medesimo evento (domande doppie).
2. Richiedenti non residenti a Jesolo al momento di presentazione della domanda e al momento dell'evento nascita e/o ingresso in famiglia per adozione.
3. Domande per nascite o adozioni (ingresso in famiglia) non comprese tra il 01/01/2022 ed il 31/12/2022, assenza di iscrizione del minore all'anagrafe della popolazione residente a Jesolo alla nascita e al momento di presentazione della domanda.
4. Assenza di regolare titolo di soggiorno del richiedente e del minore (nel caso di richiedenti e minori stranieri non comunitari).

### IMPORTO DEL "BONUS COMUNALE PER I NUOVI NATI E/O MINORI ADOTTATI RESIDENTI NEL COMUNE DI JESOLO"

L'importo del "bonus comunale per i nuovi nati e/o minori adottati residenti nel comune di Jesolo" è pari ad € 480,00 per ogni nascita/adozione di minore avvenuta nel 2022.

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Le domande potranno essere presentate dal giorno 11/09/2023 al giorno 20/10/2023. **L'accesso al portale per il caricamento delle domande può avvenire esclusivamente tramite SPID o CIE.** Il link per l'accesso al modulo di domanda è disponibile sul sito del comune di Jesolo [www.comune.jesolo.ve.it](http://www.comune.jesolo.ve.it), area tematica sociale e salute.

Il Comune accerterà la validità formale e sostanziale dell'istanza, provvederà a trasmettere avvio del procedimento e all'erogazione del bonus ovvero al diniego in assenza dei requisiti previsti nel presente Avviso.

La liquidazione del bonus avverrà esclusivamente mediante accredito su Conto Corrente intestato o cointestato al richiedente.



CITTÀ DI JESOLO

## CONTROLLI E REVOCA DEL BENEFICIO

Il Comune di Jesolo, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.m.i., e alla luce delle "Linee di indirizzo agli uffici comunali per il controllo delle autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e l'acquisizione d'ufficio dei dati e per il rilascio dei certificati" approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 05/03/2013, procederà con il controllo delle istanze presentate. Verranno svolti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione al presente avviso pubblico e qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000. Il Comune procederà al recupero coattivo della somma erogata nei confronti del richiedente e si procederà con la segnalazione all'Autorità competente. Si ricorda che le autocertificazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

Nella fase dei controlli il Comune potrà avvalersi di specifici Protocollo d'Intesa con altri organi Istituzionali quali la Guardia di Finanza.

Responsabile del procedimento: Stefania Rossignoli.

**PER INFORMAZIONI** contattare l'ufficio servizi sociali del comune di Jesolo al numero 0421/359179 – 0421/359188 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.30 oppure all'indirizzo mail [supporto.misura.nascite.adozioni@comune.jesolo.ve.it](mailto:supporto.misura.nascite.adozioni@comune.jesolo.ve.it).

Jesolo, 30/08/2023



Il dirigente del settore  
servizi istituzionali e alla persona  
Stefania Rossignoli

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. del 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento, se stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico firmato digitalmente predisposto dal Comune di Jesolo e conservato nei propri server, ai sensi degli artt. 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 23 del d.lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm. I documenti eventualmente allegati in copia alla presente sono conformi ai rispettivi originali conservati nei server del Comune di Jesolo.