Al COMUNE di

30016 – JESOLO (VE)

OGGETTO: rinuncia ad azione civilistica e/o amministrativa nei confronti del Comune.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_.

DICHIARA

di rinunciare a promuovere ogni azione civilistica e/o amministrativa nei confronti del Comune, dell’ente, azienda e istituzione presso la quale svolgerà il proprio mandato, nel caso di eventuale provvedimento di revoca.

Trattamento dati personali:

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega: Fotocopia del documento di identità

Ai sensi dell’art. 38, d.P.R. del 28/12/2000, 445 e ss.mm. la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all’ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.