

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

COMUNE DI JESOLO

sede legale in Jesolo (VE), Via Sant'Antonio n. 11

C.F. e P.IVA 00608720272

Verbale n. 111 del 24 luglio 2018

Oggetto: Parere sull'asestamento generale ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Vista la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 2018/82 del 20/07/2018 avente ad oggetto: "VARIAZIONE N. 27 GENERALE DI ASSESTAMENTO DEGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018 - 2020 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE".

PREMESSO

- che il Consiglio comunale con delibera del 31 maggio 2018 n. 51 ha approvato la salvaguardia degli equilibri di Bilancio (Collegio dei revisori verbale n. 103 del 26 maggio 2018);
- che il Consiglio comunale del 31 maggio 2018, n. 52 ha approvato la variazione di bilancio n. 21 (Collegio dei revisori verbale n. 103 del 26 maggio 2018);
- che il Consiglio comunale del 28 giugno 2018, n. 60 ha approvato la variazione di bilancio n. 23 (Collegio dei revisori verbale n. 107 del 20 giugno 2018);
- che la Giunta comunale del 26 giugno 2018, n. 210 ha approvato, in via d'urgenza, la variazione di bilancio n. 25 (Collegio dei revisori verbale n. 108 Bis del 2 luglio 2018);

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo **193** del TUEL prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6".

L'articolo **175 comma 8** del TUEL prevede che *"mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio".*

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la coerenza della gestione con gli obiettivi di finanza pubblica;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;
- la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

Nel caso di accertamento negativo, gli enti devono adottare contestualmente:

- le misure necessarie al ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, della gestione dei residui ed anche, in virtù del nuovo bilancio armonizzato, della gestione di cassa;
- i provvedimenti di ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL;
- l'adeguamento del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, nel caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui, o iscritto nel bilancio di previsione, in relazione a eventuali variazioni di bilancio che si rendessero necessarie;
- le misure per integrare il fondo rischi passività potenziali e l'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- **Verificare**, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- **Intervenire**, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- **Monitorare**, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.

VISTO

- l'art. 239, primo comma, lettera b), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale stabilisce che l'organo di revisione esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio prende in esame la documentazione inviata contenente le richieste di variazione di bilancio prodotte dai Dirigenti comunali e relativi allegati:

➤ DOTT. PUCCI FRANCESCO – segretario generale.

- prot. n. 51289 del 18.07.2018 € 38.500,00 anno 2018:

Minor spesa	38.500,00	
Maggiore spesa		38.500,00

Maggiore spesa per fattura di conguaglio consumi ENI Gas e Luce Spa, fornitore del gas di riscaldamento fino al 31/03/2015; il conguaglio riguarda i consumi degli immobili di proprietà dell'ente. L'importo della fattura è di € 93.460,58, da finanziare per € 49.000,00, di cui € 10.500,00 finanziati con altra variazione (prot. n.49760 del 12/07/2018) e per € 38.500,00 con presumibili minori costi di utenze di altri immobili.

➤ DOTT.SSA GIULIA SGARANGELLA – settore attività produttive e tributi.

- prot. n. 50156 del 13.07.2018 € 13.000,00 anno 2018

Maggior entrata	13.000,00	
Maggiore spesa		13.000,00

Maggior entrata per rimborsi di energia elettrica (Jesolo Paese e di Cortellazzo, operatori dei mercati agricoli e gestore della pista di ghiaccio che finanzia una maggiore spesa di € 8.000,00 per l'installazione di una nuova colonnina a scomparsa nell'area del mercato di Jesolo Paese in piazza Kennedy al fine di potenziare la fornitura di energia elettrica per gli operatori del mercato e € 5.000,00 per "trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" al fine di potenziare la politica di rivitalizzazione delle attività produttive, anche attraverso il sostegno di feste tradizionali organizzate dalla Pro Loco, dai comitati locali e da altre associazioni).

➤ AMBROSIN MASSIMO – settore finanziario e sviluppo economico.

- prot.n. 49579 del 11.07.2018 € 2.000,00 anno 2018

Maggior entrata	2.000,00	
Maggiore spesa		2.000,00

Maggior entrata di € 2.000,00 per il fondo sostegno e rilancio del Comune attività con scopi umanitari), che finanzia la maggiore spesa per i servizi legati al sostegno delle persone deboli e svantaggiate.

➤ DOTT. RENATTO SEGATO – settore tecnico.

- prot. n. 46152 del 28.06.2018 € 40.335,00 anno 2018:

Maggior entrata	40.335,00	
Maggiore spesa		40.335,00

Maggiore spesa per: - la realizzazione di una postazione per videosorveglianza presso il Commissariato di P. S. di Jesolo e la realizzazione di sistema di trasmissione dati videosorveglianza di Jesolo alla caserma dei Carabinieri di San Donà di Piave compreso postazione Client, per l'importo di euro 33.562,00; - il completamento dei lavori di realizzazione tappeti d'usura anni 2012/2013 per l'importo di euro 5.790,00; - il completamento dei lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica scuola media statale "Michelangelo" per l'importo di euro 983,00. La maggiore spesa viene finanziata con avanzo di amministrazione investimenti.

- Prot. 49760 del 12.07.2018 € 20.500,00 anni 2018, 2019, 2020

Maggior entrata 2018	20.500,00	
Maggiore spesa 2018		20.500,00
Maggior entrata 2019	20.500,00	
Maggiore spesa 2019		20.500,00
Maggior entrata 2020	20.500,00	
Maggiore spesa 2020		20.500,00

Istituzione nuova entrata per canoni relativi al demanio navigazione interna a seguito del conferimento, a partire dal 2018, di funzioni e compiti passati dalla Regione ai Comuni ai sensi della L. R. n. 11 del 13 aprile 2001 e istituzione nuova spesa:

- di euro 10.000,00 per il relativo trasferimento alla Regione del 50% dei canoni introitati,
- di euro 10.500,00:

Proposta di CONSIGLIO COMUNALE Comune di Jesolo

- nell'anno 2018 per fattura gas piscina a conguaglio anno 2015 di cui sopra (richiesta protocollo n. 51289 del 18 luglio 2018);
- per gli anni 2019 e 2020 destinati a Fondo di riserva.

Prot. 50333 del 13.07.2018

Maggior entrata	45.000,00	
Minore entrata		45.000,00
Maggior entrata	45.000,00	
Minor entrata		45.000,00
Maggior spesa	45.000,00	
Minor entrata		45.000,00

Giroconto da *Entrate per rimborsi a Proventi da concessioni su beni* dell'importo relativo ai canoni introitati dal demanio marittimo a un diverso piano finanziario come indicato con l'aggiornamento della legge regionale n. 11 del 13 aprile 2001.

imposta di soggiorno.

Istituzione della seguente nuova entrata di € 1.240.000,00

DOTT. MASSIMO AMBROSIN – settore finanziario e sociale € 1.240.000;00 anno 2018

Prot. N. 50900 del 17 luglio 2018 € 1.240.000,00 anno 2018

Maggiore entrata	1.240.000,00	
------------------	--------------	--

Entrata prevista per la possibilità di cancellare il vincolo, a titolo oneroso, che viene data ai proprietari di alloggi e terreni posseduti in regime di edilizia residenziale pubblica, richiesta che si presume pervenga circa per il 50% nell'anno 2018.

DOTT. RENATO SEGATO – settore tecnico

Prot. 27085 del 18 aprile 2018 € 850.000,00 anno 2018

Maggiore spesa		850.000,00
----------------	--	------------

- per la realizzazione del progetto di piste ciclabili (come da programma di mandato).

Prot. 27110 del 18 aprile 2018 € 150.000,00 anno 2018

Maggiore spesa		150.000,00
----------------	--	------------

Per il progetto relativo al "programma di sviluppo rurale per il veneto 2014 - 2020-misura 19 - sviluppo locale leader del PSR 2014 - 2020 - progetti chiave rientranti nei progetti strategici delle misure 7.5 e 7.6 – interventi di valorizzazione, riqualificazione, e messa in sicurezza dell'itinerario Giralagune nel territorio del comune di Jesolo";

Prot. 49442 del 11 luglio 2018 € 167.740,00 anno 2018

Maggiore spesa		167.740,00
----------------	--	------------

Spesa da sostenere per la quota annuale:

- Ristrutturazione ponte (Contratto stipulato in data 25.09.2009);
- Costruzione marciapiede (contratto stipulato in data 10/11/2009).

DOTT. MASSIMO AMBROSIN - settore finanziario e sociale

Prot. 50900 del 18 aprile 2018 € 72.260,00 anno 2018

Maggiore spesa		72.260,00
----------------	--	-----------

Per accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (5,80% dell'intero importo di entrata preventivata di € 1.240.000,00).

A seguito delle variazioni di cui sopra l'avanzo di amministrazione da applicare sarà il seguente:

6 

Tipo di avanzo	Avanzo da applicare
Accantonato	8.570.526,19
Vincolato	379.944,46
Investimenti	795.733,65
Disponibile	203.246,79
TOTALE	9.949.451,09

Il Collegio attesta che le variazioni proposte sono:

- Attendibili sulla base dell'esigibilità delle entrate previste, eccetto l'entrata di € 1.240.000,00 nella quale si può rilevare una forte incertezza di incasso, non avendo possibilità di confronto con gli anni precedenti ed essendo basata su un evento non prevedibile quale la volontà dei proprietari di alloggi e terreni posseduti in regime di edilizia residenziale pubblica di scegliere di cancellare il vincolo. Si ritiene che la percentuale dell'FCDE applicata sia poco adeguata al rischio di incasso. **SI RACCOMANDA** di valutare se il FCDE è congruo e di monitorare costantemente gli incassi, procedendo ad affrontare le spese individuate solo nel caso di disponibilità e secondo la priorità degli interventi;
- Congrue sulla base delle spese da impegnare e della loro esigibilità.

CONCLUSIONE

Il Collegio, tutto ciò premesso, chiedendo che si valuti con attenzione quanto sopra raccomandato:

- visti i pareri positivi tecnico e contabile;
- verificato che le variazioni apportate garantiscono il mantenimento degli equilibri di bilancio e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- verificata la coerenza sia delle previsioni che della gestione relativamente agli obiettivi di finanza pubblica per gli anni 2018/2020;

esprime parere favorevole

alla variazione n. 27 di assestamento generale agli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020.

Letto, confermato, sottoscritto.

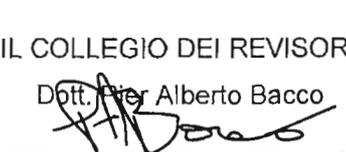
Jesolo, 24 luglio 2018

Dott.ssa Luisa Angela Vallese



IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Pier Alberto Bacco



Rag. Carlo Fracaro

