

Spett.le  
Comune di Jesolo  
Servizi sociali, giovanili, istruzione e museo  
Via S. Antonio, 11  
30016 Jesolo (VE)

**Oggetto: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AL RILASCIO DELLA “CARTA D’ARGENTO”.**

### ATTENZIONE!

**Se nel campo “cognome” non è visibile il contorno rosso, assicurarsi di aver seguito le istruzioni per una corretta compilazione riportate al seguente [link](#)**

Il/la sottoscritto/a

Cognome	_____	Nome	_____
Codice Fiscale	_____		
Nato/a il	_____	Comune (prov.)	_____ ( )
Residente a (Prov.)	_____ ( )	CAP	_____
In via/piazza	_____	N.Civ / Esp.	_____ / _____
Cellulare	_____	E-mail	_____

### CHIEDE

l’autorizzazione al rilascio della “Carta d’Argento”.

A tal fine

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero di essere in possesso di attestazione ISEE del valore di € \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_.

Consapevole che la Carta d’Argento ha validità quinquennale e prevede l’ adeguamento dei requisiti in base al reddito, si impegna all’ aggiornamento annuale dell’ ATTESTAZIONE ISEE, da richiedere presso i Centri di Assistenza Fiscale ( CAAF ).

Una volta prodotta tale attestazione si prega di darne comunicazione all’ Ufficio Politiche Sociali entro il 28 febbraio, al fine di poter acquisire copia della stessa alla banca dati dell’ INPS senza necessità di recapitare in ufficio copia della stessa.

CdR33\_52\_A

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del Comune di Jesolo.

Jesolo, li \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il dipendente addetto al ricevimento

(firma leggibile)

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art.38 del d.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

CdR33\_52\_A