

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLAUDIO VANIN**
Indirizzo
Telefono
PEC e mail istituzionale polizialocalejesolo@legalmail.it
claudio.vanin@comune.jesolo.ve.it

PEC e mail personale claudiovanin@pec.it
claudiovanin64@gmail.com

INCARICO ATTUALE

DIRIGENTE – COMANDANTE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE E APPALTI

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **14 AGOSTO 1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1/1/2018 DIRIGENTE – COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE E APPALTI

DAL 1/5/2002 FUNZIONARIO DI VIGILANZA Ex 8^A Q.F. – COMANDANTE PM COMUNE DI JESOLO;

DAL 1/5/2001 AL 30/4/2002 – ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA Ex 7^A Q.F. - COMANDANTE F.F. COMUNE DI JESOLO;

DAL 16/11/1996 AL 30/4/2001 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA Ex 7^A Q.F. – VICE COMANDANTE PM COMUNE DI JESOLO;

Dal 1/3/1993 al 15/11/1996 Istruttore di Vigilanza ex 6^A q.f. Comune di Jesolo;

Dal 1/8/1983 al 28/2/1993 Vigile Urbano ex 5^A q.f. Comune di Jesolo

Dal 1/8/2014 al 11/8/2017 Titolare di ALTA SPECIALIZZAZIONE Polizia Locale - Protezione Civile – Decentramento – Messi Comunali - Servizi Demografici

Dal 1/9/2012 al 31/7/2014 Titolare di ALTA SPECIALIZZAZIONE Polizia Locale - Protezione Civile – Decentramento

Dal 1/12/2011 al 31/8/2012 Titolare di ALTA PROFESSIONALITA' Polizia Locale - Protezione Civile

Dal 1/5/2001 al 31/8/2011 Titolare di POSIZIONE ORGANIZZATIVA Polizia Locale - Protezione Civile

Dal 11/6/2009 al 10/6/2014 Responsabile Amministrativo del Servizio Intercomunale di Protezione Civile tra i Comuni di Jesolo, Eraclea e Cavallino-Treporti;

Dal 15/12/2004 al 10/6/2009 Responsabile Amministrativo del Servizio Intercomunale di Protezione Civile tra i Comuni di Jesolo e Eraclea

Dal 4/2/2003 Responsabile del coordinamento tecnico-operativo del Comitato Comunale di Protezione Civile del Comune di Jesolo

Dall'estate 2002 – Costituzione Nucleo di Polizia Giudiziaria all'interno del Comando PM con coordinamento diretto delle attività che hanno permesso nel corso degli anni, anche in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine, l'arresto di decine di soggetti dediti allo spaccio di droga, di contrastare il fenomeno dell'immigrazione clandestina, dello sfruttamento della prostituzione, nonché del commercio abusivo di marchi contraffatti.

5/2/2003 – redazione del Regolamento del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile e portato in approvazione in Consiglio Comunale.

Dall'autunno 2003 – Costituzione di un gruppo di Agenti per l'insegnamento dell'Educazione alla Sicurezza Stradale nelle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale nonché dei corsi finalizzati al conseguimento del "patentino" per la conduzione di ciclomotori.

21/12/2007 – Di concerto con la Provincia di Venezia, redazione del Piano Comunale di Protezione Civile e portato in approvazione in Consiglio Comunale.

Dall'estate 2008 – Costituzione all'interno del Comando PM del Nucleo Operativo Arenile (NOA) con lo specifico compito di contrastare il commercio abusivo lungo tutto il litorale.

PROGETTI REDATTI

Dall'estate 2012 – Redazione di un progetto presentato all'Amministrazione Comunale di istituzione dello Steward in spiaggia in luogo degli Agenti di Polizia Locale. Tale progetto ha trovato l'accordo tra la Federconsorzi e l'Amministrazione Comunale, la quale ha partecipato alla spesa per l'assunzione di detto personale.

Dall'estate 2009 – Redazione di un progetto presentato all'Amministrazione Comunale, poi accettato, per l'assunzione di Ausiliari del Traffico stagionali in luogo del personale di PM per impiegarli nei compiti tipici degli Agenti.

Fra i numerosi progetti rilevanti redatti e presentati a vari Enti per ottenere finanziamenti, c'è da segnalare quello redatto e presentato al Ministero dell'Interno nel corso del 2009 che ha ottenuto il finanziamento di Euro 361.000 per l'implementazione della videosorveglianza nelle zone più a rischio della Città, che ha reso necessario l'adeguamento della sala operativa del Comando PM.

PREMI E RICONOSCIMENTI

21/03/2017 Premio legalità e sicurezza assegnato dal Presidente del Consiglio Regionale Veneto per la seguente motivazione: "Aver contrastato con perseveranza e abnegazione il commercio abusivo di merce contraffatta a tutela del *made in Italy* ed aver operato con successo

sull'attività di contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti fornendo così il proprio contributo contro la criminalità organizzata in questi settori".

27/11/2014 – Delibera di Consiglio Comunale n. 157 avente per oggetto: "Comando di Polizia Locale della Città di Jesolo: Riconoscimento di merito".

19/11/2002 Encomio del Sindaco di Jesolo al riguardo del fenomeno del lancio dei sassi per l'organizzazione del servizio e l'attività investigativa svolta, anche in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine, che ha permesso la cattura degli autori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2011-2012 Laurea Magistrale in SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE presso la Facoltà di SCIENZE POLITICHE dell'Università degli Studi di Padova

A.A. 2009-2010 Laurea in GOVERNO DELLE AMMINISTRAZIONI presso la Facoltà di SCIENZE POLITICHE dell'Università degli Studi di Padova

Relatore in convegni per trattazione materie di pertinenza della polizia locale

Possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli e motocicli

Possesso dell'abilitazione all'uso delle armi da fuoco di servizio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE (scolastico)

Partecipazione a seminari e Corsi di formazione

15/16.03.2017	7	CITTA' DI JESOLO	NORMATIVA E PROCEDURE OPERATIVE IN MATERIA DI STUPEFACENTI	JESOLO
05.04.2016	3	FEDERAZIONE COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	LESIONI PERSONALI E L'OMICIDIO STRADALE, NUOVE INCOMBENZE PER LA POLIZIA LOCALE	BORGORICCO
01.12.2015		FORUM ACADEMY	EUROPROGETTAZIONE PER LA PA: FOCUS PRATICO PER PROGETTARE GESTIRE E RENDICONTARE UN PROGETTO EUROPEO	VERONA
25.11.2015	6	IRSS	LEGISLAZIONE IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE E POLIZIA GIUDIZIARIA	JESOLO
15.10.2015	5	IRSS	NOVITA' AL CODICE DELLA STRADA	JESOLO
09.05.2015	9	FEDERAZIONE COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	5° CONVEGNO SICUREZZA	CAMPOSAMPIERO
DAL 22.12.2014 A 20.05.2015		FONDAZIONE CUA	PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE IN TEMA DI ASSOCIAZIONISMO COMUNALE E GOVERNO LOCALE	TOTALE ORE FREQUENTATE 60/75

26/27.11.2014		SDA BOCCONI	L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE	MILANO
19.12.2013		FORUM ACADEMY	ASSOCIAZIONISMO TRA COMUNI: GUIDA PRATICA	VERONA
14.11.2013		EDK FORMAZIONE	NOVITA' DEL CODICE DELLA STRADA 2013	JESOLO
25.10.2013	7,30	FEDERAZIONE COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	3° CONVEGNO SICUREZZA	CAMPOSAMPIERO
24.06.2013		PROFESSIONAL ACADEMY	CERTIFICATO DI SPECIALISTA IN TRASPARENZA ED ACCESSIBILITA'	3 LEZIONI ON LINE (CON ESAME FINALE)
15.04.2013		PROFESSIONAL ACADEMY	CERTIFICATO DI SPECIALISTA IN DEMATERIALIZZAZIONE / DIGITALIZZAZIONE	3 LEZIONI ON LINE (CON ESAME FINALE)
15/16.11.2012		CIRCOLO DEI TREDICI	9° FORUM NAZIONALE DI POLIZIA LOCALE	PESCANTINA
14.11.2012		ANCI VENETO	PUBBLICI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE – CIRCOLI PRIVATI	MAROSTICA
16.05.2012	4	CIRCOLO DEI 13	DEONTOLOGIA E RESPONSABILITA' DEGLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE	PADOVA
15.12.2011	4,5	EDK FORMAZIONE	POLIZIA GIUDIZIARIA AMBIENTALE	JESOLO
10.11.2011	4,5	EDK FORMAZIONE	LA VENDITA E LA SOMMINISTRAZIONE DEGLI ALCOLICI	JESOLO
14.03.2011	53	UNIVERSITA' DI PADOVA	FORME ASSOCIATIVE DEI COMUNI:STRUMENTI E POLITICHE	PADOVA
16.12.2010	4	EDK FORMAZIONE	LE NOVITA' DEL CODICE DELLA STRADA DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DELLA LG N. 120 DEL 29.07.2010	JESOLO
10.09.2010	6	FORMEL	SOMMINISTRAZIONE, COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA	VENEZIA
21.10.2009	3	COMUNE DI JESOLO	LA NORMA UNI EN ISO 9001. IL SISTEMA QUALITA'. LA CERTIFICAZIONE. CONCETTI BASE	
31.07.2009	60	UNIVERSITY OF BRIGHTON	LITERATURE & COMUNICATION	LONDON (GB)
07.11.2008	5	COMUNE DI JESOLO	PROGETTO TALENTO – ACQUISIRE MANAGERIALITA' E SVILUPPO E GESTIONE DEI COLLABORATORI	
03.04.2008	8	COMUNE DI JESOLO	SISTEMI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE SOCIALE	
28.02.2008	8	COMUNE DI JESOLO	LA STATISTICA A SUPPORTO DELL'ANALISI ORGANIZZATIVA	
22.02.2008	12	ANVU	LA POLIZIA LOCALE TRA SICUREZZA URBANA E SICUREZZA PUBBLICA	SULMONA
21.02.2008	8	COMUNE DI JESOLO	L'ASSETTO ORGANIZZATIVO E LA PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	
18.01.2008	7,5	COMUNE DI JESOLO	PRINCIPI E TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI	
23.02.2008	8	ANVU	LA POLIZIA LOCALE TRA SICUREZZA URBANA E SICUREZZA PUBBLICA	
07.06.2007	21	REGIONE DEL VENETO	IL MANAGEMENT DEI CORPI DI POLIZIA LOCALE	PADOVA
30.10.2007	6	FORMEL	CITTA' SICURA – COME FARE UN PROGETTO PER LA SICUREZZA IN UNA CITTA'	VENEZIA
26.10.2007	3,5	CONFESERCENTI VENEZIA	LA NUOVA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN VENETO L.R. N. 29/07	VENEZIA
15.10.2007	4,5	REGIONE VENETO	V CONFERENZA REGIONALE SULLA POLIZIA LOCALE	BARDOLINO
04.10.2007	12	ANCI	POLIZIA GIUDIZIARIA AMBIENTALE	PASIAN DI PRATO
21.09.2007	8	ANVU	STRATEGIE E TECNICHE OPERATIVE SULLA "CRIME SCENE" NELL'INFORTUNISTICA STRADALE	RICCIONE
19.09.2007	28	MAGGIOLI	GIORNATE DELLA POLIZIA LOCALE	RICCIONE
21.05.2007	21	REGIONE VENETO	IL MANAGEMENT DEI CORPI DI POLIZIA LOCALE	PADOVA
17.04.2007	7,5	COMUNE DI JESOLO	PIANIFICARE, ORGANIZZARE E GESTIRE LE ATTIVITA' INTERNE	
22.03.2007	6,5	COMUNE DI JESOLO	CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E GLI STRUMENTI DI DIGITALIZZAZIONE	
14.03.2007	13	COMUNE DI JESOLO	PROJECT MANAGEMENT	
14.12.2006	17	COMUNE DI JESOLO	CODICE DEGLI APPALTI	

09.06.2006	4	INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION SEZIONE	LA NUOVA POLIZIA EUROPEA	JESOLO
23.02.2006	7	PROVINCIA DI VENEZIA	AUTONOMIA, CONTRATTO DI LAVORO E LEGGE FINANZIARIA	VENEZIA
18.11.2005	5	ANVU	GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE	CALZIGNANO TERME
31.05.2005	4	COMUNE DI MARCON	CODICE DELLA STRADA: IL RICORSO AL GIUDICE DI PACE	MARCON
26.05.2005	5	CITTA' DI PORTOGRUARO	LA RIFORMA DELLA LEGGE 241/1990: NOVITA' IN TEMA DI SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRAZIONE	PORTOGRUARO
28/29.04.2005	14	UNIVERSITA' BOCCONI	CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	
19.04.2005 10.05.2005	8	COMUNI DI JESOLO	LEGGE 15/2005: RIFORMA IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	
10.02.2005	5	ANCITEL	SEMINARIO SULLA LEGGE 3/2003 – DISCIPLINA SUL DIVIETO DI FUMO	VENEZIA
16.11.2004	5	PAIDEA	ORARIO DI LAVORO, STRAORDINARIO, LAVORO A TURNI E FESTIVO, FERIE ECC...	MESTRE
12.11.2004	5	ANVU	GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE	GALZIGNANO TERME
15.09.2004	21	MAGGIOLI	CONVEGNO NAZIONALE POLIZIA LOCALE	RICCIONE
16.06.2004	4	CIRCOLO DEI 13	CONVEGNO DELLE POLIZIE MUNICIPALI DEL TRIVENETO	BELLUNO
24.05.2004	8	STUDIO PM	ADEGUAMENTO AL NUOVO CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI	
20.05.2004	28	MODULO INNOVAZIONE	COMUNICAZIONE E RELAZIONE	
13.05.2004	4	INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION	COMPARAZIONE SCUOLE DI POLIZIA LOCALE STATALE	JESOLO
23.04.2004	8	ANVU	LA POLIZIA LOCALE TRA SICUREZZA E TUTELA DEL TERRITORIO	
06.02.2004	7,5	COMUNE DI JESOLO	IL NUOVO CONDONO EDILIZIO L. 326/2003	JESOLO
03.02.2004	6	COMUNE DI JESOLO	L'ATTIVITA' TURISTICA TRA ESIGENZE COLLETTIVE E DI MERCATO	JESOLO
22.01.2004	3	AULSS N. 10	GUIDA SICURA E SALUTE	S. DONA' DI PIAVE
18.11.2003		ANVU	GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE	GALZIGNANO TERME
16.10.2003	6	CISEL	LA RIFORMA DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA	MESTRE
12.09.2003		ANVU	LE MODIFICHE AL CODICE DELLA STRADA: UNA QUESTIONE DI SICUREZZA	SAN MARTINO BUON ALBERGO
16.05.2003	4	ANVU	NUOVE RIFORME COSTITUZIONALI ED IL RUOLO DELLA POLIZIA LOCALE	JESOLO
10.02.2003	4.30	COMUNE DI JESOLO	IL NUOVO TURISMO NELLA PROSPETTIVA DELLE AUTONOMIE	JESOLO
22.11.2002		ANVU	GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE	GALZIGNANO TERME
21.11.2002	6	CSA	IL COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE: RAPPORTI CON L'APPARATO BUROCRATICO DELL'ENTE LOCALE	CITTADELLA
25.10.2002		ANCI	CONVEGNO POLIZIE MUNICIPALI	ABANO
DAL 18.09.2002 A 21.09.2002		MAGGIOLI ED ANVU	IL GOVERNO DELLA SICUREZZA LOCALE	RICCIONE
10.05.2002	4	ANVU	IL RUOLO DELLA POLIZIA LOCALE NELL'ATTIVITA' DI CONTROLLO IN MATERIA URBANISTICA-EDILIZIA E LE COMPETENZE PENALI DEL GIUDICE DI PACE	JESOLO
08.04.2002		ANCI VENETO	1° CONFERENZA REGIONALE SULLA POLIZIA LOCALE	PADOVA
26/27.03.2002		COMUNE DI DOLO	LE MODIFICHE AL TULPS E LA RIFORMA DELLE COMMISSIONI DI VIGILANZA	DOLO
20/21.03.2002	13	COMUNE DI JESOLO	CORSO DI FORMAZIONE SUL DEMANIO MARITTIMO	JESOLO
09.11.2001		ANVU	GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE	TORREGLIA
27.10.2001		CIRCOLO DEI TREDICI	CONVEGNO TRIVENETO DELLA POLIZIA MUNICIPALE	CONEGLIANO
DAL 16.10.2001 A 29.03.2002	43.30	SCUOLA DI POLIZIA MUNICIPALE DEL VENETO	4° ANNO DI AGGIORNAMENTO E PREPARAZIONE DELLA POLIZIA MUNICIPALE IN AMBITO REGIONALE	SPINEA

18/19.09.2001	14	FONDAZIONE CUOA	VALUTAZIONE DEL PERSONALE	ALTAVILLA VICENTINA
22.10.2001 5/6.11.2001 20.11.2001	12	CITTA' DI JESOLO	TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	JESOLO
18.05.2001	4	ANVU	AMBIENTE E POLIZIA LOCALE	JESOLO
02.04.2001		CIRCOLO DEI TREDICI	CONVEGNO DI POLIZIA LOCALE DEL TRIVENETO	ABANO TERME
07.03.2001	6	CISEL	LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI DELLA REGIONE VENETO	TREVISO
14.12.2000		CIRCOLO DEI TREDICI	LA POLIZIA MUNICIPALE: UN SERVIZIO AL CITTADINO	LEGNAGO
24.09.2000		OSSERVATORIO PROVINCIALE SICUREZZA STRADALE	PIANIFICAZIONE DELLA SICUREZZA STRADALE. IL PIANO URBANO DEL TRAFFICO PER LA SICUREZZA STRADALE	MESTRE-VENEZIA
21.06.2000		CIRCOLO DEI TREDICI	LA SICUREZZA. PROBLEMATICHE SOCIALI ED OPERATIVE PER LA POLIZIA MUNICIPALE	PRAMAGGIORE
14/15.12.1999	12	C.I.S.E.L.	L'ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO NEL COMMERCIO AL DETTAGLIO, ALL'INGROSSO, SU AREE PUBBLICHE E NEI PUBBLICI ESERCIZI. ACCERTAMENTI E SANZIONI	RIMINI
15/17.02.1999		EGAF	GIORNATE DI STUDIO PER LA POLIZIA MUNICIPALE	LIDO DI CAMAIORE
17.11.1998	6	SCUOLA DELLA P. A.	SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE	LUCCA
24.10.1998		CIRCOLO DEI TREDICI	CONVEGNO DELLE POLIZIE MUNICIPALI DEL TRIVENETO	VERONA
DAL 17.09.1998 A 19.09.2008		ANCI E MAGGIOLI	CONVEGNO NAZIONALE DI POLIZIA MUNICIPALE	RICCIONE
DAL 02.04.1998 A 04.04.1998		ANVU	V CONVEGNO NAZIONALE	CHIANCIANO TERME
22.12.1997		REGIONE DEL VENETO	LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO NELLA POLIZIA MUNICIPALE	VENEZIA
24.07.1997		REGIONE DEL VENETO	CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA AMBIENTALE PER ADDETTI AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	VENEZIA
06.12.1996		CIRCOLO DEI TREDICI	CONVEGNO DI POLIZIA LOCALE DEL TRIVENETO	BUSSOLENGO

ai sensi del D,Lgs 196/2003 (codice in materia di trattamento dati personali) e s.m. autorizzo al trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

BUOSI IGOR

Personale : igorbuosi60@gmail.com
Lavoro : direttore@jesolopatrimonio.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
19/06/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 01/05/2008 a tutt'oggi ricopro il ruolo di Direttore della società JESOLO PATRIMONIO SRL partecipata 100% dal Comune di Jesolo . RUP della stessa società .
Dall'aprile 2011 al 2014 Energy Manager della Jesolo Patrimonio
Dal 1996 al 2008 consulenza presso AMAV, VESTA, Villaggi turistici di Cavallino Treporti quali Sant'Angelo e Residence per la gestione operativa generale e del verde .
Dal 01/01/1986 al 30/04/2008 Dipendente del comune di Jesolo prima con mansione di responsabile verde pubblico, poi responsabile direttivo di tutti i servizi manutentivi , Res. Direttivo Unità Operativa Complessa con circa 71 addetti sottoposti.
Dal 1995 al 1999 Incarico professionale interno al Comune di Jesolo quale esperto forestale per pareri su pratiche edilizie. Componente e presidente di varie commissioni su gare d' appalto per servizi lavori e forniture.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

JESOLO PATRIMONIO srl Via Meucci 10, 30016 Jesolo P: I 03540820275
Società partecipata 100% dal comune di Jesolo
Direttore
Direzione generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Dal 2000 a tutt'oggi ho frequentato positivamente corsi di: Management, Normativa sui LLPP, Gare Appalti , AVC pass, Commissioni di gara , RUP, Sicurezza sui luoghi di lavoro, Trasparenza e anticorruzione, Valutazione del personale , ecc . . I corsi sono stati effettuati presso o da SDA Bocconi, FORMEL (Formazione Enti Locali), CISEL, Fondazione CUOA ,

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Nel 1980 ITAS G.B. Cerletti Conegliano .

Materie Tecniche agronomiche meccaniche, chimiche , estimo , contabilità

Diploma di Perito Agrario – Enotecnico (il percorso di studi comprendeva 6 anni) . Ho frequentato 2 anni di corso di laurea in agraria a UDINE senza terminare.

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

ALTRE LINGUA	TEDESCO ECCELLENTE BUONO BUONO INGLESE DISCRETO ELEMENTARE DISCRETO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima relazione con colleghi e sottoposti, particolare propensione al lavoro di squadra e valorizzazione del personale, direzione di società partecipata dal comune di Jesolo, composta da 60 dipendenti, gestione del personale, dei lavori, delle scelte amministrative e trattative sindacali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Direzione tecnica ed amministrativa della società, direzione lavori pubblici, manutenzioni, progetti bilancio.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Progettazione di opere di manutenzione o di manufatti, Direzione lavori, particolare attitudine al problem solving anche di carattere emergenziale.
PATENTE O PATENTI	PATENTE B-C E NAUTICA
ULTERIORI INFORMAZIONI	COMUNE DI JESOLO – JESOLO PATRIMONIO SRL

Jesolo, 20/05/2018

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARIN FRANCESCA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

francesca.marin@comune.jesolo.ve.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

23/11/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/02/2018 ad oggi

Comune di Jesolo

Ente Pubblico

Responsabile Unità Organizzativa Semplice Turismo

Responsabile dell'ufficio citato con funzioni di organizzazione, coordinamento e controllo.

Gestione pratiche amministrative di eventi turistici (eventi in genere, rassegne, concerti, grandi eventi) e atti di patrocinio.

Organizzazione eventi e manifestazioni turistiche.

Gestione dei rapporti con associazioni e comitati.

Gestione e coordinamento delle attività di promozione della località.

Collaborazione con il dirigente nella definizione dei programmi operativi del settore

Responsabile della gestione del personale dell'unità organizzativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/02/2011 AL 01/02/2018

Comune di Jesolo

Ente Pubblico

Responsabile Unità Organizzativa Turismo e Promozione

Gestione pratiche amministrative di eventi turistici (eventi in genere, rassegne, concerti, grandi eventi) e atti di patrocinio.

Organizzazione eventi e manifestazioni turistiche.

Gestione dei rapporti con associazioni e comitati.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/10/2007 al 01/02/2011

Comune di Jesolo

Ente Pubblico

Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Categoria D

Gestione pratiche amministrative relative alla realizzazione di manifestazioni turistiche ed attività promozionali della località.

FORMAZIONE

Principali corsi di formazione:

- 2018 – la concessione di contributi, di patrocinii e delle sedi assegnate alle forme associative - Formel
- 2017 – la concessione di contributi, di patrocinii e delle sedi assegnate alle forme associative - Formel
- 2016 – Il nuovo Codice dei Contratti pubblici- Formel
- 2015 – la fatturazione elettronica – Comune di Jesolo
- 2014 - Il procedimento amministrativo – Comune di Jesolo
- 2014 - Anticorruzione e trasparenza – Comune di Jesolo
- 2014 – Armonizzazione contabile – SDA Bocconi
- 2013 - Il codice dell'amministrazione digitale: quali obblighi per le amministrazioni? – Comune di Jesolo
- 2012 - La concessione di contributi, di patrocinii e delle sedi assegnate alle forme associative in chiave di sviluppo delle attività di promozione socio-culturale - Formel
- 2011 – Spese di personale e i blocchi del fondo dopo le manovre estive – Comune di Jesolo
- 2011 –Ultime novità legislative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici – Comune di Jesolo
- 2011 – Le novità normative del federalismo e della doppia manovra estiva per la strategia gestionale, contabile, politica – Delfino & Partners srl
- 2011 - La disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari – Comune di San Donà di Piave
- 2011 – Commento del D.Lgs. 81/2008, Testo unico sulla sicurezza. Principi della sicurezza antincendio – Comune di Jesolo
- 2008 – Sistemi di pianificazione, controllo e rendicontazione sociale – Comune di Jesolo
- 2008 – Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi – Comune di Jesolo
- 2006 – Codice degli appalti - Comune di Jesolo
- 2006 – Gli eventi: manifestazione, mostre, spettacoli, convegni – Formel
- 2006 – Progetto talento, acquisire managerialità e sviluppo e gestione dei collaboratori – Comune di Jesolo
- 2005– Riforma in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi – Comune di Jesolo;
- 2005 – Tutela dell'opera audiovisiva – Formel;
- 2004 – Comunicazione e relazione con gli sponsor – Modulo Marketing srl
- 2004 - Adeguamento al nuovo codice in materia di protezione dati – Studio PM
- 2004 – L'attività turistica tra esigenze collettive e mercato – Comune di Jesolo
- 2003 – La gestione delle sponsorizzazioni negli enti locali

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Rilevante attitudine alle pubbliche relazioni nel rapporto con il pubblico e nel rapporto di collaborazione professionale con i colleghi acquisite sul posto di lavoro. Disponibilità nella partecipazione a gruppi di lavoro esterni.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Date (da – a) dal 15/05/1999 al 01/10/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Contabile
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del calendario delle manifestazioni, istruttoria pratiche di concessione contributi per realizzazione eventi e manifestazioni

- Date (da – a) Dal 01/01/1996 al 15/05/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Jesolo
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Contabile
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione ufficio protocollo

- Date (da – a) Dal 01/10/1995 al 30/11/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mogliano Veneto (TV)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Contabile
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione ufficio protocollo

- Date (da – a) Dal 12/10/1993 al 30/09/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mogliano Veneto (TV)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Collaboratore Prof. Terminalista
- Principali mansioni e responsabilità ufficio protocollo

ISTRUZIONE

- Date (da – a) 29/10/1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale per il Commercio "Elena Cornaro" di Jesolo (VE)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecnica commerciale e d'Ufficio, Ragioneria, calcolo e contabilità, lingua estera tedesco, legislazione sociale e tributaria
- Qualifica conseguita Addetto alla contabilità d'azienda

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 15/10/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Scuola Superiore Istituto Professionale per il Commercio "Elena Cornaro" di Jesolo (VE)
- Qualifica conseguita Analista contabile
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Abitudine a lavorare in team ampia flessibilità all'attività lavorativa in settori e servizi di diversa natura.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di gestione diretta e coordinamento di gruppi di lavoro per l'organizzazione di eventi e iniziative.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Capacità di coordinamento e problem solving acquisite anche grazie alla lunga esperienza maturata nel settore nell'organizzazione di grandi eventi.
Buona capacità di utilizzo dei sistemi informatici e internet

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI