

**COMUNE JESOLO**

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –  
UFFICIO GARE E APPALTI. 7.6.2023**

1. Il decreto legge e il decreto legislativo, così come disciplinati dalla Costituzione.
2. Lo statuto comunale, con particolare riferimento al contenuto e alla procedura di modifica, così come disciplinato dal D.Lgs. 267/2000.
3. La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, così come disciplinato dall'articolo 10 bis della Legge 241/1990.
4. La programmazione dei lavori pubblici negli enti locali, con particolare riferimento alla competenza all'approvazione ed al contenuto essenziale del relativo programma, così come definiti dalla normativa in materia di contratti pubblici.
5. L'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture negli enti locali, così come disciplinato dalla normativa in materia di contratti pubblici.

**COMUNE JESOLO**

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –  
UFFICIO GARE E APPALTI. 7.6.2023**

1. Il Governo della Repubblica, con particolare riferimento alla composizione e al procedimento della sua formazione.
2. Il Sindaco, con particolare riferimento alla elezione e alle competenze, così come definite dal D.Lgs. 267/2000.
3. La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo, con particolare riferimento alle modalità e ai contenuti, così come definiti dalla legge 241/1990.
4. La programmazione degli acquisti di beni e servizi negli enti locali, con particolare riferimento alla competenza all'approvazione ed al contenuto essenziale del relativo programma, così come definiti dalla normativa in materia di contratti pubblici.
5. La determina a contrarre negli enti locali, con particolare riferimento alla competenza all'adozione e al contenuto.

**COMUNE JESOLO**

**PROVA SCRITTA CONCORSO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO –  
UFFICIO GARE E APPALTI. 7.6.2023**

1. Il Parlamento, con particolare riferimento alla composizione e alle funzioni, così come disciplinato dalla Costituzione.
2. La giunta comunale, con particolare riferimento alla nomina ed alle competenze, così come disciplinate dal D.Lgs. 267/2000.
3. Il responsabile del procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla nomina ed ai compiti, così come definiti dalla legge 241/1990.
4. L'articolazione dei livelli della progettazione in materia di lavori pubblici e in materia di servizi e forniture, così come definiti dalla normativa in materia di contratti pubblici.
5. Le garanzie per la partecipazione alla procedura di gara e le garanzie definitive, così come disciplinate dalla normativa in materia di contratti pubblici.