

REGOLAMENTO COMITATO CENTRO SERVIZI RESIDENZIALI “STELLA MARINA” DI JESOLO.

PREMESSA

Con delibera di giunta comunale n. 31 del 19.02.2020 è stato costituito il Comitato Centro Servizi Residenziali Stella Marina, in carica fino alla scadenza del mandato del Sindaco pro tempore.

Il presente regolamento elaborato dai componenti del Comitato disciplina le modalità di funzionamento del Comitato del centro servizi residenziali “Stella Marina” la cui costituzione è prevista dall’ art. 8, lett. b) del preliminare di compravendita e costituzione del diritto di superficie stipulato tra la società Jesolo Patrimonio s.r.l., Universiis società cooperativa sociale e il comune di Jesolo in data 02.12.2015, rep. 11399/racc. 6842, registrato in Montebelluna il 19.12.2015, n. 8981 serie IT .). Tale articolo prevede che: “La ditta si obbliga a permettere che, all’interno del centro servizi edificato sul terreno, sia presente ed operativo un Comitato, organismo paritetico di partecipazione di rappresentanti degli ospiti e/o dei loro familiari e di rappresentanti del comune. Il Comitato ha il compito di:

- a. tutelare il diritto alla salute degli assistiti;
- b. controllare e valutare la qualità dei servizi erogati;
- c. collaborare con la direzione del centro servizi per migliorare la qualità dell’erogazione del servizio, nell’interesse dell’utenza e nell’interesse generale;
- d. garantire una corretta diffusione delle informazioni alle persone utenti e alle loro famiglie sulle scelte della direzione della struttura;
- e. promuovere iniziative rivolte ad elevare le condizioni di benessere degli utenti;
- f. partecipare con funzione consultiva non vincolante alle proposte di definizione di programmazione generale avente ricaduta diretta sull’utenza, in particolar modo per ciò che attiene alle scelte aventi implicazioni sulle politiche di vendita dei servizi (tariffe, canoni, ecc.) e sulla qualità dei servizi erogati.

Il Comitato è composto da sette consiglieri (di cui due designati dal Comune, due designati dagli ospiti e/o dai loro familiari, due designati dall’U.L.S.S. n.10, uno designato dalla ditta); [...].”

Art. 1

Costituzione organismi rappresentativi degli ospiti e dei loro familiari

Pag. 1

Regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 200 del 08/09/2020

L'art. 3 del Regolamento Regionale 10.05.2001, n. 3 stabilisce che gli enti gestori dei centri di servizio favoriscono la costituzione di associazioni o comitati rappresentativi degli ospiti e/o dei loro familiari. Il titolare della gestione del centro servizi residenziali "Stella Marina", Coop Universiis, si obbliga a permettere che all'interno del Centro servizi sia presente ed operativo un Comitato di partecipazione di rappresentanti degli ospiti e/o dei loro familiari e di rappresentanti del comune, collaborando per il suo corretto ed efficace funzionamento.

Art. 2

Composizione del comitato

Il comitato è composto da sette consiglieri di cui due designati dal comune, due designati dagli ospiti e/o dai loro familiari, due designati dall'U.L.S.S. n. 4, uno designato dalla ditta. La mancata designazione di uno o più componenti non impedisce la costituzione del comitato né incide sulla sua legittimità.

Art. 3

Costituzione del comitato

Gli ospiti e i loro familiari si riuniscono in assemblea per la designazione dei rappresentanti. L'assemblea determina al suo interno i criteri specifici per la nomina dei componenti del comitato. I rappresentanti degli ospiti e/o loro familiari designati dovranno essere due. Per ogni ospite è ammesso un solo familiare. Il comune di Jesolo con proprio atto deliberativo dispone la costituzione del comitato una volta pervenute le designazioni da parte di ciascun interessato.

Art. 4

Compiti del comitato

Il comitato ha il compito di:

- a. tutelare il diritto alla salute degli assistiti;
- b. controllare e valutare la qualità dei servizi erogati;
- c. collaborare con la direzione del centro servizi per migliorare la qualità dell'erogazione del servizio, nell'interesse dell'utenza e nell'interesse generale;
- d. garantire una corretta diffusione delle informazioni alle persone utenti e alle loro famiglie sulle scelte della direzione della struttura;

Pag. 2

Regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 200 del 08/09/2020

- e. promuovere iniziative rivolte ad elevare le condizioni di benessere degli utenti;
- f. partecipare con funzione consultiva non vincolante alle proposte di definizione di programmazione generale avente ricaduta diretta sull'utenza, in particolar modo per ciò che attiene alle scelte aventi implicazioni sulle politiche di vendita dei servizi (tariffe, canoni, ecc.) e sulla qualità dei servizi erogati.

Art. 5

Presidente del comitato

Il presidente del comitato è scelto con voto segreto tra uno dei due rappresentanti designati dal comune durante la prima riunione del comitato.

La carica del presidente del comitato sarà di durata pari al mandato amministrativo del sindaco pro tempore.

Art. 6

Compiti del presidente

Il presidente ha i seguenti compiti:

- a. provvedere alla convocazione degli incontri;
- b. tenere i rapporti con gli organi amministrativi e direzionali del Centro servizi e altresì i rapporti con l'azienda U.L.S.S. territorialmente competente, con la presidenza della Conferenza dei Sindaci, con la Dirigenza del distretto socio-sanitario, esclusivamente e limitatamente alle funzioni proprie del comitato. Rimangono di spettanza del gestore del Centro Servizi i rapporti con le indicate autorità ed enti per quanto inerente la gestione del complesso edilizio, autorizzazioni al funzionamento e accreditamento;
- c. provvedere alla dotazione del materiale e di strumentazione che si renderanno necessari per il regolare espletamento delle proprie funzioni;
- d. Garantire la verbalizzazione delle riunioni anche attraverso personale assegnato ai servizi sociali del comune.

Art. 7

Incontri del comitato

Pag. 3

Regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 200 del 08/09/2020

Gli incontri del comitato si terranno di norma una volta al mese, con cadenza eventualmente modificabile a seconda delle necessità. Inoltre, per garantire l'attività del comitato si rendono obbligatori almeno due incontri all'anno.

Il Centro Servizi metterà a disposizione del comitato un locale, non di destinazione esclusiva, per le riunioni.

Art. 8

Convocazione degli incontri

Gli incontri del comitato saranno convocati dal presidente del comitato il quale provvederà ad invitare i consiglieri via mail con congruo anticipo con indicazione di: data, ora, ordine del giorno delle riunioni del comitato.

Art. 9

Gestione delle presenze

I componenti del comitato partecipano regolarmente alle sedute. In caso di assenza la stessa dovrà essere giustificata al presidente del comitato. Dopo tre assenze continuative ed ingiustificate l'incarico di consigliere del comitato decadrà.

Art. 10

Notifica all'U.L.S.S.

Qualora l'azienda sanitaria decidesse di non partecipare al comitato e nel caso in cui emergano situazioni di notevole rilevanza e/o problematica durante le riunioni, delle stesse si notificherà l'azienda socio sanitaria di competenza.

Art. 11

Durata del Comitato

Il comitato resta in carica fino alla scadenza del mandato elettorale del sindaco pro tempore. Il comitato, alla scadenza del mandato, resterà in carica fino alla designazione del nuovo comitato.

Art. 12

Dimissioni, decadenza, scioglimento

La qualità di componente del comitato si perde per decesso, dimissioni della carica o per dimissione dall'istituto, decadenza (dopo tre assenze continuative ed ingiustificate).

Pag. 4

Regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 200 del 08/09/2020

I familiari degli ospiti decadono in caso di decesso o dimissioni del loro familiare dalla struttura.
In caso di cessazione dalla carica del presidente si dovrà procedere a nuova nomina che rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato del comitato.