

**Al Comune di Jesolo  
u.o. Organizzazione Risorse Umane  
Via S. Antonio 11  
30016 JESOLO**

**OGGETTO: Avviso pubblico per passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex art.30, d.lgs 165/2001, finalizzato alla copertura di un posto di dirigente tecnico – qualifica unica dirigenziale.**

Io sottoscritto/a

.....

nato/a a ..... il .....

Codice fiscale n.....

residente in Via. .... n.....

CAP..... Località .....

Comune di..... (Prov.....)

Tel. .... / ..... Cell. ....

e-mail.....

Recapito *(se diverso dalla residenza)* dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni:

Via. .... n.....

CAP..... Località .....

Comune di..... (Prov.....)

Tel. .... / .....

Dirigente a tempo indeterminato ascritto al profilo di .....

presso *(indicare l'Ente e il Settore di assegnazione)*: .....

.....

dal *(data di assunzione)* .....

in possesso di *(indicare il titolo di studio posseduto)*.....

.....

## DICHIARO

1. di essere interessato/a a partecipare alla procedura finalizzata alla copertura, presso il COMUNE DI JESOLO, tramite mobilità volontaria, di un posto di DIRIGENTE TECNICO – QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE;
2. di aver acquisito le esperienze lavorative richieste dall'avviso in oggetto, come da curriculum allegato
3. di possedere la patente di guida di categoria "B";
4. di conoscere la lingua straniera ("inglese o francese") \_\_\_\_\_
5. di conoscere i principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio ( word, excel, powerpoint, autocad 3D, access, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet);
6. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
7. di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

A tal fine autorizzo il trattamento dei dati personali per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 ed allego:

- fotocopia di valido documento d'identità
- dettagliato curriculum formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto (obbligatorio).

Data .....

Firma .....