

Marca da bollo da  
€ 16,00

**VERIFICARE ESEN-  
ZIONE E, NEL CASO,  
BARRARE LA  
CORRISPONDENTE  
CASELLA IN CALCE**

Spett.le  
Comune di Jesolo  
Ufficio Sport  
Via Sant'Antonio, 11  
30016 JESOLO VE

E p.c. Al Dirigente scolastico  
I.P.S.S.A.R.C.T. "Elena Cornaro"  
Via Martin Luther King, 5  
30017 Jesolo (VE)  
[protocollo@cornaro.gov.it](mailto:protocollo@cornaro.gov.it)

E p.c. Al Dirigente  
del Servizio Edilizia  
Ufficio Concessioni Palestre  
Città Metropolitana di Venezia  
Via Forte Marghera, 191  
30173 Mestre (VE)  
[sport.assistenza@cittametropolitana.ve.it](mailto:sport.assistenza@cittametropolitana.ve.it)

Oggetto: Anno scolastico 2019-2020 A.S.D. \_\_\_\_\_  
Domanda di utilizzo extrascolastico della palestra annessa all'Istituto Professionale di Stato per i servizi  
alberghieri e della ristorazione, commerciali e turistici "Elena Cornaro" di Jesolo.

Il sottoscritto .....  
in qualità di Legale rappresentante/Presidente dell'Associazione Sportiva.....  
..... con sede a .....Prov. (.....),  
Via..... n.....C.A.P..... tel./cell.....  
Codice Fiscale..... Partita IVA .....,  
iscritta al Registro Nazionale Coni delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, per la/le seguente/i disci-  
plina/e praticata/e....., con il/i seguente/i codice/i  
(\* campo obbligatorio):

- codice di affiliazione nr. \* ..... Federazione sportiva nazionale .....
- codice di affiliazione nr. \* ..... Ente di promozione sportiva .....
- codice di affiliazione nr. \* ..... Ente di promozione sportiva .....

chiede di poter utilizzare per attività extrascolastiche (*descrizione attività, allenamenti di* .....  
.....) la/e palestra/e di cui alla/e tabella/e allegata/e (*allegato A*) per il periodo  
dal ..... al ..... possibilmente nei giorni e negli orari indicati  
nelle medesime tabelle.

**Dichiara di essere esente dall'imposta di bollo:**

- ai sensi del DPR 26.10.1972, n. 642, allegato B, art. 27-bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale -ONLUS);
- ai sensi del DPR 26.10.1972, n. 642, allegato B, art. 27-ter (movimenti o partiti politici);
- ai sensi dell'art. 8 della Legge 11.08.1991, n. 266 (organizzazioni di volontariato senza scopo di lucro iscritte al registro regionale delle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 6 della L. 266/1991);
- ai sensi del DPR 26.10.1972, n. 642, allegato B, art. 16 (amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane);
- ai sensi del DPR 26.10.1972, n. 642, allegato B, art. 27-bis (federazioni sportive e enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI);
- ai sensi dell'art. 1 c. 646 della Legge 30.12.2018, n. 145 (società e associazioni sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciute dal CONI).

A tal fine

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 per le responsabilità e conseguenze civili e penali si rinvia agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, (barrare le voci corrispondenti):

- 1) di svolgere la propria attività nella disciplina sportiva di .....
- 2) di avere un settore giovanile (barrare obbligatoriamente la voce che interessa) per la disciplina sportiva indicata al punto 1),  
 SI  NO  
In caso affermativo indicare il livello di qualificazione raggiunto nell'ultimo campionato:

.....

- 3) di avere un settore agonistico (barrare obbligatoriamente la voce che interessa) per la disciplina sportiva indicata al punto 1),  
 SI  NO

In caso affermativo indicare il livello di qualificazione raggiunto nell'ultimo campionato:

.....

- 4) di svolgere attività per la terza età e/o attività di ginnastica correttiva o riabilitativa (barrare obbligatoriamente la voce che interessa) per la disciplina di cui al punto 1),  
 SI  NO

- 5) di avere avuto, nell'anno scolastico 2018/2019, un totale complessivo di praticanti pari a n. .... atleti per la disciplina indicata al punto 1), di cui n. .... di età inferiore ai 18 anni, n. .... di età superiore ai 18 anni e n. .... di età superiore ai 65 anni;

- 6) di essere in regola con i versamenti dovuti alla Città metropolitana di Venezia per l'utilizzo degli impianti sportivi negli anni scolastici precedenti;

- 7) di aver provveduto al pagamento dell'acconto del 25% per l'a.s. 2018/2019;

- 8) di impegnarsi a saldare le spese per la stagione in corso e per quella di cui all'oggetto, assumendo direttamente tale obbligo, in qualità di rappresentante legale dell'associazione sportiva;

- 9) di essere a conoscenza che per l'utilizzo delle palestre e dei servizi annessi sono previste specifiche misure di prevenzione e sicurezza e di impegnarsi a rispettarle;

- 10) di individuare il sig. .... quale responsabile della sicurezza ai sensi del D.M. 18/03/1996;

- 11) di assumere la diretta responsabilità civile e penale per danni a cose o persone che dovessero verificarsi nel corso delle attività sportive svolte nelle ore assegnate, rispondendo dei danni eventuali arrecati alle strutture e alle attrezzature e sollevando il proprietario-concedente e l'Istituto scolastico ospitante da ogni e qualsiasi responsabilità;

- 12) di assumere ogni responsabilità in ordine all'uso corretto della struttura, in particolare accollandosi l'onere di provvedere alla pulizia dell'impianto e degli annessi servizi igienici e degli altri locali eventualmente utilizzati (ingressi, corridoi, etc.) e alle spese, ivi comprese quelle inerenti all'eventuale impiego di personale;

- 13) di prendere atto che qualsiasi assegnazione di utilizzo extrascolastico delle palestre della Città metropolitana rimane subordinata all'assenso dell'Istituto Scolastico e che nel caso in cui sopravvenissero eventuali

diverse esigenze scolastiche o eventuali diverse esigenze di interventi di manutenzione, gli spazi assegnati potranno essere revocati;

- 14) di assumersi la responsabilità dell'autenticità delle proprie dichiarazioni, consapevole del fatto che l'accertata falsità di tali dichiarazioni darà luogo ad immediata revoca della concessione dell'uso della palestra nonché ad ogni altra eventuale conseguenza civile e penale.

Eventuali note aggiuntive .....

.....

**Allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore**

.....  
(data)

.....  
(firma)

Per comunicazioni contattare: sig./sig.a ..... cell. ....

**Nota bene** – Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 – Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità** del sottoscrittore [...].

**Privacy** - L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) del comune di Jesolo.

PALESTRA DELL'ISTITUTO I.P.S.S.A.R.C.T. "Elena Cornaro" di Jesolo

SOCIETA' O ASSOCIAZIONE .....

Anno scolastico 2019/2020

IMPIANTO (specificare se palazzetto, palestra principale, palestra piccola I piano etc...)	GIORNI	ORARIO	PERIODO	SPORT PRATICATO	CATEGORIA E/O SERIE DI CAMPIONATO	ETA' Da.... A.....

Recapito telefonico dei referenti della società sportiva o associazione:

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## **Disciplinare per l'uso delle palestre annesse all'I.P.S.S.A.R.C.T. "E. Cornaro" di Jesolo**

Richiamata la deliberazione del consiglio provinciale prot. n. 1214/VI<sup>^</sup> di verb. del 28.01.1993, esecutiva, e la deliberazione del consiglio metropolitano di Venezia n. 2217 del 23/04/2018;

tra il Comune di Jesolo, in qualità di concedente, rappresentato dalla Dirigente del Settore attività produttive e tributi dott.ssa Giulia Scarangella e il sig./la sig.a .....

C.F. .... in qualità di Presidente/Legale rappresentante della Società/Associazione Sportiva .....

con sede a ..... C.A.P. .... in Via..... n..... codice fiscale .....

...../partita I.V.A. della Società/Associazione Sportiva .....

allo scopo di disciplinare l'uso, da parte della Società/Associazione stessa, della palestra di proprietà della città metropolitana di Venezia annessa all'Istituto scolastico I.P.S.S.A.R.C.T. "Elena Cornaro", sito nel Comune di Jesolo in via M.L. King n. 5, per la decorrenza dell'anno scolastico 2019/2020, in ordine alle attività extrascolastiche ex l. 4 agosto 1977, n° 517, impregiudicato quanto il Comune di Jesolo e il Servizio gestione del patrimonio edilizio della Città metropolitana di Venezia vorrà indicare e disporre in rapporto all'utilizzo stesso;

si conviene quanto segue:

La Società/Associazione Sportiva suindicata,

1) usa la palestra e i locali ad essa funzionalmente annessi per il periodo dal ..... al ..... con il seguente orario (\*), che rientra nell'orario extrascolastico autorizzato dal rispettivo Istituto;

2) non può svolgere negli spazi dati in concessione attività avente fine di lucro e comunque incompatibili con la destinazione della particolare struttura data in concessione;

3) assume ogni responsabilità in ordine all'uso corretto della struttura di cui trattasi, in particolare accollandosi l'onere, congiuntamente con gli altri eventuali gruppi utilizzatori della palestra, di provvedere alla pulizia dell'impianto e degli annessi servizi igienici e degli altri locali eventualmente utilizzati (ingressi, ecc.) e alle spese, ivi comprese quelle inerenti all'eventuale impiego di personale.

L'esecuzione delle pulizie avverrà secondo l'apposita scheda di manutenzione e cura della pavimentazione.

In caso di inosservanza della presente clausola, segnalata dal Dirigente Scolastico, l'uso della palestra verrà revocato immediatamente;

4) segnala i nominativi dei dirigenti responsabili (\*\*), che presiederanno all'attività (la presenza di almeno uno dei predetti è condizione per l'accesso degli atleti e/o praticanti nella palestra);

5) nomina il responsabile della sicurezza sig./sig.a ..... ai sensi del D.M. 18/03/1996, garantendo che lo stesso sarà presente durante l'attività e garantirà la gestione della sicurezza ai sensi dell'articolo 19 del D.M. 18/03/1996;

6) prende visione della pianta d'esodo, delle uscite di emergenza, delle norme di evacuazione e dei luoghi destinati ai primi interventi di pronto soccorso;

7) designa alcuni soggetti con compiti speciali di "primo soccorso", "gestione emergenze" e "addetto all'impiego di defibrillatori", appositamente formati, i cui nominativi sono i seguenti:

.....  
.....  
.....;

8) verifica l'eventuale dotazione nella palestra di defibrillatori o, in mancanza, si dota di un defibrillatore (\*\*\*)

9) si assume la responsabilità di controllare che il defibrillatore presente in palestra sia sempre funzionante e garantisce la presenza in palestra di persone formate all'utilizzo del defibrillatore durante le gare da essa organizzate, come previsto dal Decreto congiunto del Ministero della Salute e Ministero dello Sport del 26/06/2017 art.2, c.2;

10) per l'attivazione o la disdetta del servizio calore, svolgimenti di gare e tornei, variazioni di orario o interruzioni dell'uso della palestra darà comunicazione almeno sette giorni prima della data richiesta;

11) dichiara di aver effettuato il regolare versamento delle quote della stagione precedente come condizione necessaria per ottenere la concessione d'uso per l'anno successivo;

12) fornisce gli estremi assicurativi: nominativo della società assicuratrice, con massimali adeguati di copertura infortuni e per le responsabilità civile verso terzi, penale e patrimoniale per eventuali danni al fabbricato e alle attrezzature (\*\*\*), in ordine all'attività consentita che il medesimo concessionario intende intraprendere, comunicando, altresì il numero di codice fiscale ovvero la partita I.V.A. della Società/Gruppo/Associazione Sportiva e quant'altro necessita per l'emissione del relativo documento fiscale, diversamente, in presenza di diverso regime, dovrà essere rilasciata apposita dichiarazione;

13) dichiara di accettare gli ambienti nello stato in cui si trovano, consapevole che eventuali richieste di manutenzioni, modifiche o adeguamenti potranno essere prese in considerazione dalla Città metropolitana di Venezia nei tempi e secondo le risorse disponibili;

14) risponde dei danni eventuali arrecati alle strutture ed alle attrezzature durante e/o in conseguenza dell'utilizzo, sollevando il proprietario-concedente nonché l'istituto ospitante, da ogni e qualsiasi responsabilità per fatti e danni che possano accadere durante l'utilizzo stesso dell'immobile, tanto a persone che a cose e si impegna a ripristinare il danno nel più breve tempo possibile, salvo ripristino a cura della Città metropolitana di Venezia con oneri a cura della società concessionaria;

15) prima di cominciare ad utilizzare la palestra, versa al Tesoriere della Città metropolitana di Venezia, a titolo di acconto, il 25% di quanto dovuto a saldo secondo il periodo di preventivato utilizzo.

La rata a saldo verrà versata al termine del periodo di utilizzazione e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla data di scadenza.

I versamenti saranno effettuati sul conto corrente bancario 000101755752 intestato al Tesoriere della Città metropolitana di Venezia, ABI 02008 CAB 02017 CIN T **IBAN IT69T0200802017000101755752** SWIFT UN-CRITM1VF2, UNICREDIT BANCA S.p.a., Agenzia Mercerie dell'Orologio, San Marco 191, 30124 Venezia specificando la causale.

Per il Comune di Jesolo  
dott.ssa Giulia Scarangella

Il Legale rappresentante della Società/Associazione Sportiva

.....

.....

-----  
(\* ) periodo e ore di utilizzo

Lunedì	- dalle ore .....	alle ore .....
Martedì	- dalle ore .....	alle ore .....
Mercoledì	- dalle ore .....	alle ore .....
Giovedì	- dalle ore .....	alle ore .....
Venerdì	- dalle ore .....	alle ore .....
Sabato	- dalle ore .....	alle ore .....
Domenica	- dalle ore .....	alle ore .....

-----  
(\*\*) all'atto della sottoscrizione, il presente disciplinare dovrà essere firmato in calce e recare le indicazioni del responsabile (nominativo, indirizzo, numero telefonico)

1) .....

2).....

-----  
(\*\*\*) specificare se il defibrillatore di cui si dota l'associazione è portatile oppure installato nella palestra:

.....

(\*\*\*) estremi assicurativi .....

Data,

Il Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione Sportiva

.....

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 (per le responsabilità e conseguenze civili e penali si rinvia agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi).

Privacy: L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy> oppure visionata presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) del Comune di Jesolo.