

**Prot. n. 75961 dell'11/11/2020**

**AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLE FAMIGLIE A RIMBORSO DELLA SPESA PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI E RICREATIVI RIVOLTI A MINORI DELLA FASCIA 0-17 ANNI NELL'ESTATE 2020 A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19.**

Vista la delibera di giunta comunale n. 269 del 10/11/2020 che approva l'assegnazione di contributi straordinari alle famiglie a sostegno della spesa per la frequenza dei centri estivi a seguito dell'emergenza epidemiologica covid-19;

Vista la delibera di giunta regionale n. 960 del 14/07/2020 Programma operativo regionale fondo sociale europeo 2014/2020. Asse II Inclusionione Sociale, Obiettivo Tematico 9. "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione". Reg. UE n. 1303/2013 e Reg. UE n. 1304/2013. Direttiva "Prendiamoci cura- Contributi ai servizi all'infanzia, ai servizi scolastici e ai servizi socio-assistenziali rivolti alle persone anziane non autosufficienti e alle persone con disabilità" per la presentazione delle relative domande di contributo;

**RENDE NOTO**

che con il presente avviso pubblico sono avviate le procedure finalizzate alla concessione di contributi straordinari a rimborso per coloro che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, abbiano sostenuto spese per la frequenza di centri estivi di figli minorenni dal 1° giugno al 12 settembre 2020.

Le domande dei richiedenti possono essere presentate al Comune esclusivamente con domanda *via web* a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro il termine del 02/12/2020 ore 13.00.

**RISORSE STANZIATE**

Sulla base della delibera di giunta comunale n. 269 del 10/11/2020 per questa iniziativa sono stanziati € 58.000,00. Le risorse potranno essere implementate dall'eventuale finanziamento dalla DGRV n. 960 del 14/07/2020.

**BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO**

Sono beneficiari del contributo i nuclei familiari, che possiedano i requisiti riportati nei punti successivi.

Il contributo sarà erogato direttamente al richiedente e non supererà l'importo massimo di € 200,00 per ogni minore.

**REQUISITI**

Sono ammessi al contributo i richiedenti che alla data di presentazione della domanda posseggono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, di un paese dell'UE, ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'UE, in possesso di regolare titolo di soggiorno, o in possesso di ricevuta di presentazione della richiesta di rinnovo nel caso di titolo scaduto.
- b) residenza anagrafica del richiedente (genitore o tutore del minore) o del minore per il quale si richiede il contributo nel Comune di Jesolo;
- c) **Isee MINORENNI del nucleo familiare dove è presente il minore che ha frequentato il centro estivo** in corso di validità, del valore pari od inferiore a € 25.000,00;
- d) il minore per il quale si richiede il contributo deve aver frequentato il centro estivo **per almeno due settimane anche non consecutive e/o in centri diversi. (N.B.: Per due settimane di frequenza si intende che il minore sia stato iscritto ad un centro estivo che prevedesse almeno 4 giorni di attività su 7 ogni settimana, dal lunedì alla domenica)**, e aver provveduto al pagamento della relativa retta.

### SONO ESCLUSI:

- I nuclei familiari che abbiano ricevuto altri contributi e/o benefici destinati alla medesima finalità da altri enti (es: INPS, comune, regione, *welfare* aziendale)
- I nuclei familiari dei minori che abbiano frequentato il centro estivo comunale GIOCOLONIA nell'estate del 2020.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il richiedente presenta la domanda di contributo utilizzando il modello fornito dal Comune di Jesolo. Le dichiarazioni sono rese dal richiedente sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e quindi soggette a sanzioni amministrative e penali in caso di dichiarazioni mendaci. Alla domanda deve necessariamente essere allegata copia di un documento di identità del richiedente, permesso di soggiorno o carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari) e la/e ricevuta/e di pagamento del/i centro/i estivo/i chiaramente riconducibile/i alla frequenza del/i centro/i estivo/i da parte del minore.

### Nella domanda i beneficiari dovranno indicare:

- residenza anagrafica propria e del minore per il quale si chiede il contributo;
- valore Isee MINORENNI derivante da un'Attestazione in corso di validità;
- periodo di frequenza, costo, esatta denominazione e ragione sociale, indirizzo, Partita Iva e PEC, se conosciuta, dell'ente gestore del centro estivo frequentato.

### CONTRIBUTO

L'ammontare del contributo destinato a ciascun richiedente per singolo iscritto, nei limiti delle risorse disponibili, è fissato a copertura della spesa sostenuta per almeno due settimane, anche non consecutive e/o anche in centri estivi diversi, per il pagamento della retta del/i centro/i estivo/i e viene determinato in base ai seguenti criteri:

| RETТА PAGATA<br>PER 2 SETTIMANE | ISEE ≤ €<br>5.999,99 | ISEE ≥ € 6.000<br>≤ € 11.999,99 | ISEE ≥ € 12.000<br>≤ € 17.999,99 | ISEE ≥ € 18.000<br>≤ € 25.000 |
|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| FASCIA 1                        | 100%                 | 80%                             | 75%                              | 70%                           |

|   |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|-----|
| <b>DA € 01,00 A € 70,00</b>                     |     |     |     |     |
| <b>FASCIA 2</b><br><b>DA € 70,01 A € 150,00</b> | 80% | 70% | 65% | 60% |
| <b>FASCIA 3</b><br><b>OLTRE € 150,01</b>        | 70% | 60% | 55% | 50% |

In ogni caso, il contributo non supererà l'importo massimo di € 200,00 per ogni minore.

### **MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Può presentare domanda il genitore/tutore del minore che ha frequentato per almeno 2 settimane un centro estivo dal 1° giugno al 12 settembre 2020 e provveduto al pagamento della relativa retta.

La domanda di contributo dovrà essere presentata *via web* utilizzando esclusivamente il **modulo predisposto dal comune in formato on line**, completandolo di ogni idonea documentazione e dichiarazione richiesta e allegando documentazione giustificativa della spesa.

Per richiedere il contributo il richiedente deve accedere alla pagina *web* dedicata, nell'area di pubblicazione dell' " **AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLE FAMIGLIE A RIMBORSO DELLA SPESA PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI E RICREATIVI RIVOLTI A MINORI DELLA FASCIA 0-17 ANNI NELL'ESTATE 2020 A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**" presente nella home page del sito [www.comunejesolo.ve.it](http://www.comunejesolo.ve.it).

Nella domanda il richiedente provvede ad inserire i propri dati anagrafici, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, che danno diritto a ricevere il contributo, allega copia del documento di identità in corso di validità e per i cittadini stranieri, allega copia del permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo dello stesso. Allo scopo di poter erogare il contributo il richiedente dovrà obbligatoriamente allegare la/e ricevuta/e del pagamento della/e retta/e sostenuta/e per la frequenza del/i centro/i estivo/i.

La domanda *via web* dovrà essere compilata in tutte le sue parti e completa dei documenti da allegare in formato digitale, dovrà essere trasmessa **entro le ore 13.00 del 02/12/2020** secondo le modalità indicate sull'apposita pagina *web*.

Non saranno ammesse le domande:

- compilate in maniera incompleta, ovvero qualora manchi il possesso di uno dei requisiti previsti;
- prive del tutto o anche in parte della documentazione richiesta.
- trasmesse al di fuori dei termini sopra indicati.

È possibile rivolgersi ai servizi sociali contattando i seguenti numero telefonico 0421359179-188 per l'aiuto alla compilazione della domanda.

La domanda presentata *via web* e compilata come indicato dalla procedura informatica, costituisce autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

In caso di dichiarazioni falsi o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, sono previste sanzioni penali e civili, oltre alla decadenza dal contributo.

### **ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I richiedenti in possesso dei requisiti sopra riportati verranno ammessi al beneficio fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo una graduatoria che verrà definita in base al valore ISEE, dove prederanno nell'assegnazione le domande con l'ISEE più basso. A parità di ISEE avrà priorità chi ha sostenuto una spesa maggiore. A parità di spesa sostenuta si terrà in considerazione il numero di protocollo della domanda assegnato automaticamente dal sistema informatico comunale.

## **COMUNICAZIONE DI AMMISSIONE AL BENEFICIO E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

A seguito dell'istruttoria da parte dell'ufficio verranno erogati i contributi solo sul conto corrente indicato nella domanda.

Al singolo richiedente beneficiario del contributo verrà inviata una comunicazione da parte del Comune di Jesolo al recapito indicato nella domanda.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Jesolo, con sede legale in via Sant' Antonio, 11 – 30016 – Jesolo, Italia.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Jesolo è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@albertinieassociati.it](mailto:dpo@albertinieassociati.it)

#### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione di contributi a sostegno dei nuclei familiari residenti a Jesolo per il mantenimento dell'alloggio in locazione anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza COVID-19, nell'ambito di quanto disposto dalla delibera n. 269 del 10/11/2020.

#### **Base giuridica e modalità del trattamento**

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6 e 9 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare i trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione.

#### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati previsti dal modulo di domanda è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso al procedimento di erogazione del contributo nonché agli adempimenti conseguenti.

### **Categorie di destinatari dei dati personali**

Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi. I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea.

### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Jesolo in qualità di Titolare, via Sant'Antonio 11 – 30016 Jesolo – Politiche Sociali oppure:
- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Jesolo (Data Protection Officer "DPO").

Si informa, infine, che gli interessati qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE**

La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata con le modalità in uso ovvero con controlli a campione attivati dal dirigente del settore con le modalità della delibera della giunta comunale n. 50 del 05/03/2013 e successive modifiche.

Sono fatti salvi comunque i controlli da effettuare attraverso l'attivazione del protocollo di intesa vigente tra il Comune e la Guardia di Finanza per i casi che presentassero anomalie.

**Jesolo, data 11/11/2020**

**Dirigente Settore finanziario e sociale  
Dott. Massimo Ambrosin**

