



CITTÀ DI JESOLO



PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE

DI GIUNTA COMUNALE

N. 29 DEL 07/02/2017

ad oggetto: ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2017.

Oggi sette febbraio duemiladiciassette, dalle ore 16:35 circa, presso la sede municipale, si è riunita la giunta comunale di Jesolo, con la presenza dei componenti che seguono:

		Presente
VALERIO ZOGGIA	SINDACO	SI
ROBERTO RUGOLOTTO	VICE SINDACO	SI
OTELLO BERGAMO	ASSESSORE	SI
DANIELA DONADELLO	ASSESSORE	SI
LUIGI RIZZO	ASSESSORE	SI
ENNIO VALIANTE	ASSESSORE	SI

Presiede VALERIO ZOGGIA - sindaco.
Partecipa FRANCESCO PUCCI - segretario generale.

Il presidente, constatato che il collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 2017/7 del 06/02/2017 ad oggetto: “ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO PATRIMONIO S.R.L. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2017.” e ritenutala meritevole di approvazione per le motivazioni ivi riportate.

VISTI gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla giunta comunale.

VISTI i pareri resi ai sensi dell’art. 49, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.

CON voti palesi favorevoli unanimi.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 2017/7 del 06/02/2017 ad oggetto: “ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO PATRIMONIO S.R.L. PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2017.”, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
 2. di dare atto che tutti gli atti conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente delibera, saranno posti in essere dal dirigente del settore segretario generale.
-

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il presidente
VALERIO ZOGGIA

Il segretario comunale
FRANCESCO PUCCI

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7.03.2005 n.82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI JESOLO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 2017/7 DEL 06/02/2017

ASSEGNATA AL SERVIZIO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETÀ PUBBLICA JESOLO PATRIMONIO S.R.L.
PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2017.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'amministrazione comunale, con atto di consiglio comunale n. 46 del 30/03/2006, ha deliberato di acquistare il 100% del capitale sociale della società Dune s.r.l. che corrisponde al valore nominale di € 100.000,00;
- nella stessa seduta, con atto n. 47, il consiglio comunale ha deliberato di modificare lo statuto della società Dune s.r.l. e la denominazione della società medesima in "Jesolo Patrimonio s.r.l.", giusto atto notarile rep. n. 83055 del 30/06/2006.

PRESO ATTO che:

- con delibere n. 159 e n. 160 in data 20/12/2006 il consiglio comunale ha conferito alla società le reti dell'illuminazione pubblica ed il relativo servizio;
- con delibera n. 25 del 28/02/2007 il consiglio comunale ha deliberato di affidare alla società Jesolo Patrimonio s.r.l. per anni dieci la gestione delle infrastrutture di interesse turistico sull'arenile;
- il consiglio comunale, nella medesima seduta, con atto n. 27 ha affidato alla società in concessione per anni trenta il cimitero comunale e tutta le relativa attività di polizia mortuaria;
- in data 21/12/2007, con delibera n. 168, il consiglio comunale ha affidato alla Jesolo Patrimonio S.r.l., tramite successivo contratto di concessione di servizio trentennale, la gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutto il patrimonio disponibile, indisponibile e il demanio del comune di Jesolo;
- infine, la giunta comunale, con delibera n. 368 del 4/12/2008, in estensione al contratto sopraindicato, ha affidato alla società i servizi ausiliari alle attività teatrale e cinematografica presso l'Auditorium Vivaldi.

DATO ATTO altresì che:

- nel 2004 è stato costituito il comitato intersettoriale di controllo per la gestione delle partecipazioni societarie, composto da dipendenti del comune di Jesolo, con l'obiettivo di ottimizzare le attività di controllo analogo sulle società e finalizzare le varie tipologie di controllo strategico e operativo sulle società partecipate, con esclusione di Alisea S.p.A. dove il controllo è stato affidato ad un comitato intersociale al quale partecipano rappresentanti dei vari azionisti;
- con delibera n. 167 del 21/12/2007, il consiglio comunale ha approvato il regolamento sul governo del gruppo pubblico locale che disciplina le modalità di indirizzo, coordinamento e controllo strategico delle società partecipate e prevede momenti di concertazione sugli indirizzi per la gestione dei servizi e del patrimonio affidati;
- con decreto n. 2014/7 del 04/12/2014, prot. n. 2014/77219, il segretario generale, nella sua qualità di dirigente del settore segretario generale, ha nominato i componenti del "comitato intersettoriale di controllo delle società partecipate".

PRESO ATTO delle osservazioni tecniche formulate dal comitato intersettoriale di controllo per la gestione delle partecipazioni societarie che, esaminata la relazione sull'attività 2016 trasmessa dalla società in data 17/11/2016, prot. n. 2016/74542 del 17/11/2016 e la previsione di bilancio al 31/12/2016 trasmessa in data 17/11/2016, prot. n. 2016/74556 del 17/11/2016, si è riunito in data 20/12/2016.

RITENUTO, anche sulla base di quanto emerso dalla relazione del gruppo tecnico, evidenziare e proporre i seguenti indirizzi:

- organizzazione dei servizi:
al fine di contenere i costi del servizio svolto, dare nuovamente indirizzo alla società, in caso di nuovi interventi richiesti dall'amministrazione comunale, di compensazione con la riduzione delle frequenze e dei costi dei servizi in essere, sulla base delle priorità rappresentate dall'amministrazione stessa, privilegiando in ogni caso gli interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili comunali destinati ad abitazioni sociali;
- gestione del verde pubblico:
 - implementare il piano pluriennale di approvvigionamento di acqua con modalità alternative all'acquedotto su aree verdi preesistenti, così come già utilizzate nelle aree verdi di recente affidamento;
 - nuovamente indirizzo di predisporre un piano per l'automazione dei cancelli di accesso ai parchi pubblici dotati di recinzione;
 - completare la progettazione e realizzazione di allestimento spazi dedicati alla sgambatura dei cani nei parchi pubblici che non ne sono ancora dotati e per riqualificare quelli esistenti;
 - proporre nuovamente di redigere e presentare uno studio di fattibilità per dotare i parchi pubblici di servizi igienici;
- esecuzione di un accurato monitoraggio relativo a pericoli su viabilità comunale e su fabbricati non in sicurezza e pianificazione interventi al fine di eliminare pericoli per veicoli, ciclisti e pedoni e, nel caso in cui non sia possibile intervenire con urgenza, assicurare che il pericolo venga indicato con appositi cartelli segnaletici (segnaletica stradale orizzontale e verticale);
- predisporre un piano per la revisione complessiva della segnaletica stradale orizzontale e verticale sul territorio comunale;
- riferire, nell'eventualità di incarico, sull'avvenuto adeguamento delle procedure alla vigente normativa in materia di agenti contabili;
- rispettare la normativa in materia di gare, appalti e consulenze;
- rispettare la normativa in materia di anticorruzione;
- applicare le disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016, in particolare quanto disposto dall'art. 19 in merito alla pubblicazione sul sito istituzionale della società di provvedimenti relativi al reclutamento del personale poiché, in caso di mancata o incompleta pubblicazione, la normativa vieta all'amministrazione comunale di erogare somme a qualsiasi titolo in favore della società inadempiente, come stabilito dal decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013.

VISTO l'art. 113 del d.lgs 18/8/2000, n. 267 e ss.mm., nonché l'art. 7.1 del regolamento per il governo del gruppo locale e ritenuto che il presente provvedimento costituisca atto di indirizzo propedeutico all'esercizio del controllo analogo sui servizi affidati in *house providing* alla società stessa.

VISTO il decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

DATO ATTO che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente.

PROPONE L'APPROVAZIONE DELLA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1. le premesse sono parte essenziale e integrante della presente proposta;
2. di esprimere i seguenti indirizzi al consiglio di amministrazione della società pubblica Jesolo Patrimonio s.r.l., propedeutici alla redazione del *budget* previsionale anno 2017, in ordine ai seguenti argomenti:

- organizzazione dei servizi:
al fine di contenere i costi del servizio svolto, dare nuovamente indirizzo alla società, in caso di nuovi interventi richiesti dall'amministrazione comunale, di compensazione con la riduzione delle frequenze e dei costi dei servizi in essere, sulla base delle priorità rappresentate dall'amministrazione stessa, privilegiando in ogni caso gli interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili comunali destinati ad abitazioni sociali;
 - gestione del verde pubblico:
 - implementare il piano pluriennale di approvvigionamento di acqua con modalità alternative all'acquedotto su aree verdi preesistenti, così come già utilizzate nelle aree verdi di recente affidamento;
 - nuovamente indirizzo di predisporre un piano per l'automazione dei cancelli di accesso ai parchi pubblici dotati di recinzione;
 - completare la progettazione e realizzazione di allestimento spazi dedicati alla sgambatura dei cani nei parchi pubblici che non ne sono ancora dotati e per riqualificare quelli esistenti;
 - proporre nuovamente di redigere e presentare uno studio di fattibilità per dotare i parchi pubblici di servizi igienici;
 - esecuzione di un accurato monitoraggio relativo a pericoli su viabilità comunale e su fabbricati non in sicurezza e pianificazione interventi al fine di eliminare pericoli per veicoli, ciclisti e pedoni e, nel caso in cui non sia possibile intervenire con urgenza, assicurare che il pericolo venga indicato con appositi cartelli segnaletici (segnaletica stradale orizzontale e verticale);
 - predisporre un piano per la revisione complessiva della segnaletica stradale orizzontale e verticale sul territorio comunale;
 - riferire, nell'eventualità di incarico, sull'avvenuto adeguamento delle procedure alla vigente normativa in materia di agenti contabili;
 - rispettare la normativa in materia di gare, appalti e consulenze;
 - rispettare la normativa in materia di anticorruzione;
 - applicare le disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016, in particolare quanto disposto dall'art. 19 in merito alla pubblicazione sul sito istituzionale della società di provvedimenti relativi al reclutamento del personale poiché, in caso di mancata o incompleta pubblicazione, la normativa vieta all'amministrazione comunale di erogare somme a qualsiasi titolo in favore della società inadempiente, come stabilito dal decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013.
3. di comunicare i presenti indirizzi alla società, per la redazione del *budget* previsionale 2017.

Il Sindaco
Valerio Zoggia

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.