

OGGETTO: APPROVAZIONE ITER PROCEDIMENTALI E MODULISTICA RELATIVA AI PROCEDIMENTI AUTORIZZATORI DELL'U.O. DEMANIO MARITTIMO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SICUREZZA E GESTIONE DEL TERRITORIO

VISTI:

- L'art. 107 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che siano attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- L'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- L'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato da ultimo con deliberazione di giunta comunale n. 448 del 18.12.2018, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- L'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 93 del 07/06/2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- L'art. 49 dello statuto comunale, il quale stabilisce che spetta ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, essendo gli stessi direttamente responsabili della gestione e dei relativi risultati;
- Il decreto del sindaco n. 59 del 31/12/2021 di conferimento di incarico dirigenziale al dott. Claudio Vanin del Settore Sicurezza e Gestione del Territorio;

VISTE altresì:

- la delibera del 15/12/2021 n. 139, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la delibera del 28/12/2021 n. 431, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2022-2024.

PREMESSO che:

- per effetto del D. Lgs. 31/03/1998 n. 112 sono state conferite alle regioni e agli enti locali tutte le funzioni amministrative inerenti la gestione dei beni demaniali e del mare territoriale;
- con la Legge Regionale n. 33 del 04 novembre 2002 e ss. mm., meglio conosciuta come *Testo Unico delle leggi regionali in materia di turismo* all'art. 46, sono state definite le funzioni dei Comuni per l'applicazione della disciplina delle concessioni demaniali marittime aventi finalità turistica;
- con deliberazione del 07/06/2001 n. 95, il consiglio comunale ha approvato le direttive operative da applicare in sede di prima attuazione della delega conferita al Comune dalla L. Reg. 06/04/2001, n. 9;

VISTO il Regolamento dell'uso del demanio marittimo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 30/03/2015;

VALUTATA la necessità di proceduralizzare gli iter di rilascio dei provvedimenti autorizzatori dell'ufficio demanio, nonché la relativa modulistica per quanto attiene i seguenti procedimenti:

- rilascio autorizzazione art. 45 bis codice della navigazione;
- subingresso in concessione demaniale art. 46 codice della navigazione;
- rilascio autorizzazioni eventi;

CONSIDERATO che per quanto attiene il subingresso in concessione demaniale è opportuno prevedere due differenti casistiche per subingresso a seguito di cessione d'azienda e subingresso in caso di morte del titolare del titolo concessorio;

VERIFICATA la completezza e la conformità alle norme succitate degli iter rappresentati nei flussi di cui all'allegato A;

VERIFICATA altresì la rispondenza agli iter e la completezza delle informazioni richieste rispetto a quanto necessario per il rilascio delle autorizzazioni nei modelli di cui all'allegato B;

PRESO ATTO della conformità e attinenza alla normativa in materia dei procedimenti amministrativi su richiamati condivisa dal consulente legale incaricato per le funzioni di assistenza agli uffici comunali in materia di demanio;

DATO ATTO che la presente proposta non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, gli iter dei seguenti procedimenti per il rilascio di autorizzazioni dell'ufficio demanio di cui all'allegato A:
 - rilascio autorizzazione art. 45 bis codice della navigazione;
 - subingresso in concessione demaniale art. 46 codice della navigazione;
 - subingresso in concessione demaniale art. 46 codice della navigazione caso morte del titolare di concessione;
 - rilascio autorizzazioni eventi.
3. di approvare i modelli di domanda di autorizzazione di cui all'allegato B;
4. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo economico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto dal presente provvedimento non derivano spese.

Il Dirigente del Settore
Sicurezza e Gestione del Territorio
Dott. Claudio Vanin